|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано**Протокол № 9 от 09.06.2015г Председатель УС Тарасова Н.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | **Утверждаю**Приказ № 76-од от 09.06.2015гДиректор МАОУ «Беркутская СОШ»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Рябкова И.В. |

**Положение**

**о школьной досуговой площадке**

**1. Общие положения.**

1.1.Летняя досуговая площадка организуется в летний период для учащихся от 7 до 15 лет.

1.2.Летняя досуговая площадка не является самостоятельным юридическим лицом.

1.3.Площадка организуется в целях создания условий для укрепления здоровья детей, развития их интеллектуальных способностей, гигиенической и физической культуры; реализации спортивных, культурно-досуговых программ и услуг, обеспечивающих восстановление сил, творческую самореализацию, нравственное гражданское, патриотическое, экологическое воспитание детей.

1.4.В своей деятельности летняя оздоровительная площадка руководствуется Законом РФ «Об образовании», настоящим Положением и Уставом школы.

**2. Организация и основы деятельности.**

2.1.Площадка создается с согласия учредителя по инициативе Администрации школы.

2.2.Площадка открывается на основании приказа директора школы.

2.3.Площадка комплектуется из числа учащихся средней школы, сроки проведения и количество смен определяется учредителем исходя из возможностей школы.

2.4.Из детей, зачисленных на площадку, создаются отряды (группы) количеством не более 25 человек с учетом возраста, интересов учащихся.

2.5.Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом площадки на принципах демократии и гуманности, с учетом интересов детей. На площадке создаются условия для обеспечения отдыха и развлечений, экскурсионной деятельности, физкультурно-оздоровительной, туристско-краеведческой работы и т.д.

2.6.Колектив площадки самостоятельно определяет программу (план) работы,

основные направления жизнедеятельности, распорядок дня, организацию самоуправления. На общем собрании  детей и сотрудников может быть выбран Совет или иной орган самоуправления.

2.7.Условия передачи лагерю помещений, сооружений, инвентаря во временное пользование определяются приказом директора школы.

**3. Кадры, условия работников**.

3.1.Директор школы утверждает структуру лагеря и штаты.

3.2.Подбор кадров площадки осуществляется его организатором.

3.3.Руководитель и педагогический состав назначаются из числа педагогических работников школы.

*Руководитель летней оздоровительной площадки:*

- обеспечивает общее руководство деятельностью площадки, утверждает вместе с организатором площадки правила внутреннего распорядка;

- составляет план работы площадки, используя возможности различных учреждений и организаций села;

- знакомит работников площадки с их должностными обязанностями, знакомит с условиями труда, проводит с регистрацией в специальном журнале инструктаж персонала площадки по технике безопасности, профилактике травматизма предупреждению несчастных случаев с детьми, утверждает график работы площадки, отвечает за организацию учета детей и персонала;

- создает необходимые условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы;

3.4.На штатные должности на площадку принимаются лица, достигшие 18 лет. При приеме на работу требуется медицинское заключение о состоянии здоровья. Каждый работник должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами  внутреннего распорядка и своими должностными обязанностями.

3.5.В целях оказания методической помощи педагогическим работникам в организации работы с детьми может быть создан методический совет, в который могут входить руководитель площадки, педагоги – организаторы, педагогические работники площадки.

**4.Охрана жизни и здоровья детей летней досуговой площадки.**

4.1.Руководитель площадки несет ответственность за полную безопасность и здоровье детей, находящихся на летней оздоровительной площадке.

4.2. Работники площадки и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка.

4.3. Помещения для летней оздоровительной площадки должны быть обеспечены противопожарными средствами, планами эвакуации.

4.4. Сотрудники площадки допускаются к работе после инструктажа по технике безопасности.

4.5. Организация походов и экскурсий проводится в соответствии с Инструкцией по организации и проведению туристских походов и экскурсий с учащимися РФ, утвержденной приказом Министерства образования РФ от 13.07.92 № 293.

**5.Финансирование, бухгалтерский учет и отчетность.**

5.1. Летняя оздоровительная площадка финансируется за счет средств школы.