**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**

**«Беркутская средняя общеобразовательная школа»**

627032, Тюменская область, Ялуторовский район, с. Беркут ул. Первомайская 29 тел. 91-1-70

[berkut\_school@inbox.ru](mailto:berkut_school@inbox.ru) .ОКПО 45782164, ОГРН 1027201463695, ИНН/КПП 7228002294/720701001

|  |
| --- |
| **УТВЕРЖДЕНО**  **приказом ОО**  **от 01.09.2017 № 86-ОД** |

**ОРГАНИЗАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

**МАОУ «Беркутская СОШ» на 2017-2018 учебный год**

Проблема школы:

**Создание и реализация единообразных педагогических и управленческих подходов к изменению образовательного пространства как средство повышения жизненного успеха обучающихся и педагогов.**

Методическая тема**:**

***Развитие профессиональной компетентности педагогов МАОУ «Беркутская СОШ» в 2017-2018 учебном году, как одно из основных условий практической реализации трансформации урока и изменение среды развития.***

Методическая работа школы строится на **принципах открытости, партнерства, продуктивности.**

**Принцип открытости** заключается:

- в сетевом взаимодействии по вертикали с филиалами МАОУ «Беркутская СОШ» и МАОУ «Киевская СОШ»;

- свободном доступе к разноуровневым образовательным ресурсам Интернета.

**Принцип партнерства** означает взаимодействие с местными органами управления, Управляющим советом, ученическим самоуправлением и др. общественными организациями и учреждениями, для организации внешней независимой экспертизы результатов работы педагогов ОУ.

**Принцип продуктивности** предполагает:

- единое образовательное пространство, которое мотивирует педагога повышать профессиональный уровень;

- востребованный образовательный результат;

- высокое качество обученности учащихся.

**Цель:** создание условий для развития педагогического потенциала и повышения уровня профессиональной компетентности педагогического коллектива для повышения качества образования, социального партнёрства школы и семьи, для развития творческого взаимодействия всех субъектов образовательного процесса, способствующих самоопределению и самореализации обучающихся.

**Цель:** методическое сопровождение развития профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающее достижение жизненного успеха обучающихся и педагогов обеспечивающей достижение нового качества образования.

**Задачи:**

1. Совершенствовать нормативно-правовую базу образовательного процесса в условиях перехода на стандарты второго поколения в начальной школе ФГОС НОО с ОВЗ.
2. Продолжить работу по реализации ФГОС ООО.
3. Спланировать цикл открытых интегрированных уроков с учетом реальных возможностей и тщательно продумать организацию взаимопосещения уроков.
4. Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов и создание методической копилки открытых интегрированных и живых уроков и внеклассных мероприятий на сайте ОУ, в профессиональных сообществах в сети Интернет
5. Повысить эффективность работы методических объединений, творческих групп.
6. Совершенствовать методику преподавания для организации работы с учащимися мотивированными на учебу и с низкой мотивацией.
7. Формировать положительную мотивацию школьников в процессе урока и проведение культурных практик во внеурочной деятельности.
8. Использовать педагогам современные методики, формы, виды, средства и новые технологии для формирования образовательной среды развития.
9. Оказывать практическую помощь молодым педагогам в вопросах совершенствования теоретических знаний и повышения педагогического мастерства.
10. Еженедельно осуществлять переуклад образовательного пространства с внесением в среду развития изменений, отражающих предметную направленность и событийность дня.
11. Привести в систему работу учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
12. Продолжить работу по развитию исследовательской и проектной деятельности учащихся
13. Продолжить внедрение системно-деятельностного подхода в обучении, формирование универсальных учебных действий и ИКТ компетенций
14. Внедрять новые формы непрерывного повышения профессиональной компетентности педагогов (методический десант, тьюторство, дистанционные семинары и др.)
15. Развивать и совершенствовать систему работы и поддержки одаренных учащихся:

* создать систему целенаправленного выявления и отбора одаренных детей;
* организовать работу с одаренными детьми через систему учебной и внеурочной деятельности;
* проводить школьные предметные недели с целью повышения интереса учащихся к изучению предмета либо цикла предметов, развития познавательной и творческой активности учащихся;
* формировать знания, умения и навыки в предметных областях познавательного и личностного развития учащихся с учетом их дарования;
* обеспечить широкое участие в различных конкурсах, интеллектуальных играх, предметных олимпиадах, научно-практических конференциях.

**Формы методической работы:**

***Коллективные формы:***

* + 1. Тематические педсоветы.
    2. Методический совет
    3. Методические объединения

3. Работа учителей по темам самообразования.

4. Открытые уроки, мастер-классы

5. Творческие отчеты.

6. Работа проблемной группы.

7. Семинары.

8. Консультации по организации и проведению современного урока.

9. Организация работы с одаренными детьми.

10. «Портфолио» учителя.

11. Педагогический мониторинг.

12. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

***Индивидуальные формы:***

1. самообразование
2. разработка творческой темы
3. взаимопосещение уроков
4. самоанализ
5. наставничество
6. собеседование
7. консультации
8. посещение уроков
9. администрацией

**Основные направления методической службы школы:**

* повышение квалификации педагогов школы;
* учебно- методическая работа;
* инновационная работа;
* информационно- методическое обслуживание учителей;
* работа по выявлению и обобщению педагогического опыта;
* развитие педагогического творчества;

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Содержание деятельности** | **Участники** | **Ответственные** | **Сроки** | **Результат** |
| **Направление 1: Развитие профессиональной компетентности педагога через совершенствование методической среды** | | | | |
| **1.1.Курсовая переподготовка** | | | | |
| Составление перспективного плана  повышения квалификации на 2017-2018  учебный год | Педагоги | Зам. директора по УВР Протасова Н.А., методисты филиалов | Согласно графику 2017-2018 | План курсовой подготовки |
| Контроль за прохождением курсовой переподготовки. Корректировка  плана повышения квалификации | Педагоги | Зам. директора по УВР Протасова Н.А., методисты филиалов | Согласно графику 2017-2018 | План курсовой подготовки |
| **1.2**. **Аттестация педагогических работников** | | | | |
| Индивидуальные консультации по заполнению заявлений для прохождения аттестации | Педагоги | Зам. директора по УВР | В течение года | Преодоление затруднений при написании заявлений |
| Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2017/2018 учебном году | Педагоги | Зам. директора по УВР | Сентябрь | Список аттестующихся педагогических работников в 2017/2018 учебном году, своевременная подготовка документов |
| Подготовка информационных карт педагогических работников МАОУ «Беркутская СОШ» | Педагоги | Зам. директора по УВР, методисты филиалов | В соответствии с графиком аттестации | Подготовка и оформление документов |
| Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами по снятию тревожности | Педагоги | Зам. директора по УВР, методисты филиалов | В течение года | Психологическое сопровождение процесса аттестации, рекомендации |
| Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации | Педагоги | Зам.директора по УВР методисты филиалов | Согласно графику | Рекомендации педагогам |
| Проведение открытых мероприятий, представление собственного опыта работы аттестуемыми учителями | Педагоги | Аттестуемые педагоги методисты филиалов | Согласно графику | Повышение квалификации |
| Творческий отчет педагогов, аттестовавшихся на I и высшую квалификационную категории | Педагоги | Аттестуемые педагоги | В соответствии с планом МО | Участие в методической декаде, неделе |
| Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации | Педагоги | Зам.директора по УВР методисты филиалов | Апрель | Практические рекомендации по самоанализу деятельности молодым педагогам |
| Составление списков педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2018-2019 учебном году | Педагоги | Зам.директора по УВР методисты филиалов | Апрель | Списки педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2018-2019 учебном году |
| **1.3.** **Организация и работа межшкольного педагогического совета** | | | | |
| * **«Единые точки изменения по направлениям регионального стандарта: механизм их реализации в течение 2017-2018 учебного года»** * **«Ресурсы современного урока, обеспечивающие освоение новых стандартов»** * **«Качество обучения в МАОУ «Беркутская СОШ» как показатель профессиональной компетентности педагогических коллективов»** | Педагоги | Рябкова И.В.  Соведущие:  Воробьева Л.В.  Вахрушева Н.Ю  Хамидуллина В.К  Протасова Н.А. | Сентябрь  Декабрь  Март | -Создание системы методической работы;  -Повышение квалификации педагога;  -Развитие корпоративной культуры коллектива.  -Повышение профессиональной компетентности педагогов;  -Внедрение и использование современных педагогических технологии;  -Использование положительного опыта коллег; |
| **1.4. Организация и работа методических форумов** | | | | |
| * **«Интегрированные уроки: их роль, структура и опыт проведения»** * **«Воспитывающая и развивающая среда – одно из условий формирования социально ответственной личност** | Педагоги | Протасова Н.А.  Макурина А.В.  Гутвина Н.Г.  Зумарева Т.А.  Мингазова В.З. | Ноябрь  Январь | -Создание системы проведения интегрированных уроков  -Повышение эффективности образовательного процесса на урока;  -Создание оптимальных условий для формирования метапредметных компетенций у учащихся в процессе обучения  Формирование интереса обучающихся к указанным предметам через воспитывающую и развивающую среду; |
| **1.5. Организация и работа методического совета** | | | | |
| **- Заседание МС №1**  **«О плане методической работы на 2017-2018 учебный год»**  1.Конкретизация плана методической работы на 2017/18 учебный год.  2.Согласование планов работы МО.  3. Знакомство с Положением о методическом  совете, его структуре вновь назначенных руководителей МО.  4. Обеспеченность учащихся учебной литературой.  -**Заседание МС №2 «О проведении цикла открытых интегрированных уроков «Первые пробы»**  1.Составление графика проведения интегрированных уроков.  2.Итоги адаптации 1,5, 10 классов  -**Заседание МС №3 «О подведении итогов открытых интегрированных уроков»**  1.Итоги проведения открытых интегрированных уроков  **2.**Итоги I (школьного) этапа  всероссийской олимпиады школьников.  -**Заседание МС №4**.  «Подготовка к окружному и муниципальному конкурсу «Воспитатель года -2018».  1.Обсуждение кандидатур для участия в конкурсе.  2.Оформление портфолио конкурсантов.  3.Анализ результатов муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников  **-Заседание МС №5**  1. «Подведение итогов работы. Разработка плана работы МС на 2018/2019 учебный год»  2. Об учебно-методическом и программном обеспечении учебного процесса в 2018/2019 учебном году. | Руководители МО, методисты, заместитель директора по УВР | Протасова Н.А.  Макурина А.В.  Гутвина Н.Г.  Зумарева Т.А.  Мингазова В.З. | Сентябрь  Октябрь  Ноябрь  Январь  Май | -План МР, коррективы планов работы МО  -Представление к утверждению директору МАОУ «Беркутская СОШ» рабочих программ по учебным предметам.  -План методического сопровождения введения ФГОС НОО ОВЗ.  -Программы внеурочной деятельности  - Формировать и обобщать опыт педагогического партнерства, для развития и самореализации одаренных детей  -Создать максимально благоприятные условия для интеллектуального развития одаренных детей, как в учебном процессе, так и во внеурочное время.  -Оказывать содействие и поощрять классных руководителей и учителей-предметников, систематически работающих с одаренными и талантливыми детьми |
| **1.6. Организация и работа методических объединений** | | | | |
| * **МО классных руководителей школы (школьный уровень)** * **МО воспитателей детского сада (школьный уровень)** * **МО учителей начальных классов (школьный уровень)** * **МО учителей русского языка (школьный уровень)** * **Рабочая группа учителей 4 и 5 классов (еженедельные 20-ти минутки)** | Педагоги | Педагоги-организаторы  Злыгостева Г.П.  Кузнецова Т.М.  Ниязова Д.Х.  Методисты | Согласно отдельным планам | -Создание системы методической работы;  -Повышение квалификации педагога;  -Развитие корпоративной культуры коллектива.  -Повышение профессиональной компетентности педагогов;  -Внедрение и использование современных педагогических технологии;  -Использование положительного опыта коллег; |
| **1.7. Организация и работа семинаров-практикумов** | | | | |
| **«Рекомендации по проведению интегрированного урока»** дистанционно**«Работа с картой на уроке (практикум)».**  * «**Изменение смысловых ориентиров: от успешной школы к успехам ребенка.** Новые подходы в реализации коррекционно- воспитательного процесса в обучении и воспитании детей с ОВЗ.» * **«Совершенствование практической деятельности учителя с учетом результатов оценочных процедур (ВПР, РСОКО, ОГЭ, ЕГЭ)»** | Педагоги | Протасова Н.А. | Октябрь  Ноябрь  Декабрь  Февраль | -Создание системы проведения интегрированных уроков  -Использование на каждом предмете работу с картой  -Внедрение новых подходов в реализации коррекционно- воспитательного процесса в обучении и воспитании детей с ОВЗ.  -Использование результатов ВПР, РСОКО, ОГЭ, ЕГЭ для совершенствования деятельности учителя |
| Участие в работе районного «Клуба молодого педагога» | Молодые педагоги | Протасова Н.А.  Макурина А.В.  Гутвина Н.Г.  Зумарева Т.А.  Мингазова В.З. | Согласно плану МКУ Ялуторовского района «Отдел образования» | -Повышение квалификации педагога;  -Повышение профессиональной компетентности педагогов;  -Внедрение и использование современных педагогических технологии;  -Использование положительного опыта коллег; |
| Участие в работе районного клуба «Профессионал» | Педагоги | Протасова Н.А.  Макурина А.В.  Гутвина Н.Г.  Зумарева Т.А.  Мингазова В.З. | Согласно плану МКУ Ялуторовского района «Отдел образования» |
| Участие в работе «Школа кадрового резерва», «Методический лидер» | Педагоги | Рябкова И.В.  Воробьева Л.В.  Вахрушева Н.Ю  Хамидуллина В.К | Согласно плану МКУ Ялуторовского района «Отдел образования» |
| **1.8. Методическое сопровождение профессиональной деятельности вновь принятых учителей.** | | | | |
| Изучение требований к оформлению и ведению документации строгой отчетности | Педагоги | Зам.директора по УВР методисты филиалов, директора | Сентябрь | Информирование учителей о нормативных актах, на которых основывается профессиональная деятельность учителя Выполнение единых требований |
| Выявление методической компетенции и профессиональных затруднений | Педагоги | Зам.директора по УВР методисты филиалов, директора | В течение года | Выявление уровня теоретической подготовки вновь принятого специалиста. Оказание методической помощи в организации урока. |
| Помощь в составлении рабочих программ. | Педагоги | Зам.директора по УВР методисты филиалов, директора | Сентябрь | Оказание методической помощи |
| Посещение уроков. | Педагоги | Зам.директора по УВР методисты филиалов, директора | В течение года | Оказание методической помощи |
| **1.9.** **Предметные недели, декады** | | | | |
| Декада русского языка и литературы | Педагоги  Обучающиеся | Козлова О.Л., Халиуллина Р.У., учителя начальных классов | Декабрь 2017г. | Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся. Развитие творческого потенциала учителя |
| Декада естественных наук | Педагоги  Обучающиеся | Летунова С.Л., учителя начальных классов | Апрель 2018г. |
| Декада гуманитарных наук: английский язык, история | Педагоги  Обучающиеся | Шадрина Н.А., Суслова А.М., учителя начальных классов | Март 2018г. |
| Декада математики | Педагоги  Обучающиеся | Фазылова Л.Р.  учителя начальных классов | Февраль 2018г. |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Направление 2: Оптимизация творческой среды как условие повышения мотивации педагогов к инновационной деятельности** | | | | |
| Открытые уроки, мастер классы и занятия внеурочной деятельности через МО педагогов:  **-Интегрированные уроки**  **-Живые уроки** | Педагоги | Руководители МО | Октябрь  Март | -Повышение мотивированности педагогов к творчеству в профессиональной сфере;  -Использование эффективных методов, приемов, технологий обучения;  -Издание методических материалов, авторских образовательных программ, сценариев педагогов;  -Умение использовать в своей деятельности полученный опыт и методические рекомендации  -Выявление положительных моментов и проблем; их корректировка на учебный день, четверть, год |
| Организация и участие в конкурсах педагогического мастерства различного уровня:  **-Окружной конкурс «Воспитатель года - 2018»**  **-Муниципальный конкурс ««Воспитатель года - 2018»**  **-** Школьный конкурс ОК **«Мой помощник -**  **кабинет»** | Педагоги | Протасова Н.А.  Макурина А.В.  Гутвина Н.Г.  Зумарева Т.А.  Мингазова В.З. | Январь  Март |
| Стимулирование педагогов: через  **- моральное и материальное вознаграждение** |  | УС школы | Ежемесечно |
| **Направление 3: Развитие ИКТ-компетентности через создание информационно насыщенной образовательной среды** | | | | |
| Создание учительских ВЭБ страниц, сайтов | Педагоги | Протасова Н.А.  Макурина А.В.  Гутвина Н.Г.  Зумарева Т.А.  Мингазова В.З. | 1 четверть  2 четверть  2017 года | -Создание насыщенной информационной среды;  -Повышение уровня квалификации педагогов;  -Умение работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, умение применять современные ИКТ для повышения качества образования;  -Формирование коммуникативной культуры всего школьного сообщества;  -Создание творческих интернет-сообществ в социальных сетях;  -Создание видеофильмов, компьютерных презентаций;  -Создание фото и видеоотчетов о проведенных мероприятиях, поездках, экскурсиях, их размещение на сайте ОУ;  -Создание банка методических материалов в помощь любому учителю-предметнику как основа для дистанционного обучения;  - Внедрение электронного портфолио в работу учителей и распространение опыта его реализации;  - Создание учительских WEB-страничек и сайтов. |
| Интернет олимпиады, конкурсы, вебинары | Педагоги, обучающиеся | Методисты | В течение 2017-2018 учебного года |
| Интернет консультации | Педагоги | Протасова Н.А. | В течение 2017-2018 учебного года |
| Организация и деятельность в Системе «Электронная школа Тюменской области» | Администрация  Педагоги  Родители  Обучающиеся | Рябкова И.В.  Протасова Н.А | Ежедневно |
| Создание электронного банка педагогического опыта и идей на сайте школы. Обновление электронного банка педагогического опыта и идей на сайте школы | Педагоги  Методисты | Протасова Н.А.  Макурина А.В.  Гутвина Н.Г.  Зумарева Т.А.  Мингазова В.З. | Сентябрь  В течение 2017-2018 учебного года |
| Организация и реализация дистанционного обучения | Администрация  Педагоги | Рябкова И.В.  Протасова Н.А | Согласно графику курсов повышения квалификации |
| Прохождение профессионального тестирования выпускников 9-11 класс на сайте «За собой» |  |  |  |
| **Направление 4: Расширение сетевой среды для вариативной образовательной деятельности педагога** | | | | |
| Организация и работа сетевых методических объединений по предметам:   * **МО учителей математики (межшкольный уровень)** * **МО учителей биологии и химии (межшкольный уровень)** * **МО учителей географии (межшкольный уровень)** * **МО учителей ИЗО** * **(межшкольный уровень)** * **МО учителей технологии (межшкольный уровень)** * **МО учителей истории**   **(межшкольный уровень)**   * **МО учителей музыки**   **(межшкольный уровень)**   * **МО учителей физической культуры**   **(межшкольный уровень)**   * **МО учителей ОБЖ**   **(межшкольный уровень)**   * **МО учителей ОРКСЭ**   **(межшкольный уровень)** | Руководители МО  Педагоги | Веренич Н.В.  Летунова С.Л.  Воробьев Е.Г.  Зумарева Т.А.  Шадрина Н.А.  Павлова Е.Н.  Поталащук С.И.  Мурзин А.В.  Лискова Э.Н.  Залив Г.И. | Сентябрь  Ноябрь  Январь  Март | -Обмен опытом;  - Помощь молодым педагогам;  -Повышение качества и результативности уроков;  -Развитие навыков рефлексии уроков;  -Формирование системы подговки к ОГЭ и ЕГЭ;  -Расширение образовательного пространства;  -Профессиональное развитие педагогов. |
| Участие в работе муниципальных методических объединений по предметам:  **- МО учителей информатики**  **- МО учителей иностранному языку**  **- МО учителей физике**  **- МО учителей литературы**  **-МО учителей татарского языка и литературы**  **-МО учителей по русскому языку** | Руководители МО  Педагоги | Петренко Л.В.  Докаева О.Т.  Христосова В.В.  Шингарева В.С.  Большакова Л.П.  Козлова О.Л.  Шипицина Е.А. | Сентябрь  Ноябрь  Январь  Март |
| Участие в работе практико-ориентированных предметных площадок по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ:  **- по математике**  **- по физике**  **- по обществознанию** | Руководители МО  Педагоги | Шингарева В.С.  Петренко Л.В.  Протасова Н.А.  Хамидуллина В.К. | Сентябрь  Ноябрь  Январь  Март |
| Взаимопосещение открытых уроков, внеклассных мероприятий в рамках МО педагогов | Педагоги Руководители кружков | Руководители МО  Методисты | По плану МО |
| Взаимодействие с «Агротехнологическим колледжем» в городе Ялуторовске через занятия в агроклассе и мероприятия. | Педагоги, родители, учащиеся | Рябкова И.В. | 1раз в четверть |
| Участие в муниципальных и областных мероприятиях | Педагоги, родители, учащиеся | Протасова Н.А.  Макурина А.В.  Гутвина Н.Г.  Зумарева Т.А.  Мингазова В.З. | Согласно плану МКУ Ялуторовского района «Отдел образования», ДО и Науки Тюменской области |
| **Направление 5: Развитие культурологической среды как фактор повышения общей культуры педагогов** | | | | |
| Организация и участие в квесте «История Школы» | Администрация  Педагоги | Рябкова И.В.  Воробьева Л.В.  Вахрушева Н.Ю  Хамидуллина В.К. | Сентябрь-апрель | -Рост уровня культуры;  -Духовное обогащение;  -Повышение культуры корпоративного общения;  -Презентация проектов квеста «История школы»;  -Ценностное отношение к своему краю;  -Участие педагогического коллектива в культурологических, фестивальных, конкурсных, досуговых программах учреждений - социальных партнеров ОУ.  -Издание и публикация авторских образовательных программ, уроков, сценариев. |
| Посещение культурных мероприятий г. Тюмени и Ялуторовска (театры, музеи, филармонии) | Педагоги | Рябкова И.В.  Воробьева Л.В.  Вахрушева Н.Ю  Хамидуллина В.К. | Согласно анонсам |
| Обзор новинок литературы, периодических печатных изданий (в рамках МО, 45-минуток, самообразования). | Педагоги | Протасова Н.А.  Макурина А.В.  Гутвина Н.Г.  Зумарева Т.А.  Мингазова В.З. | В течение года |
| **Направление 6: Развитие здоровьесберегающей среды и оптимизация социально-психологического сопровождения** | | | | |
| Психологическое сопровождение педагогов:   * Беседы * Тренинги:   1. «Развитие навыков позитивного восприятия»   2. «Развитие уверенности в себе» с приглашением службы сопровождения | Педагоги, служба психологического сопровождения | Служба психологического сопровождения | 2 раза в год и по мере необходимости | -Единая система психологической поддержки (учитель-ребёнок-родитель);  -Укрепление физического и психического здоровья;  -Минимизация конфликтных ситуаций между участниками учебного процесса;  -Гармония во взаимоотношениях между участниками образовательного процесса. |
| «Дни здоровья» (внеурочные мероприятия, праздники, динамические паузы) | Педагоги  Родители  Обучающиеся | Педагоги-организаторы | 1 раз в четверть |
| Родительское собрание **«Взаимодействие педагогов и родителей в сохранении психического и физического здоровья детей».** | Педагоги  Родители | Администрация школы | Декабрь |
| Спортивные соревнования в педагогическом коллективе; между педагогическими коллективами; участие в спортивных муниципальных мероприятиях | Педагоги | Учителя физической культуры  Председатели ПК | По плану школы, района |
| Работа школьной службы медиации | Педагоги  Обучающиеся Родители | Дмитриенко Е.В. | По необходимости |
| Проведение психолого-диагностических исследований педагогов | Педагоги  Психологи | Мокеева Н.Н. | 2 раза в год |
| Индивидуальные беседы, консультации психолога | Педагоги  Родители | Мокеева Н.Н. | По необходимости |
| **Направление 7: Оптимизация управленческой среды и кадровая политика** | | | | |
| 1. Разработка и утверждение плана работы школы | директора | Рябкова И.В | Сентябрь | -План кадровой политики;  -Положение о стимулировании педагогов;  -Повышение уровня профессиональной компетенции педагогов и, как следствие, повышение качества образования;  -Сплочение коллектива;  -Моральное удовлетворение коллектива условиями труда;  -Психологический комфорт. |
| Межшкольный педагогический совет **«Единые точки изменения по направлениям регионального стандарта: механизм их реализации в течение 2017-2018 учебного года»** | Администрация  Педагоги | Рябкова И.В  Соведущие: Воробьева Л.В.  Вахрушева Н.Ю  Хамидуллина В.К | Сентябрь |
| 1. Разработка системы стимулирования педагогов **(моральное и материальное вознаграждение)** | директора | Рябкова И.В. | Сентябрь |
| Создание условий для непрерывного профессионального образования педагога через различные формы (мастер-классы, дистанционные курсы, семинары-практикумы, взаимопосещения уроков, участие в работе МО и тд). | Заместитель директора по УВР  Методисты | Протасова Н.А.  Макурина А.В.  Гутвина Н.Г.  Зумарева Т.А.  Мингазова В.З. | В течение года |
| Организация, сопровождение и контроль работы МО | Заместитель директора по УВР | Протасова Н.А | 1 раз в четверть |
| Организация, сопровождение и контроль работы с молодыми педагогами и вновь принятыми учителями и воспитателями | Заместитель директора по УВР, директора филиалов | Протасова Н.А.  Макурина А.В.  Гутвина Н.Г.  Зумарева Т.А.  Мингазова В.З. | Согласно плана ВШК |
| Осуществление мониторинга курсовой профессиональной переподготовки, повышение квалификационной категории педагогов. | Заместитель директора по УВР, методисты | Протасова Н.А.  Макурина А.В.  Гутвина Н.Г.  Зумарева Т.А.  Мингазова В.З. | Согласно плана ВШК |
| Создание условий для организации хобби-центров | Директора | Рябкова И.В.  Воробьева Л.В.  Вахрушева Н.Ю  Хамидуллина В.К. | Сентябрь |

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе: Н.А.Протасова