

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Беркутская средняя общеобразовательная школа»
627032, Тюменская область, Ялуторовский район, с. Беркут ул. Первомайская 29 тел. 91-1-70
berkut_school@inbox.ru ОКПО 45782164, ОГРН 1027201463695, ИНН/КПП 7228002294/720701001

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ОО
от 06.09.2019 №199

ДОРОЖНАЯ КАРТА
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного и среднего общего образования
в МАОУ «Беркутская СОШ» в 2020 году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
1.	ализ проведения ГИА-2019		
1	Анализ итогов ГИА в 2019 году Планирование работы по организации ГИА в 2020 году с учётом анализа результатов ГИА – 2019	Август 2019	Протасова Н.А.
2	Подготовка форм отчётов по итогам ГИА в 2019 году	1-10 июля 2019 г.	Протасова Н.А.
3	Представление итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на совещаниях для следующих категорий: педагогические работники. -руководители методических объединений учителей- предметников; учителя-предметники МАОУ «Беркутская СОШ»	август - октябрь 2019 г.	Протасова Н.А.
4	Планирование и организация деятельности школьных методических объединений учителей-предметников на 2019-2020 учебный год с учетом анализа результатов ГИА в 2019 году	Август 2019 г.	Протасова Н.А.
5	Представление итогов проведения ГИА в Публичном отчёте директора школы , в отчёте по самоанализу деятельности и на сайте МАОУ «Беркутская СОШ»	Август 2019 г.	Протасова Н.А.

2.	Меры по повышению качества преподавания учебных предметов		
1	Организация индивидуальной работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем или среднем общем образовании в основной период 2019 года, направленной на устранение пробелов в знаниях и успешное прохождение итоговой аттестации в сентябрьский период	август- сентябрь 2019 г.	Учитель Поповичева Е.Ю. Классный руководитель Макурина А.В.
2	Участие учителей-предметников ОО в повышении квалификации по учебным предметам ГИА в том числе в вебинарах для учителей-предметников	в течение 2019-2020 учебного года	Протасова Н.А.
3	Проведение методических мероприятий, направленных на повышение профессиональной компетентности педагогов – предметников в вопросах подготовки старшеклассников к ГИА.	август 2019 – март 2020 г.	Макурина А.В. Гутвина Н.Г. МИнгазова В.З.
4	Организация обобщения и распространения опыта педагогов, выпускники которых показывают высокие результаты ГИА	октябрь 2019 – март 2020г.	Протасова Н.А.
5	Формирование заявки на курсы повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА с учётом затруднений, выявленных при анализе результатов ГИА.	сентябрь – ноябрь 2019 г.	Протасова Н.А.
6	Организация самодиагностики выпускников 9 и 11 классов (дистанционно) с использованием системы «Тренажеры ОГЭ и ЕГЭ» по различным учебным предметам в сети «Интернет»	в течение года	Учителя-предметники
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-2020			
1	Разработка и утверждение «Дорожной карты» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Тюменской области в 2020 году	Сентябрь -2019	Протасова Н.А.
2	Подготовка документов, регламентирующих организацию подготовки и проведения ГИА в 2020 году в МАОУ «Беркутская СОШ» -О назначении школьного координатора подготовки к ГИА -Об участии в тренировочном тестировании с использованием КИМов в формате ОГЭ.	Сентябрь -2019	Рябкова И.В. Протасова Н.А.
3	-Об апробации устной части (итоговое собеседование) ОГЭ по русскому языку как допуска к ГИА-9; - О назначении лиц, ответственных за внесение сведений в РИС ГИА в 2020 году; -Об ознакомлении с организационно-территориальной схемой проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования в 2020 году; -Об организации и проведения ГИА по образовательным программам основного	Сентябрь -2019	Рябкова И.В. Протасова Н.А.

	общего и среднего общего образования в МАОУ «Беркутская СОШ» О назначении сопровождающих на ГИА -О направлении педагогов школы на ППЭ для работы в составе организаторов в аудиториях и вне аудиторий, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа, ассистентов для лиц с ОВЗ, -Об ознакомлении участников ГИА по образовательным программам основного и среднего общего образования с полученными результатами экзаменов по каждому учебному предмету в 2020 году		
4	Своевременное ознакомление с актуальными нормативно-правовыми документами федерального, регионального и муниципального уровней	в течение года	Рябкова И.В. Протасова Н.А.
5	Методическое, информационное и организационное сопровождение хода подготовки к ГИА -2020	в течение года	Рябкова И.В. Протасова Н.А.
6	Изучение методических рекомендаций, инструкций Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Тюменской области по подготовке и проведению ГИА в 2020 году	в течение года	Рябкова И.В. Протасова Н.А.
7	Приведение документации институционального уровня в соответствие с федеральными, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами	в течение года	Рябкова И.В. Протасова Н.А.
Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-2020			
1	-Направление на обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА на муниципальном уровне:	май 2020 г.	Протасова Н.А.
2	- организаторов ППЭ по теме «Организационно-правовые аспекты подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2020 году» (согласно квоте);	по графику	Протасова Н.А.
3	- технических специалистов ППЭ	по графику	Протасова Н.А.
4	Проведение инструктажа – ознакомление с Инструкциями организаторов ГИА в аудиториях, вне аудиторий	в течение года	Протасова Н.А.
5	Участие в информационно-методических совещаниях по подготовке к проведению ГИА-2020 муниципального уровня	в течение года	Протасова Н.А.
6	Направление на обучение лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА-2020	течение года	Протасова Н.А.
Организационное сопровождение ГИА-2020			
1	Организация инструктивно-методических совещаний по организации и проведению ГИА в 2020 году с членами педагогического коллектива.	по отдельному графику	Протасова Н.А.
2	Составление информации о планируемом количестве участников ГИА в 2020 году в форме ОГЭ и ЕГЭ из числа выпускников ОО текущего учебного года;	по отдельному графику	Протасова Н.А.
3	Проведение итогового сочинения как допуска к ЕГЭ.	Декабрь 2019	Протасова Н.А. Макурина Н.А.

			Гутвина Н.Г. Мингазова В.З.
4	Проведение устной части (итоговое собеседование) ОГЭ по русскому языку как допуска к ГИА.	февраль 2020 г.	Протасова Н.А. Макурина Н.А. Гутвина Н.Г. Мингазова В.З.
5	Формирование сведений для РИС в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (приказ Минобрнауки России от 26.12.2013 г. № 1394) (далее - Порядок):	по отдельному графику	Протасова Н.А. Макурина Н.А. Гутвина Н.Г. Мингазова В.З.
6	Формирование сведений для РИС в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (приказ Минобрнауки России от 26.12.2013 г. № 1400):	по отдельному графику	Протасова Н.А. Макурина Н.А. Гутвина Н.Г. Мингазова В.З.
7	Определение транспортных схем доставки участников ГИА в ППЭ	Май 2020 г.	Рябкова И.В.
8	Направление на обследование (при необходимости и при наличии) выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов специалистами территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК)	в течение года	Протасова Н.А. Макурина Н.А. Гутвина Н.Г. Мингазова В.З.
9	Внесение сведений в РИС ГИА в 2019-2020 учебном году:	по особому графику	Макурина А.В. Гутвина Н.Г. Мингазова В.З.
10	- об участниках ГИА с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА;	по особому графику	Макурина А.В. Гутвина Н.Г. Мингазова В.З.
11	Обеспечение деятельности школьного социального педагога, классного руководителя по вопросам психологической подготовки обучающихся: «ГИА-твой выбор», «ЕГЭ- это не страшно!»	в течение года	Макурина А.В. Бурлакова О.В. Летунова С.Л. Поповичева Е.Ю.
Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-2020			
1	Формирование папок с нормативно-правовыми и инструктивными документами федерального, регионального и муниципального уровней по организации и проведению ГИА	в течение года	Протасова Н.А. Макурина Н.А. Гутвина Н.Г. Мингазова В.З.

2	Подготовка и проведение совещаний по тематике ГИА с педагогами МАОУ «Беркутская СОШ»	в течение года	Протасова Н.А. Макурина Н.А. Гутвина Н.Г. Мингазова В.З
3	Информирование лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ, о Порядке проведения ЕГЭ, их правах, обязанностях и административной ответственности за нарушение Порядка	в течение года	Протасова Н.А. Макурина Н.А. Гутвина Н.Г. Мингазова В.З
4.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников ГИА, их родителей (законных представителей): - проведение классных часов с обучающимися 9 и 11 классов по вопросам порядка проведения и сроков подачи заявлений на прохождение ГИА; проведение родительских собраний по вопросам порядка проведения и сроков подачи заявлений на прохождение ГИА;	в течение года	Протасова Н.А. Макурина Н.А. Гутвина Н.Г. Мингазова В.З
5	Поддержание в актуальном состоянии раздела «Государственная итоговая аттестация» (далее - ГИА) на официальном сайте МАОУ «Беркутская СОШ»	в течение года	Протасова Н.А. Халиуллина Р.У. Бажина О.И.
6	Оформление информационных стендов о ГИА-2020 в МАОУ «Беркутская СОШ» Обеспечение оперативного обновления актуальной информации на стендах: о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА по учебным предметам; о сроках проведения ГИА о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА	в течение года	Протасова Н.А. Макурина Н.А. Гутвина Н.Г. Мингазова В.З
7	Организация в МАОУ «Беркутская СОШ» психологического сопровождения участников ГИА, родителей (законных представителей) участников ГИА, учителей-предметников	в течение года	Социальные педагоги, классные руководители, психологи службы сопровождения.
8	Профориентационная работа с выпускниками и их родителями (законными представителями) обучающихся по выбору предметов для сдачи ГИА с целью продолжения образования.	в течение года	Макурина А.В. Гутвина Н.Г. Мингазова В.З Социальные педагоги, классные руководители
9	Информирование (под роспись) обучающихся и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет о Порядке проведения ГИА, в том	В сроки, определённые	Макурина А.В. Гутвина Н.Г.

	числе: - подаче апелляций о нарушении установленного Порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; о случаях удаления с экзамена; изменения или аннулирования результатов ГИА, а также о времени и месте ознакомления с результатами ГИА	нормативными документами федерального и регионального уровня	Мингазова В.З
10	Организация участия родителей (законных представителей) обучающихся в муниципальном родительском собрании	по отдельному графику	Макурина А.В. Гутвина Н.Г. Мингазова В.З Социальные педагоги, классные руководители
11	Организация работы по информированию учителей -предметников о проведении ГИА через методическое объединение учителей.	В течение года	Протасова Н.А руководители МО
Контроль за организацией и проведением ГИА-2020			
1	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с его участниками и лицами, привлекаемых к проведению ГИА	чение года	Протасова Н.А. Макурина А.В. Гутвина Н.Г. Мингазова В.З.
2	Контроль за своевременным и качественным внесением ответственными лицами в ОО сведений в РИС ГИА (проверка корректности внесения данных, соответствие персональных данных участников ГИА, лиц, привлекаемых к проведению ГИА)	чение года	Протасова Н.А. Макурина А.В. Гутвина Н.Г. Мингазова В.З
3	Осуществление контроля за деятельностью учителей-предметников по вопросам организации качественной подготовки выпускников к ГИА.	чение года	Протасова Н.А. Макурина А.В. Гутвина Н.Г. Мингазова В.З
4	Окружной мониторинг проведения ГИА	ределенные сроки	Протасова Н.А. Макурина А.В. Гутвина Н.Г. Мингазова В.З