Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

«Беркутская средняя общеобразовательная школа»

627032, Тюменская область, Ялуторовский район, с. Беркут ул. Первомайская 29 тел. 91-1-70
berkut_school@inbox.ru .ОКПО 45782164, ОГРН 1027201463695, ИНН/КПП 7228002294/72070100

**УТВЕРЖДЕНО.
ПРИКАЗ № 168 - Од
от «08 » октября 2020 г.**

**Внутрикомплексный контроль МАОУ»Беркутская СОШ
на 2020-2021 учебный год**

Целью внутрикомплексного контроля является:

- совершенствование уровня деятельности школы;
- повышение мастерства учителей;
- улучшение качества образования в школе.

Задачи внутрикомплексного контроля:

- осуществлять контроль над исполнением законодательства в области образования;
- выявлять случаи нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативных правовых актов и принятие мер по их пресечению;
- анализировать причины, лежащие в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению;
- анализировать и давать экспертную оценку эффективности результатов деятельности педагогических работников;
- изучать результаты педагогической деятельности, выявлять отрицательные и положительные тенденции в организации образовательного процесса и разрабатывать на этой основе предложения по устранению негативных тенденций и распространять педагогический опыт;
- анализировать результаты реализации приказов и распоряжений в школе;
- оказывать методическую помощь педагогическим работникам.

Функции внутрикомплексного контроля:

Диагностическая – оценка степени усвоения учебных программ, уровня обученности школьников, уровня профессиональной компетентности педагогов

Обучающая – повышение мотивации и индивидуализации темпов обучения

Организирующая – совершенствование организации образовательного процесса за счёт подбора оптимальных форм, методов и средств обучения

Воспитывающая – выработка структуры ценностных ориентаций

Основные объекты ВШК

1.Выполнение всеобуча

Цель: Организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на сохранение здоровья учащихся как приоритетного направления государственной политики в соответствии с Законом РФ «Об Образовании»

2. Работа с кадрами

Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на оказание помощи в организации и осуществлении деятельности сотрудников, обеспечение обстановки заинтересованности, доверия, совместного творчества.

3. Качество ведения школьной документации

Цель: Организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на соблюдение единых норм, требований при оформлении школьной документации

4. Учебно-материальная база школы (контроль за организацией условий обучения).

Цель: Организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на обеспечение учебно-воспитательного процесса необходимыми условиями: удовлетворительным санитарно-гигиеническим состоянием, обеспеченностью учебно-техническим оборудованием, соблюдение закона об охране труда

5. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов.

Цель: Организовать работу педагогического коллектива школы направив её на создание условий для осуществления непрерывности и преемственности учебно-воспитательного процесса

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Методы контроля	Исполнители	Итоги ВШК
АВГУСТ							
1. Контроль за выполнением всеобуча							
1	Комплектование классов	Комплектование первых классов и 2-9,10 классов, обучающихся по ФГОС, 11 –ФК ГОС Соблюдение требований раздела 3 Устава школы	Тематический	Документы учащихся 1-х классов Списки учащихся 1-х классов, 2-11 классов	Собеседование. Изучение документации.	Директор ОК Директора филиала	Приказ ОК
2	Распределение выпускников 9-11 классов 2019-2020 уч.года	Сбор информации о продолжении обучения учащихся. Пополнение базы данных для проведения школьного мониторинга	Обзорный	Информация классных руководителей о поступлении выпускников 9 и 11 классов в высшие и средние учебные заведения	Собеседование	Заместитель директора по УВР методисты	Сводные списки распределения выпускников ОК. Справка ОК
3	1.Организация ОП школьников с «ограниченными возможностями здоровья» и по ФГОС ОВЗ	Выполнение закона об общем основном образовании.	Обзорный	1.Дети с ограниченными возможностями здоровья. 2.Дети из группы риска	Собеседование. Изучение документации	методисты, социальный педагог.	Совещание при директоре. Составление списка детей ОВЗ по юр.лицу. Составление списка детей группы риска каждой школы
2. Контроль качества образовательных программ							
1	Действующая ООП, НОО, ООО	Анализ качества внесённых изменений.	тематический	Действующая ООП НОО, ООО, СОО	Просмотр, анализ	Зам.директора по УВР, директора филиалов	Информация на пед.совете
2	АООП для учащихся с ЗПР, обучающихся по ФГОС	Анализ качества составления	тематический	АООП для учащихся с ЗПР, обучающихся по ФГОС	Просмотр, анализ	Зам.директора по УВР, директора филиалов	Информация на пед.совете
3	Рабочие программы учебных предметов и курсов Рабочие программы дополнительного образования	Анализ рабочих программ педагогов, выявление ошибок, знание учителями требований нормативных документов по предметам, корректировка рабочих программ.	Фронтальный	Рабочие программы учебных предметов и курсов, дополнительного образования	Собеседование. Изучение документации	Методисты Заместитель директора по УВР Методисты	Утвержденные рабочие программы
3. Контроль за состоянием воспитательной работы							
1	Подготовка Дня знаний, праздника Первого звонка	Готовность к проведению мероприятий	Тематический	Сценарий Оформление помещений	Собеседование	Педагоги-организаторы	Административное совещание, приказ
4. Контроль за работой с педагогическими кадрами							
1	Распределение учебной нагрузки на 2020-2021	Выполнение требований к преемственности и рациональному	Фронтальный комплексно-	Учебная нагрузка педагогических	Собеседование. Изучение	Директор ОК Директора филиалов Заместитель директора	Административное совещание совместно с

	учебный год. Расстановка кадров.	распределению нагрузки	обобщающий	работников и педагогов дополнительного образования	документации	по УВР	профкомом школы. Штатное расписание
2	Подготовка тарификации	Соответствие уровня образования и категории педагогов записям в трудовых книжках и в списке для проведения тарификации	Фронтальный	Трудовые книжки Документы об образовании Аттестационные листы	Изучение документации	Директора филиалов Заместитель директора по УВР	Контрольный писок педагогических работников по каждой школе. Приказы
3	Изучение должностных инструкций, локальных актов школы	Знание педагогами своих функциональных обязанностей	Фронтальный	Изучение должностных инструкций, локальных актов школы	Собеседование. Изучение документации	Директор ОК Директора филиалов	Введение в действие локальных актов школы Подписи работников в листах ознакомления с локальными актами
4	Аттестация работников в 2020-2021 учебном году	Составление списка работников на аттестацию в 2020-2021 уч.году и уточнение графика аттестации	Тематический персональный	Списки работников, планирующих повысить свою квалификационную категорию	Собеседование. Изучение документации	Заместитель директора по УВР	График аттестации Список работников

5. Контроль за организацией условий обучения

1	Санитарное состояние помещений школы	Выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса и соблюдению техники безопасности	Фронтальный	Работа коллектива школы по подготовке помещений к новому учебному году	Собеседование	Директор ОК Директора филиалов Завхозы	приказ
2	Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Выполнение работниками требований ОТиТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта	Тематический	Проведение инструктажа	Собеседование	Ответственные за охрану труда	Инструктаж по ОТиТБ, ПБ, антитеррористической защищенности объекта по каждой школе

№ п/п	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Методы контроля	Исполнители	Подведение итогов ВШК
СЕНТЯБРЬ							
1. Контроль за выполнением всеобуча							
1	Обеспеченность учебниками.	Обеспеченность учебниками детей из малообеспеченных семей.	Обзорный	Работа библиотекаря и классных руководителей.	Собеседование с библиотекарем, классными руководителями	Директора филиалов, Зам.директора по УВР библиотекари	Заполнение журнала выдачи книг
2	Посещаемость учебных занятий	Выявление учащихся, не приступивших к занятиям	Фронтальный	Данные классных руководителей об учащихся, не приступивших к занятиям	Изучение классных журналов, данных классных руководителей о работе с детьми, пропускающими уроки. Беседы с родителями	Директора филиалов, социальные педагоги	Заполнение всеобуча. Собеседование с классными руководителями, имеющими детей из группы риска.
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов							
1	Уровень знаний учащимися 2-4,11 классов программного материала	Определение качества знаний, учащихся по предметам (стартовый контроль)	Тематический	Качество работы учителей. Прочность знаний, учащихся за прошлый учебный год	Проведение административных КПС и их анализ.	Методисты Заместитель директора по УВР	Справка по школам, МО учителей начальных классов и МО предметников
2	Уровень знаний учащимися 5-9, 10 классов программного материала	Определение качества знаний, учащихся по предметам (стартовый контроль)	Тематический	Качество работы учителей. Прочность знаний, учащихся за прошлый учебный год	Проведение ВПР без оценивания в журнал; анализ и отработка пробелов в знаниях.	Методисты Заместитель директора по УВР	Справка, МО предметников
3	Организация работы предметных курсов	Обеспечение условий по углублению знаний учащихся 9,10,11 классов по отдельным предметам.	Тематический	Учащиеся, учителя	1. Анкетирование учащихся 9,10,11 классов. 3. Составление расписания предметных групп	Методисты Заместитель директора по УВР	Информация на СД. Расписание предметных курсов
3. Контроль за школьной документацией							
1	Оформление личных дел, учащихся 1 классов ОК	Выполнение требований к оформлению личных дел учащихся	Тематический	Личные дела учащихся 1 классов	Изучение документации	Директора филиалов Заместитель директора по УВР	Собеседование с учителем 1 класса
2	Оформление личных дел, прибывших учащихся ОК	Выполнение требований к оформлению личных дел учащихся	Тематический	Личные дела прибывших учащихся	Изучение документации	Директора филиалов Заместитель директора по УВР	Индивидуальные собеседования
3	Алфавитные книги учащихся ОК	Присвоение номеров личных дел учащимся 1 классов и прибывшим учащимся	Тематический	Алфавитные книги учащихся	Изучение документации	Директора филиалов Заместитель директора по УВР	Собеседование
4	Ведение электронных журналов ОК	1. Своевременность заполнения электронных журналов.	Фронтальный	Электронные журналы	Изучение документации	Директора филиалов Заместитель директора	Собеседование по итогам проверки

				(после инструктажа)		по УВР	
5	Предварительные списки экзаменов по выбору учащихся 9 и 11 классов ОК.	Сбор предварительной информации об экзаменах по выбору.	Тематический	Выбор учащимися экзаменов по выбору	Анкетирование и собеседование с учащимися	Методисты Заместитель директора по УВР	Составление списков. Собеседование с классными руководителями и учителями.
4. Контроль за состоянием воспитательной работы							
1	Анализ планов воспитательной работы классных руководителей, социального педагога, руководителей кружков, секций, библиотеки ОК	Обеспечение координации воспитательной деятельности, направленной на достижение поставленной цели с учетом возрастных и индивидуальных особенностей и способностей школьников.	Предварительный персональный	Планы работы классных руководителей, социального педагога, руководителей кружков и секций, библиотекаря.	Изучение и анализ планов, плана работы с родителями, собеседование.	Директор филиалов, педагоги-организаторы.	Изучение и анализ планов, плана работы с родителями, собеседование.
2	Составление банка данных одарённых детей ОК	Корректировка банка данных одарённых детей	Фронтальный	Данные классных руководителей	Собеседование	Методисты Заместитель директора по УВР	Банк данных одарённых детей (список)
3	Составление банка данных детей, находящихся в сложных жизненных ситуациях ОК	Корректировка банка данных детей, находящихся в сложных жизненных ситуациях	Фронтальный	Данные классных руководителей	Собеседование	Директора филиалов Социальные педагоги	Банк данных детей, находящихся в сложных жизненных ситуациях (список)
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся							
1	Расписания уроков, расписание внеурочной деятельности в школе) ОК	Анализ расписания в соответствии с нормами СанПин. Определение нагрузки учащихся в рамках внеурочной деятельности	Текущий	Сбор информации, Анализ документов	Анализ расписания уроков	Заместитель директора по УВР Методисты	Расписание на сайт
2	Организация питания в школьной столовой ОК	Охват учащихся горячим питанием, питание в ГПД	Тематический	Состояние документации по питанию	Наблюдение, беседы с учащимися, родителями, педагогами	Директора филиалов	Совещание
6. Контроль за работой с педагогическими кадрами							
1	Учебно-методическое обеспечение ОП по учебным предметам ОК.	Соответствие используемых программ и учебников требованиям стандарта второго поколения в 1,2,3,5,6,7,8,9,10 классах, стандарта образования 2004 года в 11 классах.	Персональный.	Календарно-тематическое планирование учителями ОП.	Анализ календарно-тематических планов, собеседование	Директора филиалов, заместитель директора по УВР	Справка, С /Д.

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Методы контроля	Исполнители	Подведение итогов ВШК
ОКТАБРЬ							
1. Контроль за выполнением всеобуча							
1	Индивидуальное обучение на дому (Яровская СОШ, Южной СОШ)	Контроль выполнения индивидуальных планов и рабочих программ	Тематический	Журналы индивидуального обучения	Собеседование с педагогами и родителями	Методисты Заместитель директора по УВР	Индивидуальное собеседование
2	Анализ посещаемости школьников из группы риска ОК.	Контроль посещаемости детей из группы риска.	Обзорный	Работа классных руководителей и социального педагога с детьми из группы риска.	Изучение электронных журналов, данных классных руков. о работе с детьми, пропускающими уроки. Беседы с родителями	Директор ОК Директора филиалов Социальные педагоги	Собеседование с классными руководителями, имеющими детей из группы риска.
3	Работа со школьниками, имеющими высокую мотивацию к познавательной деятельности ОК.	Анализ результатов школьных предметных олимпиад.	Тематический	Работа учителей по подготовке учащихся 7-11 классов к районным предметным олимпиадам.	1. Анализ результатов школьных предметных олимпиад. 2. Собеседование	Методисты Заместитель директора по УВР	Приказ
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов							
1	Адаптация учащихся 1,5,10 классов ОК.	Выявление уровня школьной зрелости (сформированности предпосылок учебной деятельности) учащихся 1-х классов, готовности учащихся 5-х классов к обучению на уровне ООО, 10-х классов к обучению на уровне СОО.	Тематический	Организация образовательного процесса в 1, 5, 10 классах	Анкетирование, посещение уроков	Методисты, психолог, социальные педагоги, педагоги-организаторы, Заместитель директора по УВР	Административное совещание Справка, приказ
2	Организация работы с наиболее подготовленными и мотивированными школьниками ОК.	1. реализация планов подготовки к олимпиадам, разработанными по предметам 2. Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности.	Тематический	Работа учителей со школьниками, имеющими достаточный уровень познавательного интереса.	1. Собеседование 2. Анализ результатов подготовки и участия школьников в предметных олимпиадах и научно-практических конференциях.	Методисты Заместитель директора по УВР	Информация на педагогическом совете
3	Уровень знаний учащихся 10 классов (за 9 класс) программного материала	Определение качества знаний, учащихся по предметам (стартовый контроль)	Тематический	Качество работы учителей. Прочность знаний, учащихся за прошлый	Проведение ДР в формате ЕГЭ без оценивания в журнал; анализ и отработка пробелов в знаниях.	Методисты Заместитель директора по УВР	Справка, МО предметников

				учебный год			
4	МСОКО «Итоговое сочинение по литературе»	Контроль качества образовательных результатов по литературе в 11 классе	Тематический	Качество работы учителей	Пробное сочинение	Методисты Заместитель директора по УВР	Отчет
5	Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам ОК	Результативность участия школы в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Тематический	Приказ отдела образования	Изучение рейтинга	Методисты, Заместитель директора по УВР	Отчет. Информация на М/С

3. Контроль за школьной документацией

1	Журналы дополнительного образования	Выполнение требований к ведению журналов дополнительного образования	Тематический	Журналы дополнительного образования	Изучение документации	Педагоги –организаторы	Собеседование, справка
2	Журналы индивидуального обучения	Выполнение требований к ведению журналов индивидуального обучения	Тематический	Журналы индивидуального обучения	Изучение документации	Методисты Заместитель директора по УВР	Собеседование, справка
3	Проверка электронных журналов	Выполнение требований к работе с электронными журналами	Тематический	Электронные журналы классов	Изучение документации	Директора филиалов Заместитель директора по УВР	Справка, собеседование
4	Проверка планов воспитательной работы классных руководителей	Выполнение рекомендаций по составлению планов воспитательной работы	Тематический	Планы воспитательной работы классных руководителей	Изучение документации	Педагоги-организаторы	Справка, собеседование

4. Контроль за состоянием воспитательной работы

1	Уровень работы классных руководителей в 5 кл. по формированию коллектива в период адаптации ОК.	1.Выявление психологического климата в 5 классе, уровня воспитанности и адаптации пятиклассников. 2.Организация работы с родителями	Тематический	Работа классного руководителя по формированию классного коллектива.	1.Анкетирование учащихся. 2.Посещение классных часов. 3.Собеседование с классными руководителями.	Педагоги-организаторы социальные педагоги Заместитель директора по УВР	Справка, совещание С/Д
---	---	--	--------------	---	---	--	------------------------

5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации

1	Подготовка учащихся 9, 11 классов к итоговой аттестации ОК	Составление предварительных списков для сдачи экзаменов по выбору	Тематический	Учащиеся 9-11 классов	Анкетирование учащихся 9, 11 классов	Методисты Заместитель директора по УВР	Предварительные списки учащихся для сдачи экзаменов по выбору
---	--	---	--------------	-----------------------	--------------------------------------	---	---

6. Контроль за работой с педагогическими кадрами

1	Контроль качества преподавания предмета, выявление уровня обученности по предмету русский язык, по курсу начальной школы	Предаттестационный контроль	Персональный	Работа учителя русского языка Пономаревой К.В., учителя начальных классов Ульяновой Г.И	1.Посещение уроков 2.Проверка выполнения программного материала.	Директор филиала, заместитель директора по УВР, методист, члены экспертной группы.	Лист экспертной оценки деятельности педагога, отчет педагога по индивидуальной траектории развития.
---	--	-----------------------------	--------------	---	---	---	---

НОЯБРЬ

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид Контроля	Объекты контроля	Методы контроля	Исполнители	Подведение итогов ВШК
1. Контроль за выполнением всеобуча							
1	Состояние работы с детьми из группы риска	Анализ работы классных руководителей, их связи с родителями по вопросу успеваемости учащихся.	Тематический	Работа с детьми из группы риска, посещаемость занятий учащимися	1.Наблюдение. 2.Собеседование 3.Беседы с родителями	Директор ОК Директора филиалов Социальные педагоги	С / Д.
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов							
1	Мониторинг качества знаний, учащихся 2-9 классов за 1-ю четверть ОК.	Анализ качества работы учителей за 1-ю четверть	Тематический	Работа учителей предметников	Сравнительный анализ качества знаний, учащихся за 1-ю четверть и на конец прошлого учебного года.	Методисты, Заместитель директора по УВР	Справка. Педсовет
2	Состояние преподавания математики с 1-11 класс ОК	1. Анализ урока на соответствие требованиям ФГОС 2.Качество образовательных результатов по математике в 1-11 классах, развитие УУД учащихся. 3.Работа с текстом 4. Подготовка к ВПР 5. Методическая помощь учителям	Тематический (промежуточный контроль)	Качество работы учителей математики	1.Контрольные работы. 2.Посещение уроков	Методисты Заместитель директора по УВР	Справка
3	Состояние преподавания технологии» в 5-8 классах в условиях реализации ФГОС ООО	1.Организация реализации ФГОС ООО. 2.Работа с текстом	Тематический	Методическая грамотность учителя	Посещение уроков, проверка докум.	Методисты, Заместитель директора по УВР	Справка
4	Состояние преподавания информатики в 7,8 ,9 классах в условиях реализации ФГОС ООО	1.Организация реализации ФГОС ООО. 2.Работа с текстом	Тематический	Методическая грамотность учителя	Посещение уроков, проверка докум.	Методисты, Заместитель директора по УВР	Справка
5	МСОКО ОК	Контроль качества образовательных результатов по русскому языку и математике в 9-11 классах.	Тематический	Качество работы учителей	Пробный ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку и математике.	Методисты, Заместитель директора по УВР	Справка, С/Д.
3. Контроль за школьной документацией							
1	Ведение электронных журналов	1.Своевременность заполнения электронных журнала.	Фронтальный	Электронные журналы	Изучение документации	Директора филиалов Заместитель	Собеседование по итогам проверки

директора по
УВР

4. Контроль за состоянием воспитательной работы

1	План внеурочной деятельности и системы дополнительного образования в 1-10 классах ОК	-Организация ДО в 1-10 классах, развитие УУД во внеурочное время. -Анализ исполнения плана, определение взаимосвязи урочной и внеурочной деятельности	Текущий	Работа педагогов	1.Посещение кружков, творческих мастерских 2.Анализ документации	Директора филиалов, педагог-организатор, заместитель директора по УВР.	Справка, информация на П/С.
---	--	--	---------	------------------	---	--	-----------------------------

5. Контроль за сохранением здоровья учащихся

1	Мониторинг отношения школьников к наркотическим веществам	Анализ работы педколлектива над формированием у школьников навыков ЗОЖ	Тематический	Работа педагогов	1.Анкетирование. 2.Собеседование.	Директора филиалов, педагог-организатор, социальные педагоги	Справка, МО классных руководителей
---	---	--	--------------	------------------	--------------------------------------	--	------------------------------------

6. Контроль за работой с педагогическими кадрами

1	Контроль качества преподавания предмета, выявление уровня обученности по предмету русский язык	Предаттестационный контроль	Персональный	Работа учителя русского языка и литературы Набиевой З.Ю.	1.Посещение уроков 2.Проверка выполнения программного материала.	Директор филиала, заместитель директора по УВР, методист, члены экспертной группы.	Лист экспертной оценки деятельности педагога, отчет педагога по индивидуальной траектории развития.
2	Контроль качества преподавания предмета, выявление уровня обученности по предмету математика	Предаттестационный контроль	Персональный	Работа учителя математики Маркиной Г.Г.	1.Посещение уроков 2.Проверка выполнения программного материала.	Директор филиала, заместитель директора по УВР, методист, члены экспертной группы.	Лист экспертной оценки деятельности педагога, отчет педагога по индивидуальной траектории развития.
3	Контроль качества преподавания предмета, выявление уровня обученности по предмету технология	Предаттестационный контроль	Персональный	Работа учителя технологии Хамидуллиной Н.А.	1.Посещение уроков 2.Проверка выполнения программного материала.	Директор филиала, заместитель директора по УВР, методист, члены экспертной группы.	Лист экспертной оценки деятельности педагога, отчет педагога по индивидуальной траектории развития.

п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Методы контроля	Исполнители	Подведение итогов ВШК
ДЕКАБРЬ							
1. Контроль за выполнением всеобща							
2	Посещаемость уроков, успеваемость, организация досуговой деятельности учащихся «группы риска»	Работа классного руководителя с учащимися «группы риска» и их родителями их связи с родителями по вопросу успеваемости учащихся	Фронтальный	Планы классных руководителей по работе с учащимися «группы риска» и их родителями, классные журналы, анкетирование	1.Посещение уроков, кружков 2.Изучение документации. 3.Собеседование 4.Наблюдение.	Директор ОК Директора филиалов Социальные педагоги	С / Д.
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов							
1	Итоги II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам ОК	Результативность участия школы во II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Тематический	Приказ отдела образования	Изучение рейтинга	Методисты, Заместитель директора по УВР	Информация на М/С
2	Состояния преподавания русского языка в 1-11 классах ОК.	1. Анализ урока на соответствие требованиям ФГОС 2.Качество образовательных результатов по математике в 1-11 классах, развитие УУД учащихся. 3.Работа с текстом 4. Подготовка к ВПР 5. Методическая помощь учителям	Тематический	Работа учителей русского языка	1.Посещение уроков. 2. Проведение и анализ контрольных работ по математике в 1-11 классах.	Методисты Заместитель директора по УВР	Справка Информация на М/С
3	Состояние преподавания английского языка во 2-9 классах	1. Анализ урока на соответствие требованиям ФГОС 2.Качество образовательных результатов по математике во 2-9 классах, развитие УУД учащихся. 3.Работа с текстом 4. Подготовка к ВПР 5. Методическая помощь учителям	Тематический	Методическая грамотность учителя английского языка	1.Посещение уроков. 2.Анкетирование. 3.Собеседование.	Методисты, Заместитель директора по УВР	Справка.
4	Состояние преподавания предмета ОБЖ в 7,8 ,9 классах в условиях реализации ФГОС ООО	1.Организация реализации ФГОС ООО. 2.Работа с текстом	Тематический	Методическая грамотность учителя ОБЖ	Посещение уроков, проверка документов	Методисты, Заместитель директора по УВР	Справка
5	ВСОКО	Контроль качества образовательных результатов по русскому языку и	Тематический	Качество работы учителей	Административные и контрольные работы по	Методисты, Заместитель директора по УВР	Справка, информация на М/С.

		математике 2-8, 10 классы			русскому языку и математике со 2-8, 10 классы		
6	ВСОКО	Контроль качества образовательных результатов вычислительных навыков в 2-10 классы.	Тематический	Качество работы учителей	Уровень вычислительных навыков	Методисты	Справка
7	ВСОКО	Контроль качества образовательных результатов по предметам по выбору в 9 классе	Тематический	Качество работы учителей	Пробный ОГЭ по предметам по выбору в 9 классе	Методисты, Заместитель директора по УВР	Справка, С/Д.
8	ВСОКО итоговое собеседование по русскому языку 9 классах ОК	Качество образовательных результатов по русскому языку	Тематический	Работа учителя русского языка в 9 классе	Итоговое собеседование	Методисты Заместитель директора по УВР ов	Справка

3. Контроль за школьной документацией

1	Повторные списки экзаменов по выбору учащихся 9 и 11 классов.	Сбор повторной информации об экзаменах по выбору.	Тематический	Выбор учащимися экзаменов по выбору	Анкетирование и собеседование с учащимися	Методисты Заместитель директора по УВР	Составление списков. Собеседование с классными руководителями и учителями.
2	Проверка контрольных и рабочих тетрадей по математике учащихся 2- 11 классов	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся 2-11 классов	1.Проверка тетрадей 2.Собеседование	Методисты Заместитель директора по УВР	Административное совещание, справка

4. Контроль за состоянием воспитательной работы

1	Система работы педагога-организатора и классных руководителей по воспитанию самостоятельности школьников, организации работы с родителями	1. Качество проведения классных и общешкольных мероприятий. 2.Работа органов ученического самоуправления.	Тематический	Работа педагога-организатора и классных руководителей	1.Посещение внеклассных мероприятий. 2.Анализ документации. 3.Наблюдение. 4.Собеседование. 5.Опрос.	Директора филиалов	С/Д.
---	---	--	--------------	---	---	--------------------	------

5. Контроль за сохранением здоровья учащихся

1	Техника безопасности в спортивном зале и кабинете технологии	Выполнение ТБ при организации учебного процесса, своевременность проведения инструктажа по ТБ.	Тематический	Документация по ТБ в спортзале и кабинете технологии	1.Изучение документации. 2.Собеседование с учителями и учащимися.	Директор, директора филиалов, ПК С/Д.	
---	--	--	--------------	--	--	---------------------------------------	--

6. Контроль за работой с педагогическими кадрами

--	--	--	--	--	--	--	--

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Методы объекта	Исполнители	Подведение итогов ВШК
ЯНВАРЬ							
1. Контроль за выполнением всеобща							
1	Успеваемость учащихся во II четверти (I полугодии)	Итоги II четверти (I полугодия). Результативность работы учителей.	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам II четверти (I полугодия).	Сравнительный анализ качества знаний учащихся за 2-ю четверть в сравнении с 1 четвертью.	Методисты, Заместитель директора по УВР	Справка, педсовет
2	Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, стоящими на внутришкольном учете	Включенности учащихся группы риска во внеурочную деятельность. Системы работы классных руководителей с учащимися группы риска по предупреждению неуспеваемости и правонарушений.	Фронтальный	Работа со слабоуспевающими учащимися, учащимися, стоящими на внутришкольном учете и в КДН и ЗП	1. Наблюдение. 2. Собеседование 3. Изучение классных журналов. 4. Беседы с родителями	Директор ОК Директора филиалов Социальные педагоги	С/Д
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов							
1	Тематический контроль 9 класса при подготовке к итоговой аттестации	Организация работы по формированию УУД выпускников школы при подготовке 9-классников к итоговой аттестации	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 9 классе	1. Посещение уроков. 2. Изучение классных журналов. 3. Выполнение программы	Директор филиала	Справка, С/Д
2	Состояние преподавания обществознания в 6,7, 8, 9 классах	1. Анализ урока на соответствие требованиям ФГОС 2. Качество образовательных результатов по математике в 6-9 классах, развитие УУД учащихся. 3. Работа с текстом 4. Подготовка к ВПР	Тематический	Методическая грамотность учителя	1. Посещение уроков. 2. Анкетирование. 3. Собеседование.	Методисты, Заместитель директора по УВР	Справка.
3	Состояние преподавания немецкого языка во 5-9 классах	1. Анализ урока на соответствие требованиям ФГОС 2. Качество образовательных результатов по математике в 5-9 классах, развитие УУД учащихся. 3. Работа с текстом	Тематический	Методическая грамотность учителя	1. Посещение уроков. 2. Анкетирование. 3. Собеседование.	Методисты, Заместитель директора по УВР	Справка.

4. Подготовка к ВПР
5. Методическая помощь учителям

3. Контроль за школьной документацией

1	Оценки за 1-е полугодие. Выполнение программы по учебным предметам.	1. Объективность выставления четвертных и полугодических отметок. 2. Выполнение программы и ее практической части по учебным предметам 3. Правильность и своевременность записей в классных журналах. 4. Заполнение электронного журнала	Тематический	Электронные журналы и работа учителей Электронные журналы	Изучение электронных журналов и данных учителей о выполнении программы	Директора филиалов Заместитель директора по УВР	Собеседование, справка, приказ по школе
2	Состояние рабочих и контрольных тетрадей по русскому языку и 2-11-х классах	Качество работы учителя с рабочими тетрадями учащихся	Текущий	Контрольные и рабочие тетради учащихся 2-11 классов	Проверка тетрадей обучающихся	Методисты Заместитель директора по УВР	Справка

4. Контроль за состоянием воспитательной работы

1	План внеурочной деятельности и системы дополнительного образования в 1-9 классах ОК	- Организация ДО в 1-8 классах, развитие УУД во внеурочное время. - Анализ исполнения плана, определение взаимосвязи урочной и внеурочной деятельности	Текущий	Работа педагогов	1. Посещение кружков, творческих мастерских 2. Анализ документации	Директора филиалов, педагоги-организаторы, заместитель директора по УВР.	Справка, информация на М/С.
---	---	---	---------	------------------	---	--	-----------------------------

5. Контроль за сохранением здоровья учащихся

1	Обеспечение учащихся горячим питанием	Соблюдение требований к организации питания школьников. Своевременность оплаты питания.	Тематический	Документация по питанию Анкетирование	1. Изучение документации. 2. Собеседование с родителями и учащимися	Директор, директора филиалов, управляющий совет	Приказ
---	---------------------------------------	---	--------------	--	--	---	--------

6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации

1	Подготовка учащихся 9 и 11 класса к итоговой аттестации	Подготовка выпускников школы к итоговой аттестации	Тематический	Образовательный процесс в 9 и 11 классах	1. Посещение уроков. 2. Изучение классных журналов. 3. Выполнение программы	Методисты Заместитель директора по УВР	Справка, С/Д (февраль)
---	---	--	--------------	--	---	---	------------------------

7. Контроль за работой с педагогическими кадрами

1	Качество образовательных результатов, учащихся 1 классов ОК	Качество образовательных результатов.	Учителя 1 класса.	Персональный (фронтальный)	1. Посещение уроков 2. Внеклассная работа	Методисты, заместитель директора по УВР	Справка
2	Контроль качества преподавания предмета, выявление уровня обученности по предмету	Предаттестационный контроль	Персональный	Работа учителя технологии Воробьева Е.Г.	1. Посещение уроков 2. Проверка выполнения программного материала.	Директор филиала, заместитель директора по УВР, методист, члены экспертной группы.	Лист экспертной оценки деятельности педагога, отчет педагога по

	технология						индивидуальной траектории развития.
8. Контроль за организацией условий обучения							
1	Проведение повторного инструктажа с работниками на начало II полугодия	Выполнение требований к проведению инструктажа обучающихся по ОТ и ТБ	Тематический	Собеседование	1.Изучение документации. 2.Собеседование с учителями и учащимися.	Ответственный за охрану труда	Административное совещание, заполнение журналов

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Методы контроля	Исполнители	Подведение итогов ВШК
-------	---------------------	---------------	--------------	------------------	-----------------	-------------	-----------------------

ФЕВРАЛЬ

1. Контроль за выполнением всеобща

1	Организация работы с учащимися, часто пропускающими уроки и их родителями	Анализ результатов работы с учащимися, часто пропускающими уроки.	Тематический	Работа классных руководителей и социального педагога.	1.Изучение результатов 1-го полугодия, классных журналов. 2.Собеседование.	Директор ОК Директора филиалов Социальные педагоги	С/Д.
2	Организация работы с учащимися, стоящими на внутришкольном контроле	Работа классных руководителей по предупреждению неуспеваемости школьников	Тематический	Работа классных руководителей по предупреждению неуспеваемости школьников	1.Изучение результатов 1-го полугодия, классных журналов. 2.Собеседование.	Директор ОК Директора филиалов Социальные педагоги	С/Д.

2. Контроль состояния преподавания учебных предметов

1	Классно-обобщающий контроль 4 классов ОК	Работа учителя над формированием УУД учащихся 4 классов, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 4 классе, проверка школьной документации	1.Посещение уроков 2.Изучение классных журналов 3.Собеседование	Методисты Заместитель директора по УВР	Справка
2	Состояние преподавания истории в 5-9 классах ОК.	1. Анализ урока на соответствие требованиям ФГОС 2.Качество образовательных результатов по математике в 5-9 классах, развитие УУД учащихся. 3.Работа с текстом 4. Подготовка к ВПР	Тематический (промежуточный контроль)	Качество работы учителей истории	1. Посещение уроков, 2. Проверка рабочих программ по истории в связи с переходом на линейную систему	Методисты Заместитель директора по УВР	Справка
3	Состояние преподавания «Биологии и географии» в 5,6,7,8,9 классе в условиях реализации ФГОС ООО ОК.	1. Анализ урока на соответствие требованиям ФГОС 2.Качество образовательных результатов по математике в 5-9 классах, развитие УУД учащихся. 3.Работа с текстом 4. Подготовка к ВПР	Тематический	Качество работы учителей биологии и географии	Посещение уроков, Контрольные работы. Проверка рабочих программ	Методисты Заместитель директора по УВР	Справка

4	РСОКО по предметам русский язык и математика 9-11 классах ОК.	1. Качество подготовки учащихся 9 классов к ОГЭ по русскому и математике. 2. Сформированность УУД по предметам 3. Ведение мониторинга знаний учащихся.	Тематический	Работа учителя русского языка и математики в 9 и 11 классах	КИМы	Методисты Заместитель директора по УВР	Справка, собеседование с учителями.
3. Контроль за школьной документацией							
4. Контроль за состоянием воспитательной работы							
1	Контроль работы библиотек ОК	1. Работа библиотеки как информационного центра. 2. Уровень удовлетворенности педагогов, учащихся и родителей работой библиотеки.	Тематический	Работа библиотеки	1. Анкетирование педагогов, учащихся, родителей. 2. План работы библиотеки как информационного центра и его реализация. 3. Посещаемость библиотеки учащимися.	Директора филиалов Заместитель директора по УВР	Справка С/Д.
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся							
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации							
1	Подготовка учащихся 9-11 классов к итоговой аттестации	Подготовка выпускников основной школы к итоговой аттестации	Тематический	Образовательный процесс в 9 классе	1. Посещение уроков, консультаций. 2. Изучение классных журналов. 3. Выполнение программы	Методисты Заместитель директора по УВР Директора филиалов	Справка, С/Д
2	Итоговая аттестация выпускников: экзамены по выбору	Уточнение списков, учащихся 11 класса для сдачи экзаменов по выбору	Тематический	Заявления учащихся 11 класса	Изучение заявлений	Методисты Заместитель директора по УВР	Списки учащихся по предметам
7. Контроль за работой с педагогическими кадрами							
1	Качество образовательных результатов начального образования	Предаттестационный контроль.	Персональный	Работа педагога Лучининой И.В.	-Посещение уроков -Проверка выполнения программного материала.	Директор филиала, заместитель директора по УВР методист, заместитель директора по ДО, члены экспертной группы.	Лист экспертной оценки деятельности педагога, отчет педагога по индивидуальной траектории развития.

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Методы контроля	Исполнители	Подведение итогов ВШК
МАРТ							
1. Контроль за выполнением всеобуча							
1	Посещаемость учащихся	Отслеживание посещаемости учащихся склонных к пропуску уроков, организация работы с их родителями	Обзорный	Работа социального педагога, классных руководителей, учителей предметников.	Изучение классных журналов	Директор ОК Директора филиалов Социальные педагоги	Собеседование
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов							
1	Контроль за выполнением учебной программы по ОРКСЭ в 4 классах ОК.	Установить соответствие проведенных уроков календарно- тематическому планированию	Обзорный	Учитель 4-го класса	Изучение документации	Методисты Заместитель директора по УВР	Справка о прохождении рабочих программ
2	Состояние преподавания предмета окружающий мир в 4 классе в условиях реализации ФГОС НОО ОК.	1. Анализ урока на соответствие требованиям ФГОС 2. Качество образовательных результатов по математике в 4 классах, развитие УУД учащихся. 3. Работа с текстом 4. Подготовка к ВПР	Тематический	Качество работы учителя начальных классов	Посещение уроков, Контрольные работы. Проверка рабочих программ	Методисты Заместитель директора по УВР	Справка
3. Контроль за школьной документацией							
1	Проверка электронных журналов «Выполнение требований учебных программ по предметам в 1-11 классах. Оценивание знаний, обучающихся» ОК.	Выполнение требований к ведению электронных журналов и оценке знаний, учащихся 2-11 классов. Выполнение программы и ее практической части учебных предметов.	Тематический	Учителя 1 -11 классов	1. Изучение электронных журналов, тематических планов.	Заместитель директора по УВР Директора филиалов	Справка
4. Контроль за состоянием воспитательной работы							
1	Предметные кружки и недели	Работа педагогического коллектива по развитию познавательного интереса учащихся через метапредметные связи Роль семьи в организации ДО	Тематический	Учителя, классные руководители	Посещение внеклассных мероприятий, предметных кружков.	Педагоги-организаторы Директора филиалов	Справка, педсовет.
5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации							
1	Итоговая аттестация выпускников: экзамены по выбору	Уточнение списков, учащихся 9 класса для сдачи экзаменов по выбору	Тематический	Заявления учащихся 9 класса	Изучение заявлений	Методисты Заместитель директора по УВР	Списки учащихся по предметам
6. Контроль за работой с педагогическими кадрами							

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Методы контроля	Исполнители	Подведение итогов ВШК
МАЙ							
1. Контроль за выполнением всеобуча							
1	1.Успеваемость учащихся из группы риска	Ликвидация пробелов знаний учащихся Роль семь в ликвидации пробелов знаний учащихся	Обзорный	Работа учителей с учащимися из группы риска	1.Изучение классных журналов. 2.Собеседование.	Методисты Заместитель директора по УВР Директора филиалов	Приказ
2	Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Создание банка данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей	Тематический персональный	Учащихся «группы риска» и дети из неблагополучных семей	1.Анкетирование 2.Собеседование	Педагог-организатор	Банк данных по летней занятости учащихся «группы риска» и детей из неблагополучных семей
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов							
1	Проверка техники чтения во 1-5 классах ОК	Уровень сформированности правильного, выразит. беглого сознательного чтения на конец года	Персональный	Результаты работы педагогов 1-5 класса	Индивидуальное прослушивание учащихся	Методисты Заместитель директора по УВР Педагоги 1-5 классов	Справка
5	ВСОКО ОК.	Контроль качества образовательных результатов вычислительных навыков в 1-11 классы.	Тематический	Качество работы учителей	Уровень вычислительных навыков	Методисты	Справка
3. Контроль за школьной документацией							
1	Электронные журналы	Выполнение учебных программ	Фронтальный персональный	Электронные журналы	1.Изучение электронных журналов. 2.Собеседование.	Директора филиалов Методисты Заместитель директора по УВР	Протокол педсовета Собеседование
2	Журналы предметных курсов	Выполнение рабочих программ, аттестация обучающихся	Фронтальный персональный	Рабочие программы курсов по выбору и элективных учебных предметов, журналы элективных учебных предметов	1.Изучение классных журналов. 2.Собеседование.	Директора филиалов Методисты Заместитель директора по УВР	Протокол педсовета Собеседование
4. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации							
1	Подготовка к ГИА в ОК.	Анализ работы консультаций по подготовке к ГИА	Тематический	Работа учителей учебных дисциплин, по которым школьники сдают экзамены по выбору	1.Посещение консультаций 2.Изучение журналов	Директора филиалов Методисты Заместитель директора по УВР	Справка
5. Контроль за работой с педагогическими кадрами							
3	Работа с учителями, подавшими заявления на аттестацию в 2020-2021	Проведение инструктажа по подготовке материалов к аттестации	Персональный	Заявления учителей, которые будут аттестоваться на I и высшую категории в 2020-2021 учебном году	Собеседование	Методисты Заместитель директора по УВР	Собеседование

	учебном году						
--	--------------	--	--	--	--	--	--

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Методы контроля	Исполнители	Подведение итогов ВШК
ИЮНЬ							
1. Контроль состояния преподавания учебных предметов							
1	Выполнение рабочих программ по учебным предметам	Проверка выполнения рабочих программ по учебным предметам по итогам учебного года	Фронтальный	Отчеты учителей о выполнении рабочих программ по учебным предметам Классные журналы	Изучение классных журналов и данных учителей о выполнении программы	Методисты Заместитель директора по УВР	Собеседование, справка
2	Результаты итоговой аттестации выпускников по учебным предметам	Соответствие промежуточной аттестации выпускников результатам итоговой аттестации по учебным предметам	Тематический персональный	Протоколы итоговой аттестации Классные журналы	Изучение классных журналов и данных учителей о выполнении программы	Методисты Заместитель директора по УВР	Собеседование, справка, приказ по школе
2. Контроль за школьной документацией							
1	Личные дела учащихся	Оформление классными руководителями личных дел учащихся	Тематический персональный	Личные дела учащихся	Изучение документации	Директора филиалов Заместитель директора по УВР	Собеседование, справка
2	Журналы дополнительного образования	Выполнение рабочих программ педагогами дополнительного образования	Тематический персональный	Журналы дополнительного образования	Изучение документации	Директора филиалов Заместитель директора по УВР	Собеседование, справка
3	Электронные журналы	Оформление классными руководителями журналов на конец учебного года	Тематический персональный	Электронные журналы	Изучение документации	Директора филиалов Заместитель директора по УВР	Собеседование, справка
4	Журналы индивидуального обучения	Выполнение рабочих программ индивидуального обучения	Тематический персональный	Журналы индивидуального обучения	Изучение документации	Директора филиалов Заместитель директора по УВР	Собеседование, справка
3. Контроль за состоянием воспитательной работы, сохранением здоровья учащихся							
1	Анализ воспитательной работы в 2020-2021 учебном году	Составление анализа воспитательной работы в 2020-2021 учебном году	Фронтальный обобщающий	Мониторинг	1. Анкетирование. 2. Изучение документации.	Педагог-организатор	Анализ работы за год, педсовет.
4. Контроль за работой по проведению итоговой аттестации							
1	Организация и проведение итоговой аттестации	Выполнение требований нормативных документов к организации и проведению итоговой аттестации	Тематический	Проведение экзаменов. Обращения в конфликтную комиссию школы.	Анализ результатов ГИА.	Директор, филиалов Методисты Заместитель директора по УВР	Приказы