**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Новолоктинская средняя общеобразовательная школа**

**ПРИНЯТО: УТВЕРЖДЕНО:**

Педагогическим советом Приказом директора МАОУ Новолоктинская СОШ МАОУ Новолоктинская СОШ Протокол № 4 от 11.12.14 №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_ И.А.Казакеева Директор : \_\_\_\_\_\_\_ Л.В. Скорина

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о системе функционирования мониторинга оценки качества образования Муниципального автономного образовательного учреждения**

**Новолоктинская средняя общеобразовательная школа**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о системе функционирования мониторинга оценки качества образования Муниципального автономного образовательного учреждения**

**Новолоктинская средняя общеобразовательная школа**

1. **Общие положения**

**Настоящее положение «**Мониторинга оценки качества образования» **разработано с целью**  сбора, осмысления, анализа и выдачи информации, необходимой для поддержания высокого уровня качества всего образовательного процесса в МАОУ НоволоктинскаяСОШ .

**Задачи**  мониторинга оценки качества образования:

* формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии системы образовательной деятельности школы;
* реализация практико-ориентированного алгоритма анализа полученных материалов о состоянии системы образовательной деятельности школы;
* координация деятельности всех субъектов мониторинга;
* формулирование основных стратегических направлений развития системы образовательной деятельности школы на основе анализа полученных данных.

**Функции:**

* + информационно-аналитическая;
  + контрольно- диагностическая;
  + коррективно-регулятивная;
  + стимулирующая.

**Принципы** внутреннего мониторинга качества образования:

* объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
* критериальности оценивания;
* реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
* открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
* доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп пользователей результатов мониторинга;
* рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
* инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
* сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
* взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
* соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в школе.

**2. Содержание системы мониторинга оценки качества образования**

Основными *объектами*внутреннего мониторинга качества образования являются:

* качество образовательных результатов;
* качество реализации образовательного процесса.

Оценка качества образовательных результатов направлена на обработку информации об уровне реализации требований к результатам освоения образовательной программы школы , включая основные образовательные программы основного общего образования и начального общего образования (в соответствие с ФГОС).

Оценка качества образовательных результатов осуществляется в ходе процедур стартовой диагностики, промежуточной и итоговой аттестации, контрольно-методических срезов внешней экспертизы, неперсонифицированных мониторинговых исследований, результаты которых являются основанием для принятия управленческих решений при реализации образовательного процесса на всех уровнях общего образования, программы развития школы . Их осуществление проводится специалистами образовательного учреждения, педагогическими работниками, а также специалистами отдела образования Ишимского муниципального района.

Для оценки качества образовательных результатов определены следующие показатели:

* здоровье обучающихся;
* личностные образовательные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
* метапредметные образовательные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);
* предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней\* и внешней диагностики, в том числе ОГЭ и ЕГЭ);
* удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов.

Оценка качества реализации образовательного процесса направлена на определение уровня созданных условий реализации образовательных программ, в т. Ч. Кадровых, психолого-педагогических, информационно-методических, материально-технических и иных условий:

* качество обучающей предметной области;
* качество деятельности педагогического коллектива по организации внеурочной

деятельности;

* качество реализации системы воспитательной работы;
* качество коррекционной работы;
* качество методического сопровождения образовательного процесса.

**3. Формы, периодичность и порядок процедур внутреннего мониторинга качества образования**

Мониторинг качества образования проводится посредством:

• системы внутреннего мониторинга качества образования;

• общественно-профессиональной экспертизы качества образования;

• лицензирования;

• государственной аккредитации;

• государственной (итоговой) аттестации выпускников;

• внешнего мониторинга качества образования.

В качестве источников данных для мониторинга качества образования используются:

* анализ результатов стартовой диагностики, промежуточной и итоговой аттестации;
* анализ творческих достижений учащихся;
* анализ результатов внутренних статистических и социологических исследований;
* анализ внутришкольного направления аттестации педагогических и руководящих работников школы;
* результаты методических срезов;
* результаты медицинских и психологических исследований, проводимых по инициативе медицинской службы и администрации школы.

**Информация о данных полученных из перечисленных анализов отражается в справках и документах внутришкольного контроля.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Входящий контроль | Текущий контроль | Промежуточный контроль | Итоговый контроль | Промежуточная аттестация | Итоговая аттестация |
| 1 | 1 четверть | постоянно | Конец 1 полугодия | май | май |  |
| 2 | 1 четверть | постоянно | Конец 1 полугодия | май | май |  |
| 3 | 1 четверть | постоянно | Конец 1 полугодия | май | май |  |
| 4 | 1 четверть | постоянно | Конец 1 полугодия | май | май |  |
| 5 | 1 четверть | постоянно | Конец 1 полугодия | май | май |  |
| 6 | 1 четверть | постоянно | Конец 1 полугодия | май | май |  |
| 7 | 1 четверть | постоянно | Конец 1 полугодия | май | май |  |
| 8 | 1 четверть | постоянно | Конец 1 полугодия | май | май |  |
| 9 | 1 четверть | постоянно | Конец 1 полугодия | май |  | Май-июнь |
| 10 | 1 четверть | постоянно | Конец 1 полугодия | май | май |  |
| 11 | 1 четверть | постоянно | Конец 1 полугодия | май |  | Май-июнь |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1 класс.** | Периодичность, сроки | форма | Ответственный | Где рассматриваются итоги контроля |
| Входящий контроль | 1 четверть | Стартовая диагностика первоклассников | Руководитель МО | Родительские встречи, педсовет, МО |
| Текущий контроль | постоянно | Проверочные, самостоятельные , контрольные работы и т.п. | учителя | Родительские встречи, |
| Промежуточный контроль | Конец 1 полугодия | Интегрированные контрольные работы, тесты | Руководитель МО | Родительские встречи, педсовет, МО, совещания при директоре |
| Итоговый контроль | май | Интегрированные контрольные работы, тесты по предметам не вынесенным на промежуточную аттестацию | учителя | Родительские встречи, педсовет, МО, Управляющий совет |
| Промежуточная аттестация | май | Интегрированные контрольные работы, тесты | Руководитель МО, зам директора по УВР | Родительские встречи, педсовет, МО, совещания при директоре, Управляющий совет |
| Итоговая аттестация | - | - | - | - |
| Социологические исследования | Октябрь (повторно через 2-3 месяца по мере необходимости) | Адаптация первоклассников | Руководитель МО, зам директора по УВР | Родительские встречи, педсовет, МО, совещания при директоре, Управляющий совет |
| Качество организации внеурочной деятельности | Не реже 2 раз в год | Анкетирование | Педагог организатор ,зам директора по УВР | Родительские встречи, педсовет, МО, совещания при директоре, Управляющий совет |
| Качество организации воспитательной работы | Не реже 2 раз в год | Анкетирование | Педагог организатор ,зам директора по УВР | Родительские встречи, педсовет, МО, совещания при директоре, Управляющий совет |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2 класс, 3 класс** | Периодичность, сроки | форма | Ответственный | Где рассматриваются итоги контроля |
| Входящий контроль | 1 четверть | Контрольные работы | Руководитель МО | Родительские встречи, педсовет, МО |
| Текущий контроль | постоянно | Проверочные, самостоятельные , контрольные работы и т.п. | учителя | Родительские встречи, |
| Промежуточный контроль | Конец 1 полугодия | Интегрированные контрольные работы, тесты | Руководитель МО | Родительские встречи, педсовет, МО, совещания при директоре |
| Итоговый контроль | май | Интегрированные контрольные работы, тесты по предметам не вынесенным на промежуточную аттестацию | учителя | Родительские встречи, педсовет, МО, Управляющий совет |
| Промежуточная аттестация | май | Интегрированные контрольные работы, тесты | Руководитель МО, зам директора по УВР | Родительские встречи, педсовет, МО, совещания при директоре, Управляющий совет |
| Итоговая аттестация | - | - | - | - |
| Социологические исследования | Не менее 4 раз в год | Анкетирование социометрия, тестирование, диагностики и т.п. | Классные руководители | Родительские встречи, педсовет, МО, совещания при директоре, Управляющий совет |
| Качество организации внеурочной деятельности | Не реже 2 раз в год | Анкетирование | Педагог организатор ,зам директора по УВР | Родительские встречи, педсовет, МО, совещания при директоре, Управляющий совет |
| Качество организации воспитательной работы | Не реже 2 раз в год | Анкетирование | Педагог организатор ,зам директора по УВР | Родительские встречи, педсовет, МО, совещания при директоре, Управляющий совет |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **4 класс**  **Внутренняя оценка качества образования** | **Периодичность, сроки** | **форма** | **Ответственный** | **Где рассматриваются итоги контроля** |
| Входящий контроль | 1 четверть | Контрольные работы | Руководитель МО | Родительские встречи, педсовет, МО |
| Текущий контроль | постоянно | Проверочные, самостоятельные , контрольные работы и т.п. | учителя | Родительские встречи, |
| Промежуточный контроль | Конец 1 полугодия | Интегрированные контрольные работы, тесты | Руководитель МО | Родительские встречи, педсовет, МО, совещания при директоре |
| Итоговый контроль | май | Интегрированные контрольные работы, тесты по предметам не вынесенным на промежуточную аттестацию | учителя | Родительские встречи, педсовет, МО, Управляющий совет |
| Промежуточная аттестация | май | Интегрированные контрольные работы, тесты | Руководитель МО, зам директора по УВР | Родительские встречи, педсовет, МО, совещания при директоре, Управляющий совет |
| Итоговая аттестация | - | - | - | - |
| **Внешняя оценка качества образования (РОК)** | 1 раз в год | Интегрированные диагностические работы по гуманитарному и естественно-математическому циклу | зам директора по УВР | Родительские встречи, педсовет, МО, совещания при директоре, Управляющий совет |
| Социологические исследования | Не менее 4 раз в год | Анкетирование социометрия, тестирование, диагностики и т.п. | Классные руководители | Родительские встречи, педсовет, МО, совещания при директоре, Управляющий совет |
| Качество организации внеурочной деятельности | Не реже 2 раз в год | Анкетирование | Педагог организатор ,зам директора по УВР | Родительские встречи, педсовет, МО, совещания при директоре, Управляющий совет |
| Качество организации воспитательной работы | Не реже 2 раз в год | Анкетирование | Педагог организатор ,зам директора по УВР | Родительские встречи, педсовет, МО, совещания при директоре, Управляющий совет |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **5 класс, 8 классы**  **Внутренняя оценка качества образования** | **Периодичность, сроки** | **форма** | **Ответственный** | **Где рассматриваются итоги контроля** |
| Входящий контроль | 1 четверть | Контрольные работы | Руководитель МО | Родительские встречи, педсовет, МО |
| Текущий контроль | постоянно | Проверочные, самостоятельные , контрольные работы и т.п. | учителя | Родительские встречи, |
| Промежуточный контроль | Конец 1 полугодия | Интегрированные контрольные работы, тесты | Руководитель МО | Родительские встречи, педсовет, МО, совещания при директоре |
| Итоговый контроль | май | Интегрированные контрольные работы, тесты по предметам не вынесенным на промежуточную аттестацию | учителя | Родительские встречи, педсовет, МО, Управляющий совет |
| Промежуточная аттестация | май | Формы регламентируемые положением о промежуточной аттестации | Руководитель МО, зам директора по УВР | Родительские встречи, педсовет, МО, совещания при директоре, Управляющий совет |
| Итоговая аттестация | - | - | - | - |
| **Внешняя оценка качества образования (РОК)** | 1 раз в год | Интегрированные диагностические работы по математическому циклу, гуманитарному циклу | зам директора по УВР | Родительские встречи, педсовет, МО, совещания при директоре, Управляющий совет |
| Социологические исследования | Не менее 4 раз в год | Анкетирование социометрия, тестирование, диагностики и т.п. | Классные руководители | Родительские встречи, педсовет, МО, совещания при директоре, Управляющий совет |
| Качество организации внеурочной деятельности | Не реже 2 раз в год | Анкетирование | Педагог организатор ,зам директора по УВР | Родительские встречи, педсовет, МО, совещания при директоре, Управляющий совет |
| Качество организации воспитательной работы | Не реже 2 раз в год | Анкетирование | Педагог организатор ,зам директора по УВР | Родительские встречи, педсовет, МО, совещания при директоре, Управляющий совет |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **9-11 классы**  **Внутренняя оценка качества образования** | **Предметы** | **Периодичность, сроки** | **форма** | **Ответственный** | **Где рассматриваются итоги контроля** |
| Входящий контроль | Русский язык , математика, предметы вынесенные на итоговую аттестацию по выбору обучающихся | 1 четверть | Контрольные работы , тесты по типу ОГЭ и ЕГЭ | Руководитель МО | Родительские встречи, педсовет, МО |
| Текущий контроль | Все предметы учебного плана | постоянно | Проверочные, самостоятельные , контрольные работы и т.п. | учителя | Родительские встречи, |
| Все предметы , вынесенные на итоговую аттестацию | 1 раз в 2 недели | тесты | учителя | Родительские встречи, совещания при завуче |
| В соответствии с графиком ВШТ (не реже 2 раз в год по каждому предмету) | Тесты в формате ОГЭ и ЕГЭ | администрация | Родительские встречи, совещания при завуче |
| В соответствии с графиком ВШТ (не реже 2 раз в год по каждому предмету) | Тесты в формате ОГЭ и ЕГЭ | Отдел образования | Родительские встречи, педсовет, МО, совещания при директоре, аппаратные совещания, совещания руководителей Ишимского района |
| Промежуточный контроль | Русский язык , математика, предметы вынесенные на итоговую аттестацию по выбору обучающихся ; выбранные на усмотрение администрации | Конец 1 полугодия | Интегрированные контрольные работы, тесты | Руководитель МО, зам директора по УВР | Родительские встречи, педсовет, МО, совещания при директоре |
| Итоговый контроль | предметы выбранные на усмотрение администрации | май | Интегрированные контрольные работы, тесты по предметам не вынесенным на промежуточную аттестацию в 10 классе решением педагогического совета | учителя | Родительские встречи, педсовет, МО, Управляющий совет |
| Промежуточная аттестация | Перечень предметов принятый решением педагогического совета | май | Формы , регламентируемые положением о промежуточной аттестации в 10 классе | Руководитель МО, зам директора по УВР | Родительские встречи, педсовет, МО, совещания при директоре, Управляющий совет |
| Итоговая аттестация | Все предметы , вынесенные на итоговую аттестацию в 9,11 классах | Май-июнь | ОГЭ,ЕГЭ,ГВЭ | зам директора по УВР, директор | Родительские встречи, педсовет, МО, совещания при директоре, Управляющий совет |
| **Внешняя оценка качества образования (РОК)** | Математика, русский язык | 1 раз в год | Тестовые диагностические работы по математике и русскому языку по типу ОГЭ,ЕГЭ | зам директора по УВР | Родительские встречи, педсовет, МО, совещания при директоре, Управляющий совет |
| Социологические исследования | Не менее 4 раз в год | Анкетирование социометрия, тестирование, диагностики и т.п. | Классные руководители |  | Родительские встречи, педсовет, МО, совещания при директоре, Управляющий совет |
| Качество организации внеурочной деятельности | Не реже 2 раз в год | Анкетирование | Педагог организатор ,зам директора по УВР |  | Родительские встречи, педсовет, МО, совещания при директоре, Управляющий совет |
| Качество организации воспитательной работы | Не реже 2 раз в год | Анкетирование | Педагог организатор ,зам директора по УВР |  | Родительские встречи, педсовет, МО, совещания при директоре, Управляющий совет |

**4. Обязанности и ответственность участников образовательных отношений при организации мониторинга оценки качества образования**

Организационная структура, занимающаяся внутренним мониторингом, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, методический совет школы, методические объединения учителей-предметников, школьный консилиум.

Администрация школы:

* формирует, утверждает приказом директора школы и контролирует исполнение блока локальных актов, регулирующих функционирование внутренней системы мониторинга качества образования школы и приложений к ним;
* разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы внутреннего мониторинга качества образования школы, участвует в этих мероприятиях;
* обеспечивает условия для подготовки работников школы и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
* обеспечивает на основе образовательных программ проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
* организует систему мониторинга качества образования в школе, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне школы;
* организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
* обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования; формирует информационно-аналитические материалы по результатам мониторинга качества образования (анализ работы школы за учебный год, публичный доклад директора школы);
* принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации внутренней системы мониторинга качества образования.

Методический совет школы, методические объединения учителей-предметников и школьный консилиум:

• участвуют в разработке методики мониторинга качества образования; системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы; критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов школы;

• содействуют подготовке работников школы и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;

• проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;

• готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам мониторинга качества образования на уровне школы.

. Педагогический совет школы:

• содействует определению стратегических направлений развития системы образования в школе;

• содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в школе;

• инициирует и участвует в организации конкурсов образовательных программ, конкурсов педагогического мастерства, образовательных технологий;

• принимает участие:

– в формировании информационных запросов основных пользователей системы мониторинга качества образования школы;

– в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;

– в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса в школе;

– в оценке качества и результативности труда работников школы, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, установленном локальными актами школы;

• содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

• заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в т. Ч. Сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в школе, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности школы;

• принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию по результатам учебного года.

**5. Ведение документации**

 По итогам анализа полученных данных в рамках мониторинга готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), содержание которых доводится до всех участников образовательных отношений в режиме гласности и открытости, который обеспечивается через:

* публичный доклад директора школы;
* размещение аналитических материалов, результатов мониторинга качества образования на официальном сайте школы.

**7. Срок действия Положения**

Срок действия данного Положения неограничен.

Школа оставляет за собой право вносить изменения в Положение. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются на его заседании.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **6-7 класс**  **Внутренняя оценка качества образования** | **Периодичность, сроки** | **форма** | **Ответственный** | **Где рассматриваются итоги контроля** |
| Входящий контроль | 1 четверть | Контрольные работы | Руководитель МО | Родительские встречи, педсовет, МО |
| Текущий контроль | постоянно | Проверочные, самостоятельные , контрольные работы и т.п. | учителя | Родительские встречи, |
| Промежуточный контроль | Конец 1 полугодия | Интегрированные контрольные работы, тесты | Руководитель МО | Родительские встречи, педсовет, МО, совещания при директоре |
| Итоговый контроль | май | Интегрированные контрольные работы, тесты по предметам не вынесенным на промежуточную аттестацию | учителя | Родительские встречи, педсовет, МО, Управляющий совет |
| Промежуточная аттестация | май | Формы регламентируемые положением о промежуточной аттестации | Руководитель МО, зам директора по УВР | Родительские встречи, педсовет, МО, совещания при директоре, Управляющий совет |
| Итоговая аттестация | - | - | - | - |
| Социологические исследования | Не менее 4 раз в год | Анкетирование социометрия, тестирование, диагностики и т.п. | Классные руководители | Родительские встречи, педсовет, МО, совещания при директоре, Управляющий совет |
| Качество организации внеурочной деятельности | Не реже 2 раз в год | Анкетирование | Педагог организатор ,зам директора по УВР | Родительские встречи, педсовет, МО, совещания при директоре, Управляющий совет |
| Качество организации воспитательной работы | Не реже 2 раз в год | Анкетирование | Педагог организатор ,зам директора по УВР | Родительские встречи, педсовет, МО, совещания при директоре, Управляющий совет |