**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Новолоктинская средняя общеобразовательная школа**

**ПРИНЯТО: УТВЕРЖДЕНО:**

Управляющим советом приказом директора МАОУ Новолоктинская СОШ МАОУ Новолоктинская СОШ Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Скокова Директор : \_\_\_\_\_\_\_ Л.В. Скорина

**Положение**

**о промежуточной аттестации**

**1.Общие положения**

1.1 . Настоящее «Положениео промежуточной аттестации обучающихся» (далее - Положение) является локальным актом общеобразовательного учреждения (далее - Учреждения), регулирующим периодичность, порядок,  систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. Положение принимается педагогическим советом Учреждения, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается руководителем Учреждения.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленным Учреждением.

1.4. Промежуточная аттестация – установление уровня знаний, умений и навыков обучаемых по отношению к объёму и содержанию учебных дисциплин, представленных и утвержденных в учебных планах и учебных программах.   
Понятие «текущий контроль успеваемости» не идентично понятию «теку­щая аттестация». Аттестация всегда предполагает какие-либо административные решения по се результатам. Например, перевод в следующий класс, выдачу аттестата, уста­новление разряда, квалификационной категории. Выставление оценок по темам, оценок за четверть не предполагает принятия каких-либо административных решений и, следовательно, в число аттестаций не входит.

1.5. Целью аттестации являются:

            Установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;

      Соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта;

      Контроль выполнения учебных программ.

1.6. Промежуточная аттестация в Учреждении предполагает  – оценку качества усвоения обучающимися всего объёма содержания учебного предмета за учебный год;

1.7. Формами проведения годовой письменной аттестации во 2-8 и 10 классах являются: контрольная работа, диктант, изложение с разработкой плана его содержания, сочинение или изложение с творческим заданием, тест и др.

            К  устным  формам  годовой  аттестации  относятся:   проверка техники чтения, зачет, билеты, собеседование, защита реферата, творческий проект и другие.

Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ обучающихся являются:

|  |  |
| --- | --- |
| предмет | форма |
| Математика | Тест, контрольная работа |
| Русский язык | Изложение, сочинение, интегрированный тест, диктант |
| Литература | Устная аттестация по билетам, собеседование, проверка техники чтения |
| Иностранный язык | Тест, контрольная работа, устная аттестация по билетам, защита проектно-исследовательской работы |
| История , обществознание | интегрированный тест, зачет, защита реферата, Устная аттестация по билетам, собеседование |
| География , биология, природоведение | Тест, контрольная работа, устная аттестация по билетам, защита проектно-исследовательской работы, защита реферата |
| информатика | Тест, контрольная работа, зачет, защита проектно-исследовательской работы |
| Физика, химия | Тест, контрольная работа, устная аттестация по билетам, защита проектно-исследовательской работы |
| Технология | Тест, устная аттестация по билетам, защита проектно-исследовательской работы |
| Музыка, изо, искусство, МХК, физическая култьтура | реферат, зачет, тест |

             При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ обучающихся могут использоваться информационно – коммуникационные технологии.

1.8. В соответствии с Уставом Учреждения при промежуточной аттестации обучающихся

применяется следующие формы оценивания: четырехбальная система оценивания в виде отметки (в баллах): «2»; «3»; «4»; «5».

**4. Содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации**

4.1.Годовую промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся 2-8 и 10 классов. Промежуточная аттестация обучающихся за год может проводиться письменно, устно, в других формах. Обязательными предметами для промежуточного контроля знаний обучающихся 2-8 классах являются: русский язык и математика. Третий предмет выбираются решением педагогического совета. В 10 классе обязательными предметами являются русский язык и математика. Один предмет по выбору обучающихся  в рамках учебного плана текущего года.

4.2.Годовая промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса проводится на основе  контрольных диагностических работ.

4.3. Ежегодно до начала учебного года решением педагогического совета Учреждения устанавливаются форма, порядок проведения, система оценок при годовой промежуточной аттестации обучающихся. Данное решение утверждается приказом руководителя Учреждения и в 3-х дневный срок доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.4. Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм годовой  аттестации обучающихся разрабатываются учителем в соответствии с государственным стандартом общего образования и статусом Учреждения, согласовываются с методическим объединением учителей по предмету, утверждаются приказом руководителя Учреждения.

4.5. От годовой промежуточной аттестации на основании справок из медицинских учреждений освобождаются дети-инвалиды.

4.6. На основании решения педагогического совета Учреждения могут быть освобождены от годовой аттестации обучающиеся:

 -    имеющие отличные отметки за год по всем предметам, изучаемым в данном учебном

          году;

       пропустившие по уважительным причинам более половины учебного времени;

       выезжающие на учебно-тренировочные сборы кандидатов в сборные команды на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы;

       отъезжающие на постоянное место жительства за рубеж.   
В особых случаях обучающиеся могут быть освобождены от промежуточной аттестации:

       по состоянию здоровья;

       в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;

       в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.

4.7. Список обучающихся, освобожденных от годовой аттестации,  утверждается приказом руководителя Учреждения.

4.8. В   соответствии   с   решением   педагогического   совета   Учреждения отдельным обучающимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы.

4.9. Расписание проведения годовой промежуточной аттестации доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее чем за две недели до начала аттестации.

 4.10. Итоги годовой промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

 4.11. При проведении годовой аттестации по учебному предмету вводится понятие «итоговая» отметка, которая определяется на основе четвертных (полугодовых) годовой и экзаменационной отметок.

4.12. При проведении годовой промежуточной аттестации итоговая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе среднего арифметического между четвертными (полугодовыми) , годовой отметкой и отметкой, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации , в соответствии с правилами математического округления.

 4.13. Итоговые отметки по учебным предметам (с учетом результатов годовой  промежуточной аттестации) за текущий учебный год должны быть выставлены  за 3 дня до окончания учебного года.

4.14. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей)  сведения о результатах годовой аттестации путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том, числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей  обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

4.15. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета Учреждения основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной (итоговой) аттестации.

 4.16. Письменные работы обучающихся по результатам годовой промежуточной аттестации хранятся в делах Учреждения в течение следующего учебного года.

 4.17. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией Учреждения.

 4.18. Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета Учреждения.

4.19. Обучающиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования проходят годовую промежуточную аттестацию в порядке и формах, определенных нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

**5.Порядок перевода обучающихся в следующий класс**

 5.1.Обучающиеся, освоившие в полном объёме учебные программы образовательной программы соответствующего уровня переводятся в следующий класс.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.3.Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.4.Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.5.Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением,   в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

5.6.Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

5.7.Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.8.Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс  условно.

5.9 Обучающиеся в Учреждении по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.10.Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении.

5.11.Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

**6.Права и обязанности участников процесса  промежуточной аттестации**

6.1.Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, руководитель Учреждения. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

6.2. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

6.3. Обучающийся имеет право:

- на информацию о перечне предметов, выносимых на аттестацию;

- на ознакомление с вопросами, включенными в экзамен, темами рефератов и творческих

работ, темами, подлежащими контролю;

- на информацию о сроках аттестации;

- на консультации учителя-предметника по вопросам, выносимым на контроль;

- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, ее отсрочку или

освобождение (по решению Педагогического совета школы);

- на независимую и объективную оценку его уровня знаний;

- на обращение в трехдневный срок с апелляцией в конфликтную комиссию, созданную в

школе, в случае несогласия с отметкой, полученной во время промежуточной аттестации.

6.4. Обучающийся обязан:

- проходить аттестацию в установленные сроки;

- в процессе аттестации выполнять обоснованные требования учителей и руководства школы;

- соблюдать правила, предусмотренные нормативными документами, определяющими порядок аттестации.

6.5. Родители (законные представители) обучающегося имеют право:

- на информацию о формах, сроках и перечне предметов, выносимых на аттестацию;

- знакомиться с нормативными документами, определяющими порядок и критерии оценивания;

- знакомиться с результатами аттестации их детей;

- обжаловать результаты аттестации их ребенка в случае нарушения школой процедуры аттестации или неудовлетворенности результатами промежуточной аттестации.

6.6. Родители (законные представители) обучающегося обязаны:

- соблюдать порядок аттестации;

- корректно и вежливо относиться к педагогам, участвующим в аттестации их ребенка;

осуществлять контроль успеваемости своего ребенка, результатов его аттестации.

6.7. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, имеет право:

- разрабатывать материалы для промежуточной аттестации обучающихся;

- проводить аттестацию и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебный программ, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям государственного стандарта образования;

- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по освоению предмета.

6.8. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, не имеет права:

- использовать при составлении заданий учебный материал предмета, не предусмотренный учебной программой;

-оказывать психологическое давление на обучающихся, проявлять недоброжелательное, некорректное отношение к ним.

6.9. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, обязан:

- доводить до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации