

Положение об организации индивидуального обучения на дому

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации индивидуального обучения на дому учащихся, освобожденных от посещения занятий в общеобразовательном учреждении (далее – ОУ) по состоянию здоровья на основании медицинских показаний.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

-Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 21.12.2012г.
-Постановлением Правительства Тюменской области от 16.10.2013г. № 439–п
«Об утверждении Положения о мерах социальной поддержки при организации получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, а также организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях».

2. Основные задачи индивидуального обучения

2.1. Обеспечение щадящего режима проведения занятий.

2.2. Реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения.

3. Перевод учащихся на индивидуальное обучение

3.1. Основанием для перевода учащихся на индивидуальное обучение на дому являются:

-медицинское заключение;
- письменное заявление родителей (законных представителей) на имя руководителя общеобразовательного учреждения (далее – ОУ);
-договор на организацию обучения на дому/ на дому с применением дистанционных технологий;
-приказ директора ОУ.

3.2. Сроки перевода учащихся на индивидуальное обучение регламентируются сроками действия медицинского заключения.

3.3. При переводе учащихся на индивидуальное обучение на дому директор ОУ обязан ознакомить родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

4. Образовательный процесс

4.1. Организация образовательного процесса ребенка, учащегося по состоянию здоровья на дому, регламентируется:

- учебным планом, утвержденным директором ОУ
- расписанием уроков, утвержденным директором ОУ.

4.2. При индивидуальном обучении на дому учащиеся имеют право пользоваться учебной и другой литературой из библиотечного фонда ОУ.

4.3. На каждого из учащихся заводится журнал учета успеваемости, где отражается прохождение программного материала по всем предметам учебного плана, фиксируются домашние задания, оценивается текущая успеваемость с выставлением оценок.

4.4. Фамилии детей, учащихся на дому по индивидуальному учебному плану, данные об их успеваемости за четверть (триместр, полугодие), а также о переводе из класса в класс и выпуске из школы вносятся в классный журнал соответствующего класса общеобразовательного учреждения, организовавшего надомное обучение ребенка.

4.5. Психолого-медико-педагогическое сопровождение ребенка осуществляется психологом ОУ.

4.6. Контроль за организацией и осуществлением обучения детей на дому осуществляется администрацией школы в рамках внутришкольного контроля.

5. Аттестация учащихся

5.1. Аттестация и перевод учащихся осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

5.2. Освоение учащимися общеобразовательных программ основного и среднего общего образования завершается государственной (итоговой) аттестацией согласно нормативным документами федерального, регионального, муниципального уровней.

5.3. Выпускникам, обучавшимся по состоянию здоровья на дому, успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования: выпускникам IX класса – аттестат об основном общем образовании, выпускникам XI классов – аттестат о среднем общем образовании.

5.4. Выпускникам, не прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается справка установленного образца об обучении в ОУ.

6. Кадровый состав

6.1. При назначении учителей, работающих с больными детьми на дому, предпочтение отдается учителям, работающим в данном классе.

6.2. Учителя-предметники:

- осуществляют выбор по согласованию с родителями (законными представителями) вариантов проведения занятий с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения, возможностей учащегося;
- проводят обучение согласно рабочей программе и индивидуальному тематическому плану по предмету, утвержденным в соответствии с установленным в ОУ порядком;
- заполняют индивидуальный журнал обучения учащегося на дому.

6.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- осуществляет руководство обучением на дому, согласно должностной инструкции и приказу по ОУ;
- систематически проверяет заполнение индивидуального журнала обучения на дому.

7. Обязанности родителей (законных представителей) учащихся

7.1. Родители (законные представители) учащихся:

- создают надлежащие условия для проведения занятий на дому;
- своевременно извещают ОУ о болезни ребенка, невозможности проведения занятий и возобновлении обучения по мере улучшения состояния здоровья учащегося.

8. Оплата труда педагогических работников

8.1. Оплата труда педагогических работников, привлекаемых для проведения занятий на дому по медицинским показаниям, производится в соответствии с действующим законодательством по тарификации, в пределах общего фонда заработной платы ОУ.