|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Российская Федерация Тюменская область Ишимский районМАОУ Первопесьяновская средняя общеобразовательная школа п.Заозёрный |  |  |
| ПРИНЯТОУправляющим Советом школыПредседатель Совета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Р. НестероваПротокол №\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_2013г | УТВЕРЖДАЮДиректор МАОУ Первопесьяновская СОШ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.А.Лукошкова«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 года |

**Положение**

 **о платных дополнительных услугах**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее положение, разработанное в соответствии с Гражданским кодексом, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ пункт 9 статьи 54, Законом РФ от 07.02.1992 года №2300-1 «О защите прав потребителей», Правила оказания платных образовательных услуг, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706, Постановлением администрации Ишимского муниципального района №79 от 6 декабря 2006 ,Решением Думы Ишимского муниципального района от 06.12.2006 № «Об утверждении Положения о методике определения стоимости дополнительных образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными учреждениями Ишимского района, решением думы Ишимского муниципального района №366 от 22.12.2006 «об утверждении тарифов на платные услуги, представляемые образовательными учреждениями Ишимского района».

1.2. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждениеПервопесьяновская средняя общеобразовательная школа (далее по тексту «Школа») оказывает дополнительные платные об­разовательные услуги населению в соответствии с уставной деятельностью и перечнем платных образовательных услуг, оказываемых Школой

1.3. Платные образовательные услуги предоставляются Школой с целью:

— всестороннего удовлетворение образовательных потребностей граждан и носят дополнительный характер по отношению к обязательным программам;

— развитие индивидуальных способностей и интересов детей;

— обеспечение единства и преемственности семейного и об­щественного воспитания;

— привлечение школой дополнительных источников финан­сирования.

1.4. Дополнительные образовательные или иные услуги могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от представления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения предоставленных ему основных услуг;

1.5. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые учреждение обязано оказывать бесплатно для граждан.

**2. Перечень платных дополнительных образовательных услуг.**

2.1. Школа вправе оказывать на договорной основе обучающимся, учреждениям и организациям, не предусмотренные основными образовательными программами и государственными образовательными стандартами следующие платные дополнительные услуги:

2.1.1. По договорам и совместно с предприятиями, учреждениями, организациями проводить профессиональную подготовку обучающихся;

2.1.2. Проводить репетиторство с обучающимися другого образовательного учреждения;

2.1.3. Организовывать курсы:

* По подготовке к поступлению в средние и высшие профессиональные образовательные учреждения;
* По изучению иностранных языков сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, не предусмотренной учебным планом;
* Создавать кружки, студии, спортивные секции, факультативы, работающие по программам дополнительного образования детей;
* Подготовка по программе «Пользователь ПК»
* Проводить занятия с обучающимися углубленным изучением предметов;

2.2.Школа вправе оказывать и другие дополнительные платные образовательные услуги, если они не ущемляют основной учебный процесс и не входят в образовательную деятельность, финансируемую из средств бюджета.

**3. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг**

3.1. Для оказания платных дополнительных образовательных услуг Школе необходимо:

3.1.1. Создать условия для проведения платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с действую­щими правилами пожарной безопасности, санитарными правилами и нормами, требованиями техники безопасности.

3.1.2. Рассчитать смету расходов, на оказание дополнительных услуг. Школа обязана ознакомить получателей дополнительной услуги со сметой в целом и в расчете на одного получателя. Смета разрабатывается в Школе и утверждается её руководителем.

3.1.3.Обеспечить кадровым составом и оформить трудовые соглашения (договоры) для выполнения платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с законодательством Р.Ф.

3.1.4. Издать приказ директора Школы, который определит ответственного за организацию платных дополнительных образовательных услуг в Школе;

3.1.5. Утвердить тематические планы, программы, графики пре­доставления платных дополнительных услуг;

3.1.6. Заключить договор с родителями (лицами их заменяющими) на оказание того или иного вида платной дополнительной услуги.

3.2. Предоставить по требованию родителей (лиц их заменяющих) необходимой и достоверная информации об оказываемых платных дополнительных услугах, а также сведения о школе, режиме работы перечне платных дополнительных образовательных услуг с указанием цен.

3.3.Дополнительные платные услуги определяются на учебный год (с сентября по май), зависят от запросов детей и их родителей (лиц их заменяющих)

**4. Обязанности и права сторон**

4.1. Школа обязана:

— создать необходимые условия для оказания дополнительных платных услуг (с учетом требований по охране труда);

— обеспечить кадровый состав специалистов, разработать гра­фик их работы и утвердить учебно-воспитательные программы-

— составить сетку занятий в рамках основной и дополнитель­ной деятельности детей с учетом «Гигиенических требований к максимальным величинам воздействия учебно-воспитательного процесса»;

— обеспечить оказание платных дополнительных образовательных услуг в пол­ном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора;

— нести ответственность за жизнь и здоровье детей во время занятий;

— контролировать качество платных дополнительных образовательных услуг;

— предоставлять достоверную информацию об оказываемых об­разовательных услугах и их исполнителях, обеспечивающую родите­лям (законным представителям) возможность правильного выбора;

— информировать родителей по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 месяца, о личных достижениях ребенка.

4.2. Родители (законные представители) обязаны:

— вносить плату за платные дополнительные образовательные услуги по прейскуранту не позднее 10-го числа текущего месяца;

— обеспечивать своевременный приход ребенка на занятия со­гласно графику;

— обеспечивать ребенка необходимыми материалами для заня­тий (учебными принадлежностями. альбомами, красками, костюмами и т.д.).

4.3. Школа имеет право:

— индексировать размеры платы дополнительную образовательную услугу с предупреждением родителей (законных представителей) за 10 дней (п. 2 ст. 424 ПС РФ);

— изменять график предоставления дополнительных платных услуг в связи с производственной необходимостью;

— расторгнуть договор по оказанию платных дополнительных образовательных услуг досрочно за неуплату или в связи с другими причинами, меша­ющими качественному проведению учебно-воспитательного процесса.

4.4. Родители (законные представители) имеют право:

— выбрать из перечня дополнительных платных услуг любые, оплатив их по прейскуранту до 10-го числа текущего месяца или предварительно (за 3, 6, 8 месяцев); — потребовать предоставления необходимой информации о про­граммах и исполнителях дополнительных платных услуг, режиме их работы;

— при выборе платных дополнительных образовательных услуг обратиться за рекомендациями к специалистам Школы, знающим инди­видуальные особенности и способности конкретного ребенка;

— расторгнуть договор по оказанию платных дополнительных образовательных услуг досрочно.

**5. Порядок получения и расходования средств**

5.1. Деятельность Школы по оказанию платных дополнительных образовательных услуг не является предпри­нимательской.

5.2. На оказание каждой платной дополнительной образовательной услуги составляется смета рас­ходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета разраба­тывается Школой и утверждается директором.

5.3. Оплата за платные дополнительные образовательные услуги (групповые) взи­мается по прейскуранту за весь месяц независимо от числа дней посещения ребенком

 (перерасчет производится толь­ко при отсутствии ребенка подряд 2 недели и более).

54. При отсутствии специалиста, оказывающего какую-либо платную дополнительную услугу, пропущенные занятия возвра­щаются детям в другое удобное для них время, или производится перерасчет оплаты в следующем месяце.

5.5. Индивидуальные платные дополнительные услуги оплачи­ваются по прейскуранту за число проведенных занятий в месяц.

5.6. Учет вносимых денежных средств ведется, в соответствии с «Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и органи­зациях, состоящих на бюджете» (утвержденной Приказом Мини­стерства финансов РФ от 03.11.93 № 122),

5.7. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказы­вающим платные дополнительные услуги, или другим лицам зап­рещается.

5.8. Школа имеет право, по своему усмотрению, расходовать финансовые средства, полученные от оказания дополнительных платных услуг в соответствии со сметой расходов:

* на развитие и совершенствование образовательного процесса (в том числе на организацию досуга и отдыха детей);
* на развитие материальной базы и ремонтные работы (в том числе на приобретение предметов хозяйственного пользования обустройство интерьеров, медикаменты и др.);
* на увеличение премии сотрудникам и др.

**5. Заключительные положения**

Школа оказывает дополнительные платные услуги в порядке и сроки, определенные данным Положением.

**Договор №\_\_\_\_\_**

**об оказании платных дополнительных образовательных услуг**

п. Заозёрный «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года

МАОУ Первопесьяновская средняя общеобразовательная школа ( в дальнейшем –Исполнитель) на основании лицензии серия 72Л01 № 0000063 от 31 июля 2012г., выданной Департаментом по лицензированию, государственной аккредитации, надзору и контролю в сфере образования Тюменской области на срок: бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации серия 72АА №000526, регистрационный №3094, выданного 24 ноября 2011 года, действительно до 24 ноября 2023г. в лице директора школы Лукошковой Надежды Андреевны, действующей на основании Устава Исполнителя, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с другой

 (ФИО родителя или законного представителя)

стороны (в дальнейшем –Заказчик) и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО несовершеннолетнего, достигшего 14-летнего возраста)

(в дальнейшем - Потребитель) заключили в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Законами РФ «Об образовании» и «Защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования» от 05.07.2001 №505, положения о предоставлении платных дополнительных услуг в МАОУ Первопесьяновская средней общеобразовательной школе, настоящий договор о нижеследующем:

 **1. Предмет договора**

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает дополнительные образовательные услуги, наименование и количество которых определено в приложении 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора. Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом (индивидуально, в группе) составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (количество учебных часов в месяц)

 **2. Обязанности Исполнителя**

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.3. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического давления, эмоционального неблагополучия, учитывать его индивидуальные особенности.

2.4. Сохранить место за Потребителем (в системе оказываемых общеобразовательным учреждением дополнительных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.5. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

 **3. Обязанности Заказчика**

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

3.2. При поступлении Потребителя в общеобразовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом общеобразовательного учреждения.

3.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

3.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

3.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.7. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством РФ.

3.8. Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя.

3.9. В случае выявления заболевания Потребителя ( по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Потребителя от занятий и принять меры по его выздоровлению

3.1 Для договора с участием Потребителя, не достигшего 14-летнего возраста, - обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

4.**Обязанности Потребителя**

Потребитель обязан:

4.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

4.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемым педагогами общеобразовательного учреждения.

4.3. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

4.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

 **5. Права Исполнителя, Заказчика, Потребителя**

5.1. Исполнитель вправе отказать Заказчику и Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Потребитель в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

5.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя представления информации:

об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.

 Заказчик и Потребитель, надлежащим образом исполнившие свои обязательства по настоящему договору, имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.

5.3. Потребитель вправе:

 обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;

 получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки; пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

 **6. Оплата услуг**

6.1. На оказание образовательных услуг, предусмотренных настоящим договором может быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию Потребителя или Исполнителя обязательно. В этом случае смета становится частью договора.

6.2. Заказчик\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ оплачивает услуги, указанные в разделе 1

 (период оплаты: ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период)

настоящего договора в сумме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 6.3. Оплата производится\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в безналичном порядке на счет

 (ФИО плотильщика)

Исполнителя в банке или казначействе. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем.

 **7. Основания изменения и расторжения договора**

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. Потребитель, достигший 14-летнего возраста, вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия законных представителей при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных с момента отказа.

 От имени Потребителя в возрасте от 6 до 14 лет договор в любое время, может быть расторгнут Заказчиком при условии, указанном в абз. 1 настоящего пункта.

7.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор, может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим Законодательством РФ.

7.4.Помимо этого Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору, не оплатив услуги в течение первого месяца текущего квартала, что явно затрудняет исполнение обязательств Исполнителем и нарушает права и законные интересы обучающихся и работников Исполнителя.

7.5. Если Потребитель своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика/Потребителя/ об отказе от исполнения договора

 **8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение**

 **обязательств по настоящему договору**

 8.1.В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

**9. Срок действия договора и другие условия**

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

9.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

**10. Подписи сторон:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Исполнитель:МАОУ Первопесьяновская СОШп.Заозерный,ул.Победы,28Директор школы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Лукошкова Н.А.Учитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Заказчикфио(данные паспорта)Место жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись | Потребитель:фио\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(данные паспорта)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Место жительства |