Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

**Хохловская средняя общеобразовательная школа**

627040, Тюменская область ,Ялуторовский район, с Хохлово, ул Береговая 11

У Т В Е Р Ж Д Ё Н:

Приказ№\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор:\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Г.Ф. Коврижных

**План методической работы на 2015/2016 учебный год.**

Методическая работа в школе строится на основе результатов диагностики качества ОП, профессионального мастерства членов педагогического коллектива, их индивидуальных запросов и потребностей. Она направлена на решение общешкольной проблемы, исходящей из целей и задач развития школы:

**«Достижение нового уровня качества обучения через СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ образовательной и воспитательной СРЕДЫ»**

**Методическая тема школы -** «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях перехода на федеральные государственные образовательные стандарты второго поколения.

**Цель**: непрерывное совершенствование профессиональной компетентности учителей школы как условие реализации цели обеспечения изменений в структуре, содержании и организации образовательного процесса, способствующих переходу на Федеральный государственный стандарт, осуществлении обучения учащихся.

**Задачи:**

* создать научно-методическое обеспечение для реализации ФГОС в основной школе;
* обеспечить внедрение в учебный процесс новых образовательных технологий (региональный стандарт педагогических технологий), отдельные элементы различных технологий открытого образования, улучшение качества образования на основе использования новых технологий;
* продолжить работу с мотивированными учащимися, направленную на участие в предметных олимпиадах;
* продолжить работу по созданию и внедрению предметных, предпрофильных и профильных курсов для развития склонностей и способностей учащихся;
* совершенствовать работу по обобщению передового педагогического опыта, обмену опытом между коллегами;
* продолжить работу по развитию исследовательской и проектной деятельности учащихся;
* отслеживать работу по накоплению и обобщению педагогического опыта, создание портфолио педагога;
* в работе МО по повышению профессионального мастерства обратить внимание на следующие умения: технология подготовки урока и его самоанализ, самоконтроль своей деятельности, применение новых технологий и их элементов;
* активизировать работу, направленную на повышение уровня преподавания;
* спланировать цикл открытых уроков с учетом реальных возможностей по особо западающим вопросам и более тщательно продумать организацию взаимопосещения уроков.

**Формы работы:**

* ЕМД
* теоретические семинары (доклады, сообщения);
* семинары- практикумы, мастер- класс (доклады, сообщения, обобщение опыта с практическим показом на уроках, классных часах, внеклассных и внешкольных мероприятиях);
* диспуты, дискуссии («круглый стол», диалог-спор);
* «деловые игры», ролевые игры, КТД, «мозговой штурм», уроки- панорамы, музейные уроки, библиотечно- библиографические уроки, конференции;
* работа МО, педагогических лабораторий (использование современных новейших методик, технологий; анализ отдельных открытых, взаимопосещённых уроков, мероприятий)
* методический совет, педагогический совет;
* планёрка с руководителями МО, пед. лабораторий, тв. групп;
* методические оперативки, методические посиделки, консультации (обсуждение «срезов знаний», вопросов для тестирования и анкетирования учащихся);
* обсуждение и оценка авторских программ, учебных пособий (выпуск методических бюллетеней, копилок);
* сотрудничество со СМИ;
* разнообразные выставки и в том, числе тематические выставки;
* отчёты по самообразованию;
* проведение методических недель, предметных недель;
* наставничество, «школа молодого педагога»;
* микроисследования, анкетирование учителей;
* проведение конкурсов, психолого- педагогические чтения;
* курсовая переподготовка педагогов;
* совещания при директоре, завуче (индивидуальные беседы с учителями, с детьми);
* работа ПМПк.

***Основные направления деятельности***

|  |
| --- |
| **1. Работа с педагогическими кадрами** |
| **1.1. Повышение квалификации*****Цель:*** совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетенции |
| **1.1.1. Курсовая переподготовка** |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Исполнители** | **Прогнозируемый результат** |
| 1 | Составление плана прохождения курсов повышения квалификации педагогов | Сентябрь | Зам. директора по УВР  | План курсовой подготовки |
| 2 | Составление заявок на прохождение курсов повышения квалификации педагогов. | Сентябрь | Зам. директора по УВР | Организованное прохождение курсов |
| 3 | Составление отчетов по прохождению курсов | каждую четверть | Зам.директора по УВР  | Отчет в МКУ «Отдел образования» |
| 4 | Составление перспективного плана повышения квалификации педагогических кадров в связи с введением ФГОС | сентябрь | Зам.директора по УВР  | Повышение квалификации |
| 5 | Учет курсовой и межкурсовой подготовки  | В течение года | Зам. директора по УВР  |  |
| 6 | Участие педагогов в вебинарах, дистанционных курсах, в плановых курсах и семинарах, ВКС | В течение года | Адм. школы | Повышение квалификации |
| **1.1.2**. **Аттестация педагогических работников*****Цель:*** определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников |
| № п/п | Содержание работы | Сроки | Исполнители | Прогнозируемый результат |
| 1 | Теоретический семинар «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации» | Октябрь | Зам. директора по УВР  | Педагогическая компетентность в вопросах нормативно-правовой базы |
| 2 | Консультации для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности» - Портфолио учителя. | В течение года | Зам. директора по УВР | Преодоление затруднений при написании самоанализа деятельности, информационной карты  |
| 3 | Индивидуальные консультации по заполнению заявлений для прохождения аттестации | В течение года | Зам. директора по УВР | Преодоление затруднений при написании заявлений |
| 4 | Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2015/2016 учебном году | Сентябрь | Зам. директора по УВР | Список аттестующихся педаго- гических работников в 2014/2015 учебном году, своевременная подготовка документов |
| 5 | Подготовка информационных карт педагогических работников (Глазуновой Р.А, Бычковой С.П., Екименко И.Ю, Терентьевой Т.В) | В соответствии с графиком аттестации | Зам. директора по УВР | Подготовка и оформление документов |
| 6 | Оформление стенда по аттестации | Декабрь | Зам. директора по УВР | Систематизация материалов к аттестации |
| 7 | Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами по снятию тревожности | В течение года | Зам. директора по УВР | Психологическое сопровождение процесса аттестации, рекомендации |
| 8 | Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации | Согласно графику | Зам.директора по УВР | Рекомендации педагогам |
| 9 | Проведение открытых мероприятий, представление собственного опыта работы аттестуемыми учителями | Согласно графику | Аттестуемые педагоги | Повышение квалификации |
| 10 | Творческий отчет педагогов, аттестовавшихся на I и высшую квалификационную категории | В соответствии с планом МО | Аттестуемые педагоги | Участие в методической декаде, неделе |
| 11 | Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации | Апрель | Зам.директора по УВР | Практические рекомендации по самоанализу деятельности молодым педагогам |
| 12 | Составление списков педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2016-2017 учебном году | Апрель | Зам.директора по УВР | Списки педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2016-2017 учебном году |
| **1.1.3.** **Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта*****Цель:*** обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей. |
| Обобщение опыта работы учителей  |
| 1 | Описание передового опыта | Сентябрь - апрель | Учителя - предметники | Материалы опыта |
| 2 | Оформление методической «копилки» на сайте школыРубрика «Свежий взгляд» | В течение года | Зам.директора по УВР | Тезисы выступлений, конспекты, доклады и т.д. |
| 3 | Представление опыта на заседании ПТГ и МО | В течение года | Руководители ПТГ и МОучителя-предметники | Выработка рекомендаций для внедрения |
| 4 | Представление опыта на заседании ПТГ и МО | По плану МС | Зам.директора по УВР, руководители ПТГ и МО | Решение о распространении опыта работы учителей |
| 5 | Открытые уроки педагогов «Творческая копилка педагога». | В течение года | Педагоги | Повышение квалификации, обмен опытом |
| 6 | Показ практического применения опыта и разработка рекомендаций по его внедрению (в рамках МО, семинаров, предметных декад) | Согласно графику | Учителя, представляющие свой опыт работы | Рекомендации для распространения опыта |
| 7 | Участие в работе методических и педагогических советах | В течение года | Директор, завуч, руководители МО, педагоги | Рекомендации для распространения опыта |
| 8 | Профессиональные конкурсы с учетом требований ФГОС: «Учитель года», «Сердце отдаю детям», «Воспитать человека», «Урок +», «Лучший ИКТ урок», «Мой лучший урок», «Самый классный классный» и другие. | В течение года | Педагоги | Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства |
| 9 | Посещение конференций, научно-методических семинаров, уроков творчески работающих учителей  | В течение года | Педагоги | Повышение творческой активности и профессионализма педагога |
| 10 | Сотрудничество педагогов с обучающимися в подготовке к научно-практическим конференциям «Эврика», «Первый доклад», «Шаг в будущее» | В течение года | Педагоги |  |
| 11 | Работа школьного клуба «Профессионал» (Глазуновой Р.А, Бычковой С.П., Екименко И.Ю, Терентьевой Т.В) | В течение года | Руководитель МО и руководители ПТГ, учителя-предметники, зам.директора по УВР | Распространении опыта работы  |
| 12 | Метод «5 дел за год» | В течение года | Зам. Директора по УВР | Распространении опыта работы  |
| 13 | Уголок – стенд «Хочу поделиться своим опытом» | В течение года | Глазунова Л.Ф.Шихова Г.Л. | Распространении опыта работы  |
| 14 | Работа в ЕМД  | В течение года | По  |  |
| **1.1.4. Работа по реализации индивидуальных маршрутов профессионального роста педагога:** ***Август****-* выбор тем, изучение передового опыта учителей- новаторов.***Сентябрь*** – утверждение корректированных инд. маршрутов проф. роста педагога на заседании методсовета.***Сентябрь*–*декабрь***- работа над самообразовательной деятельностью, консультации, собеседование с учителями-предметниками (дополнение портфолио педагога).***Январь-* *февраль****-* экспертиза работы педагогов по индивидуальным пед. маршрутам проф. роста вновь прибывших педагогов***Март***– отчет молодого педагога по теме самообразования.***Апрель*** – отчеты по самообразованию педагогов за год, проверка портфолио педагогов.***Май***– подведение итогов (результаты диагностик и внутреннего мониторинга).***В течение года***– собеседование с аттестуемыми учителями. Работа по подготовке к аттестации. Оказание методической помощи. Работа по программе «Школа молодого учителя». Мониторинг. |
| **1.1.5.** **Предметные недели, декады*****Цель:***развитие интересов и креативности учащихся, творческого потенциала педагогов, развитие интереса к образовательным дисциплинам, мотивация к обучению. |
| 1 | Декада русского языка и литературы | Декабрь 2015г. | Смарыгина Л.М. | Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся. Развитие творческого потенциала учителя. |
| 2 | Декада естественных наук, начальных классов | Апрель 2016г. | Евграфова Л.М. |
| 3 | Декада гуманитарных наук: английский язык, обществознание, история | Март 2016г. | Лебедева Е.А. |
| 4 | Декада математики  | Февраль 2016г. | Екименко И.Ю. |
| **1.1.6. Методические семинары, посиделки, оперативки, практикумы****Цель:** практическое изучение вопросов, являющихся проблемными для определенной группы педагогов. |
| 1. | Составление рабочих программ по предметам(оперативка) | август-сентябрь | Зам.директора по УВР | Повышение теоретических знаний |
| 2. | Самообразование и инновационный поиск учителя (теоретический семинар) | январь | Зам.директора по УВР, руководители ПТГ. | Повышение эффективности использования технологии, повышение уровня знаний учителей в области методики преподавания |
| 3. | Составление индивидуального маршрута профессионального роста педагога(семинар- практикум) | сентябрь | Зам.директорапо УВР | Повышение уровня педагогических компетенций |
| 4. | Составление индивидуальной образовательной программы обучающегося(семинар- практикум) | сентябрь | Зам.директорапо УВР | Повышение базовых компетенций обучающихся и уровня воспитанности |
| 5. |  Искусство самопрезентации «Учимся искусству дискуссии». (семинар- практикум, тренинг) | декабрь | Соц. педагогЗам.дир. по УВР | Повышение эффективности использования ИКТ  |
| 6. | Роль межпредметных связей в образовательном процессе(семинар-практикум) | декабрь | Зам.дир. по УВР | Повышение уровня педагогических компетенций |
| 7. | Интеграция в образовании(семинар- практикум) | январь | Адм. школы | Повышение эффективности использования современных образовательных технологий |
| **1.1.7.** **Работа Методического Совета школы*****Цель:***реализация задач методической работы на текущий учебный год |
| 1 | **«Региональный стандарт педагогических технологий как ключевой фактор качества образования и развития детей МАОУ «Хохловская СОШ»»** | Заседание №126.08.2015 | Директор  | Разработать план мероприятий на 2015-2016 учебный год по формированию стандарта педагогических технологий, внедрению командных практик и продуктивных технологий сотрудничества. План развития индивидуального образовательного маршрута в рамках профессионального стандарта педагога. |
| 2 | **«Требования Стандарта образования, знание учебных программ, наличие учебно-методического обеспечения»**1.Рассмотрение плана методической работы школы, планов творческих групп, методических объединений, факультативных занятий, рабочих программ по учебным предметам и курсам. 2.Утверждение тем по самообразованию педагогов. 3.Согласование графика проведения предметных декад (недель).4.Организация деятельности педагогического коллектива по реализации плана методического сопровождения введения ФГОС  | Заседание №229.09.2015 | Зам. директора по УВР Педагог-организаторРуководители ПТГ и МОПедагоги  | План МР, коррективы планов работы ПТГ и МОПредставление к утверждению директору МАОУ « Хохловская СОШ» рабочих программ по учебным предметам.План методического сопровождения введения ФГОС.Программы внеурочной деятельности. |
| 3 | **«Преемственность при переходе из начальной школы в основную школу»**1.Федеральные образовательныестандарты второго поколения: от начальной школы к основной».2.Мониторинг уровня психологической комфортности обучающихся, уровня мотивации к учению в 5-х классах3.Социально-педагогическая характеристика обучающихся 5-х классов.4.Стартовая, текущая, итоговая диагностика учащихся 5 класса в соответствии с ФГОС.5.Анализ итогов хронометража домашнего задания.6.Проблемы преподавания учебных предметов в 5-х классах | Заседание №320.10.2015 | Зам. директора по УВР Руководители ПТГ и М**О**Педагоги | 1. Изучить психологические возможности детей младшего подросткового возраста.2. Сравнить содержание изучаемых предметов и согласовать основные программные темы, обеспечить условия для повторения учебного материала. Отразить эти вопросы в рабочих программах.3. Согласовать методы и приемы обучения в 4 и 5 классах, обеспечить условия для «мягкой» адаптации учащихся 5 класса к новым формам обучения.4.Выявить трудности, возникающие у пятиклассников, и разработать мероприятия для их преодоления.  |
| 4 | **«Научно-методическое портфолио педагога, как условие его профессионального становления и роста»**1.«Портфолио педагога как средство профессиональной самоорганизации»2. «Оформление портфолио. Проблемы и рекомендации»3.Педагогический стандарт педагога4.Положение о портфолио. | Заседание №424.11.2015 | Зам. директора по УВР Руководители М**О**Педагоги | -Продолжить работу по ознакомлению с материалами по оформлению портфолио.-Доработать материалы портфолио педагогов-Представить материалы портфолио на аттестацию (Глазуновой Р.А, Бычковой С.П., Екименко И.Ю, Терентьевой Т.В). Организовать выставку портфолио педагогов. |
| 5 | **«Преемственность в достижении личностных, метапредметных и предметных результатов при реализации ООП НОО и ООП ООО»**1.«Планируемые результаты освоения обучающимися ООП НОО и ООО» 2.«Формирование личностных УУД в начальной и основной школе3.«Система оценки достижения планируемых результатов ООП НОО и ООО» 4.«Программа воспитания и социализации обучающихся». | Заседание №522.12.2015 | Зам. директора по УВР Руководители ПТГ и МОПедагоги | Учителям-предметникам:-скорректировать рабочие программы в соответствии с ООП ООО;-проработать программу развития УУД на ступени основного общего образования.Руководителям МО провести заседание с целью более детального обсуждения особенностей содержательного раздела ООП НОО и ООО. |
| 6 | **«Контрольно-оценочная деятельность с учетом внедрения ФГОС»**1.Предварительный анализ успеваемости обучающихся за 2015- 2016 учебный год, анализ средней отметки обучающихся по предметам, итоги работы педагогов по совершенствованию подготовки школьников к ОГЭ.2.Результаты деятельности ОУ по реализации плана пилотной площадки «Введение ФГОС в 5 классе» МАОУ «Хохловская СОШ».3. Методическая копилка: использование активных форм деятельности обучающихся на уроках (выступление, отчет).  | Заседание № 622.04.2015 | Зам.директора по УВР  | Совершенствование учебно-методического обеспечения, материально-технического, и как следствие, преподавания предметов. Совершенствование качества образования школьниковПовышение квалификации учителей, совершенствование качества образования. |
| **1.1.8.** **Тематические педагогические советы*****Цель:***Дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья и повышения профессионального статуса учителя, готовности его к инновациям как факторов перспективного развития процессов обучения и воспитания.  |
| 1 | Анализ работы за 2014-2015 учебный год и приоритетные направления на новый учебный год | Август2015 | ДиректорЗам.директора по УВР | Решение педсовета по результатам работы, коррективы задач на следующий учебный год |
| 2 | Индивидуализация и дифференциация как важнейший фактор повышения качества образования. | октябрь2015 | ДиректорЗам.директора по УВР | -Спланировать методическую работу по обеспечению дифференцированного подхода в организации учебно – воспитательного процесса как фактора повышения качества образования.-С целью повышения качества обучения учащихся педагогическому коллективу: 1. использовать дифференцированный подход к обучению на всех этапах урока с учетом психологических особенностей учащихся;2. совершенствовать методики индивидуальной работы со слабоуспевающими учащимися и детьми с повышенным уровнем интеллектуальных способностей;3. организовывать на уроках коллективную, парную, групповую, индивидуальную работу. |
| 3 | «Повышение качества образования на основе диагностики и мониторинга». | Декабрь 2015 | ДиректорЗам.директора по УВР | -Продолжить разработку комплексной системы управления качеством учебно-воспитательного процесса;-Использовать психолого-педагогическую диагностику и мониторинг в системе повышения качества образования. |
| 4 | Итоги работы ОУ за 1 полугодие. «Развитие педагога- обязательное условие обучения по новым стандартам». | Январь2016г. | ДиректорЗам.директора по УВР | Решение педсовета по результатам работы за 1 полугодие |
| 5 | Педагогическое партнёрство как средство развития и самореализации одарённых детей. | Февраль2016г. | ДиректорЗам.директора по УВР | - Формировать и обобщать опыт педагогического партнерства, для развития и самореализации одаренных детей-Создать максимально благоприятные условия для интеллектуального  развития одаренных детей, как в учебном процессе, так и во внеурочное время.-Оказывать содействие и поощрять классных руководителей и учителей-предметников, систематически работающих с одаренными и талантливыми детьми |
| 6 | Системное использование регионального стандарта педагогических технологий как фактор повышения качества обучения. | Апрель 2016 г. | ДиректорЗам.директора по УВР | -Использовать современные педагогические технологии системно для повышения качества обучения |
| 7 | Итоги промежуточной аттестации | Май2016г | ДиректорЗам.директора по УВР | Решение педсовета о переводе учащихся |
| 8 | Итоги и анализ ОГЭ, ЕГЭ. | Июнь 2016г. | ДиректорЗам.директора по УВР | Решение педсовета по результатам ГИА |
| **1.1.9. Диагностика деятельности педагогических работников*****Цель:***выявление затруднений и потребностей педагогических работников в профессиональной деятельности, мотивация к повышению уровня профессиональной компетентности. |
| 1 | Изучение профессиональных затруднений педагогов. | Сентябрь май | Зам.директора по УВР,  | Выявление проблем, поиск путей их устранения |
| 2 | Совещание педагогов «Нормативно – правовая база и методические рекомендации по вопросу введения ФГОС II поколения в основной школе» | Октябрь  | Зам.директора по УВР | Знание ФГОС, теоретических материалов, документов |
| 3 | Анализ состояния УМК для внедрения ФГОС II поколения (ООО) | 1-ое полугодие | Зам.директора по УВР руководители ПТГ, МО  | Справка по итогам мониторинга |
| 4 | Анализ состояния учебных кабинетов и оборудования для организации внеурочной деятельности обучающихся (НОО и ООО) | СентябрьМай | Зам.директора по УВР  | Справка по итогам мониторинга |
| 5 | Оформление информационного стенда по вопросу введения ФГОС  | Сентябрь | Зам.директора по УВР Руководители ПТГ и МО | Систематизация материалов по вопросу введения ФГОС |
| 6 | Творческие отчеты педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по программе «Современные технологии и формы деятельности в условиях введения ФГОС II поколения» | Согласно плану прохождения курсовой подготовки | Педагоги | Повышение компетентности педагогов |
| 7 | Изучение профессиональной компетентности учителя (в рамках аттестации педагога) | По графику | Зам.директора по УВР | Повышение квалификации учителей, оказание методической помощи |
| 8 | Составление портфолио педагога | В течение года | Учителя, руководители МО | Совершенствование аналитической деятельности педагога |
| **1.1.10**. **Работа с методическими объединениями и проблемно-творческими группами учителей:****«ПТГ учителей начальных классов и воспитателей детского сада» (руководитель Евграфова Л.М.)*****Цель:***совершенствование педагогического мастерства в сфере формирования универсальных учебных действий (УУД ) в рамках ФГОС путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий. |
| 1 | ***Тема: « Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2015– 2016 учебный год.***1. Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2014- 2015 учебный год.2. Обсуждение и утверждение плана работы ПТГ на 2015-2016 учебный год.3. Утверждение тем по самообразованию педагогов.4. Рассмотрение рабочих программ и тематических планов учителей начальных классов5. Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации. | Сентябрь | Евграфова Л.М.Учителя начальных классов. | Дать оценку работы ПТГ.Утверждение плана ПТГ.Написание рабочих программ.Изучить нормативно-правовую базу по введению ФГОС в НОО. |
| 2 | ***Тема: «Проблемно-диалоговые технологии при организации работы со слабо мотивированными детьми и с детьми высоким уровнем познавательной актиности. Формирование универсальных учебных действий (УУД) в начальной школе в рамках ФГОС – 2»****Форма проведения: обмен опытом*1. Круглый стол: «Технологии работы со слабо мотивированными детьми и детьми с высоким уровнем познавательной активности». 2. УМК "Начальная школа 21 века" как инструмент реализации ФГОС в начальной школе.3. Выступление учителя 1-го класса по освоению нового ФГОС. Психологическая готовность первоклассников к обучению в школе. Результаты адаптации первоклассников. | НоябрьДекабрь  | Абрамова Н.Г.- докладМясоедова Н.П. - открытый урокСергеева В.А. доклад Рябова С.И. открытое занятиеГлазунова Р.А.-доклад, открытый урок | Программа формирования УУД.Выполнение обязательногоминимума содержания начального образования.Формирование интереса к учебе, развитие познавательных способностей.Индивидуализация и дифференциация образования. |
| 3 | ***Тема:*** «***Условия формирования устойчивой учебной мотивации и готовность к переходу на вторую ступень обучения»****. Форма проведения: круглый стол, обмен опытом, открытые уроки*1.Мотивация учебной деятельности и ее формирование.2.Особенности учебной мотивации и эмоциональных переживаний младших школьников в условиях адаптации ко второй ступени обучения3. Готовность младших школьников к обучению в среднем звене. | ЯнварьФевраль | Вагина Т.И. - докладАбрамова Е.О., Абрамова Н.Г..-открытый урок + занятие | -Создать условия для формирования устойчивой учебной мотивации готовности к переходу на вторую ступень  |
| 4 | ***Тема: «Связь урочной и внеурочной деятельности учителей начальной школы в процессе использования проектной деятельности****». Форма проведения: круглый стол, обмен опытом, открытые уроки*1*.*Внеурочная деятельность в начальной школе в аспекте содержания   ФГОС НОО2.Формы организации внеурочной деятельности школьников.3.Диагностика эффективности внеурочной деятельности школьников.4. Результаты работы с Портфолио ученика. Организация накопительной системы оценки. | Март. | Лебедева Е.А., Евграфова Л.М. -открытые занятияГлазунова Р.А.-доклад | -Использовать проектную деятельность в урочной и внеурочной деятельности.-Создать копилку форм организации внеурочной деятельности. -Сформировать мониторинг отслеживания эффективности внеурочной деятельности. |
| 5 |  ***Тема «Повышение мотивации к овладению основами наук через проектную деятельность учащихся по предмету»*** *Форма проведения: круглый стол, обмен опытом, открытые занятия*.1.Использование современных образовательных технологий в процессе воспитания детей. 2.Обеспечение методического и дидактического содержания подготовки проекта. Работа с одаренными учащимися. | Апрель | Глазунова Р.А.Евграфова Л.М.Сергеева В.А.Елшанская Р.РАбрамова Е.О.Рябова С.И. Вагина Т.И.Абрамова Н.Г.Мясоедова Н.П. | Итоги работы над исследовательскими проектами |
| **ПТГ учителей предметников****«Развивающее обучение как основа внедрения современных педагогических технологий и проектирования деятельности учителя и учащихся». (руководитель Екименко И.Ю)****Цель:** Совершенствование урока с учетом современных методов и внедрения новых педагогических технологий в соответствии с требованиями ФГОС ООО» |
| 1 | ***Тема: « Планирование и организация методической работы учителей предметников на 2015– 2016 учебный год.***1. Анализ работы методического объединения учителей предметников за 2014- 2015 учебный год. 2.Рассмотрение рабочих программ. 3.Обсуждение планов работы по  подготовке  учащихся к ГИА. 4. Организация работы учителя и учащихся в свете ФГОС | Сентябрь  | Учителя-предметникиЕкименко И.Ю.. | Дать оценку работы МО предметников.Написание рабочих программ.Создание плана по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ по предметам.Изучить нормативно-правовую базу по введению ФГОС в ООО. |
| 2 | ***Тема:* «Технологии работы со слабо мотивированными и низкомотивированными детьми по формированию УУД»**1.Технологии работы с низкой мотивацией у детей.2. Работа педагога с детьми с высокой мотивацией.3.Обмен опытом по теме: «Роль учителя в организации групповой работы».4.Взаимопосещение уроков. | Ноябрь  | Екименко И.Ю.Учителя предметники | Разработать методическую копилку «Технологии, методы и приемы по работе с низкомотивированными и высокомотивированными детьми» |
| 3 | *Тема:* «Организация и совершенствование контрольно-оценочной деятельности учителя как средство повышения качества и эффективности урока» 1. Подходы к контрольно-оценочной деятельности учителя на уроке2.Портфолио – как одна из форм оценивания индивидуальных достижений учащихся3.Анализ итогов работы районных олимпиад  | Январь  | Екименко И.Ю.Учителя предметники | -Определить основные виды контроля на уроках.-Разработать положение «Портфолио обучающегося».-На основе анализа результатов олимпиад, разработать программу по работе с одаренными детьми. |
| 4 | ***Тема:* «Требования к современному уроку с точки зрения системно-деятельностного подхода в обучении»**1.Проблемные ситуации на уроке как средство активизации познавательной деятельности2.Взаимопосещение уроков3.Отчет по темам самообразования | Март | Екименко И.Ю.Учителя предметники | -Провести расширенное заседание методического объединения учителей начальной школы и методического объединения учителей предметников по вопросам системно-деятельностного подхода.  |
| **«МО классных руководителей» «Выработка единых требований школы и семьи как способ успешного воспитания школьников». (руководитель Хребтова О.С.)****Цель:** «Совершенствование воспитательной работы школы в условиях перехода на новые стандарты образования». |
| 1 | ***Тема:*** ***Новые подходы к организации воспитательного процесса в классном коллективе.*** 1.«Итоги работы классных руководителей в прошлом учебном году и планирование работы МО на новый учебный год. 2.Обсуждение и утверждение плана работы МО на год, ведение документации кл. руководителей. 3.Введение нового направления волонтерского объединения.  | сентябрь | Педагог-организаторКлассные руководители | Определить цели, задачи работы МО, составить план работы волонтерского объединения. |
| 2 | ***Тема:* «Формы работы с классом. Личностно-ориентированный классный час: особенности содержания и организации».**1.Сравнительная характеристика традиционного и личностно-ориентированного классного часа. 2.Технологии подготовки и проведения личностно-ориентированного классного часа. | ноябрь | Глазунова Л.Ф.Рыбакова О.П.  – открытые  классные часы | Обмен опытом классных руководителей о проведении классных часов или другой формы работы с классом. |
| 3 | **Тема:****«Эффективность реализации воспитательного потенциала, процедура паспортизации» музейной педагогики, включая аспекты обновления экспозиций, проектно-исследовательскую деятельность обучающихся, посещение музея, интерактивные формы работы с населением»** 1.Оформление музейных экспозиций в кабинетах, обновление их, согласно рекомендуемых тематик (Письмо от 05.08.14г Отдел образования)- в виде тематического уголка в каждом классе**.** | январь | Педагог-организаторЛебедева Е.А.Екименко И.Ю. –доклад | Организация и проведение экскурсии, тематического кл.часа или воспитательного мероприятия для обучающихся, родителей, посетителей. |
| 4 | ***Тема:* «Эффективность воспитательных технологий классных руководителей в реализации требований образовательных стандартов»**Анализ общешкольных воспитательных мероприятий. Организация летнего отдыха учащихся. Составление перспективного плана работы МО классных руководителей на 2016/2017 учебный год.  | май | Круглый столДокладыВыпуск сборника «Из опыта работы школы» | Отчет классных руководителей  по темам самообразования; Подведение итогов работы за 2015-2016 учебный год.  |
| **1.1.11.** **Работа с вновь прибывшими учителями*****Цель:*** выявление уровня профессиональной компетенции и методической подготовки вновь прибывших учителей |
| 1 | Изучение требований к оформлению и ведению документации строгой отчетности | Сентябрь | Зам.директора по УВР | Выполнение единых требований |
| 2 | Выявление методической компетенции и профессиональных затруднений | В течение года | Зам.директора по УВР, ВР | Оказание методической помощи |
| 3 | Помощь в составлении рабочих программ. | Сентябрь | Зам.директора по УВР, руководитель МО | Оказание методической помощи |
| 4 | Посещение уроков. | В течение года | Зам.директора по УВР, руководитель ПТГ и МО | Оказание методической помощи |
| **1.1.12.** **Обеспечение методической работы*****Цель:***совершенствование методического обеспечения |
| 1 | Работа с руководителями ПТГ и МО, руководителем школьной библиотекой по учебно-методическому обеспечению: учебники, учебно-методическая литература | В течение года | Зам.директора по УВР, руководители ПТГ и МО, руководитель библиотеки | Оформление заказа на учебники, приобретение учебно-методической литературы |
| 2 | Работа с начальником хоз.части, зав.учебными кабинетами, шефскими организациями, Советом школы по оснащению учебных кабинетов, мастерских, спортзала соответствующим оборудованием | В течение года | Зам.директора по УВР, начальник хоз.части, руководители ПТГ и МО | Успешная аттестация учебных кабинетов, пополнение современным оборудованием, техническими средствами обучения, компьютеризация |
| 3 | Содействие информационно-справочному обеспечению: - консультации с учителями по вопросам применения новых информационных технологий в педагогике;- работа рабочей группы по обновлению и совершенствованию школьного сайта;- оказание помощи в разработке методических рекомендаций с последующей публикацией на сайте, в печати | В течение года | Зам.директора по УВР, руководители ПТГ и МО  | Расширение информационного пространства; поддержание и развитие связей с другими учебными заведениями; повышение квалификации педагогов |
| **1.1.13. Обучающие семинары****Цель:**повышение уровня профессиональной компетентности учителей и совершенствования их деятельности в инновационной работе школы через различные формы методической учебы.  |
| 1 | **«Концепция духовно-нравственного развития личности гражданина России»** | Ноябрь  | Зам.директора по УВР | Изучить концепцию духовно-нравственного развития личности гражданина России |
| 2 | **«Личность педагога в современной школе».** | Январь  | Зам.директора по УВР | На основе обобщения опыта, изучения педагогической литературы, материалов научно- практических конференций разработать модель личности педагога в современной школе, рассмотреть критерии оценивания педагогического мастерства. |
| 3 | **«Стиль обучения» - способы деятельности учителя. «Стиль учения» - действия учащегося.** | Февраль  | руководители ПТГ и МО | Создать условия для работы учителя на уровне его индивидуального стиля, но путем диалога и сотрудничества со стилем каждого учащегося. |
| 4 | **Технология реализации компетентностного подхода на уроке».** | Март  | руководители ПТГ и МО | Обеспечить условия для решения указанных направлений деятельности |
| 5 | Семинары – практикумы:* «Разработка урочного занятия с учетом ФГОС»
* «Развитие УУД обучающихся как залог успешности и состоятельности в жизни»
 | В рамках методических дней, декад (недель) | Зам.директора по УВР Руководители ПТГ и МО Педагоги | Практические рекомендации, повышение компетентности педагогов |
| **1.1.14. Инновационная деятельность.** |
| * 1. **Предпрофильная подготовка и профильное обучение**
 |
| **Цель:** формирование готовности к выбору профиля и осознанному выбору профессии |
| 1. | Разработка и реализация плана ПО | сентябрь | Адм.школы | План работы по реализации ПО |
| 2. | Изучение функциональных обязанностей участников предпрофильной подготовки и профильного обучения | август | Директор школы | Корректировка должностных обязанностей |
| 3. | Согласование учебного плана профильной подготовки на год | август | Заместитель директора по УВР  | Учебный план профильной подготовки, план школы. |
| 4. | Разработка методических рекомендаций учителям по составлению рабочих программ предметных курсов и предметов | август | Заместитель директора по УВР | Рабочие программы |
| 5. | Родительские собрания в 9 – 10 классах | сентябрь | Классные руководители | Информирование родителей обучающихся 9 – 10 классов об организации предпрофльной подготовки профильного обучения. |
| 6. | Разработка программы повышения квалификации педагогических кадров в связи с ведением профильного обучения. | сентябрь | Директор школы | Повышение квалификации, мотивация педкадров. |
| 7. | Разработка и введение системы контроля за реализацией учебных программ ПП и ПО | сентябрь | Заместитель директора по УВР | Выполнение программ. |
| 8. | Разработка и проведение информационных мероприятий | В течение года | Заместитель директора по УВР | Осознанный выбор профиля |
| 9. | Внутренняя экспертиза рабочих программ предметных курсов | сентябрь | Заместитель директора по УВР, члены мет.совета | Утверждение программ |
| 10. | Введение инновационных элементов учебного плана в образовательный процесс | сентябрь | Директор школы | Модель ПП |
| 11. | Анализ анкетирования обучающихся, формирование групп обучающихся предметных курсов на учебный год. Составление сводного списка выбора предметных курсов обучающихся. | апрель | Заместитель директора по УВР, кл.рук. | Списки групп предметных курсов, проект учебного плана. |
| 12. | Отслеживание, корректировка и обобщение результатов внедрения предпрофильной и профильной подготовки. | Апрель | Директор школы, заместитель директора по УВР, члены мет.совета | Методические рекомендации, проведение семинара  |
| **2.** **Информатизация образовательного процесса*****Цель****:* внедрение информационных технологий в учебно-воспитательный процесс, расширение информационного пространства |
| 1 | Реализация программы информатизации школы | В течение года | Зам.директора по УВР, | Выявление положительного опыта, проблем |
| 2 | Повышение компетентности педагогов в области и применении ИКТ.  | В течение года | Зам.директора по УВР Руководители ПТГ и МО | Дистанционное обучение педагогов с использованием Интернет-ресурсов |
| 3 | Организация работы по обновлению школьного сайта.  | Сентябрь - май | Зам.директора по УВР Руководители ПТГ и МО | Расширение информационного пространства |
| 4 | Использование ИКТ при проведении факультативных занятий, родительских собраний | В течение года | Зам.директора по УВРпедагог-организаторучителя-предметники | Расширение информационного пространства |
| 5 | Организация и проведение внеурочных тематических мероприятий с использованием ИКТ | Сентябрь - май | Педагог-организаторРуководители ПТГ и МО | Повышение эффективности внеклассных мероприятий |
| 6 | Создание собственных презентаций, медиауроков, их проведение | Сентябрь - май | Руководители ПТГ и МО, педагоги | Целенаправленная работа по совершенствованию методов и форм проведения урока |
| 7 | Совершенствование образовательного процесса на основе использования ВЭБ образование: организация и проведение консультаций для педагогов и обучающихся | По графику | Зам.директора по УВРПедагоги  | Расширение информационного пространства; активизация совместной работы родителей и педагогов. |
|  **3. Работа с ДОУ** |
| **3.1 Преемственность «Детский сад – школа»****Цель:** обеспечение преемственности и непрерывности в организации образовательной, воспитательной, учебно-методической работы между дошкольным и начальным звеном образования.  |
| 1 | Составление плана совместной работы на 2015-2016 учебный год | Сентябрь | Зам.директора по УВР, старший воспитатель | Обеспечение согласованности работы школы и детского сада |
| 2 | Изучение воспитателями подготовительных групп программ 1-го класса нач. школы, планируемых к открытию на будущий учебный год. | По договоренности | Руководитель МО учителей начальных классов  | Показать разнообразие программ в начальной школе.Повысить уровень подготовки к обучению в школе, базируясь на программах школы  |
| 3 | Взаимопосещение воспитателями и учителями учебных и внеурочных занятий  | По договоренности | Зам.директора по УВР, Руководители ПТГ и МО, старший воспитатель | Практические рекомендации по проведению занятий |
| 4 | Консультации для родителей по подготовке детей к школе | В течение года | Учитель начальных классов, зам.директора по УВР | Оказание методической помощи |
| 5 | Проведение совместного заседания педагогов ОУ «Результаты мониторинга готовности детей к школе» | Май | Зам.директора по УВР | Выявить основные трудности готовности детей к школе Соблюдение традиций школы, социальная активность обучающихся |
| 6 | Проведение совместного родительского собрания “Подготовка к школе в системе “детский сад – семья – школа” | Апрель  | Зам.директора по УВР, старший воспитатель, учитель начальных классов | Привлечь родителей к обучению детей в школе.Сформулировать задачи детского сада и семьи в подготовке детей к школе.Обозначить требования учителей к уровню подготовки выпускников детских садов к обучению в школе. |
| 7 | Экскурсии воспитанников детских садов в школу в рамках Дня открытых дверей | Май  | Старший воспитатель | Познакомить воспитанников детских садов со зданием школы, учебными классами, физкультурным залом, библиотекой.Создать для будущих первоклассников условия возникновения желания учиться в школе. |
| 1. **Работа с одаренными детьми**

***Цель:*** выявление талантливых детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию |
| 1 | - Совещание «Анализ работы с одаренными учащимися за 2014 – 2015 учебный год».- Редактирование банка данных о школьниках, обучающихся на «4», «5» и имеющих отдельные успехи в изучении отдельных предметов.- Разработка программ для детей с высокой познавательной активностью. | сентябрь | Зам. дир. по УВР Учителя - предметники | Выявление и поддержка одаренных детей |
|  | Расширение сети предметных кружков, научных обществ учащихся | Сентябрь | Зам.директора по УВРпедагоги | Организация исследовательской деятельности, проведение научно-практической конференции |
|  | Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады | Сентябрь | Зам.директора по УВР | Выявление и поддержка одаренных детей |
|  | Родительское собрание «Актуальные вопросы обучения и воспитания одаренных детей» 1 классы | Сентябрь | Зам. дир. по УВР  | Выявление и поддержка одаренных детей |
|  | Составление заявок на участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады | Октябрь | Руководители МОПедагоги | Определение участников районной олимпиады |
|  | Проведение школьных этапов Всероссийской олимпиады школьников  | Сентябрьоктябрь | Зам.директора по УВР Педагоги | Выявление и поддержка одаренных детей |
|  | Совещание «Система подготовки учащихся к предметным олимпиадам» | октябрь | Зам. дир. по УВР  | Выявление и поддержка одаренных детей |
|  | Составление графика регулярных занятий с детьми высокой познавательной активностью. | октябрь | Зам. дир. по УВР  | Выявление и поддержка одаренных детей |
|  | Родительское собрание «Ваш ребенок талантлив»2-11 классы | октябрь | Зам. дир. по УВР  | Выявление и поддержка одаренных детей |
|  | Организация и проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам  | Ноябрь | Зам.директора по УВР Педагоги | Выявление и поддержка одаренных детей |
|  | Организация и проведение в ОУ заочных олимпиад «Золотое руно», «Кенгуру-математика для всех», «КИТ», «ЧИП», «Русский медвежонок», «ЭМУ» и др. | Ноябрь | Обучающиеся | Определение уровня подготовки учащихся |
|  | Родительское собрание «Современные подходы к обучению и воспитанию одаренных детей»5-10 классы | ноябрь | Зам.директора по УВР Педагоги | Выявление и поддержка одаренных детей |
|  | Организация работы с одаренными учащимися (Из опыта работы Глазуновой Р.А., Бычковой С.П, Терентьевой Т.В, Екименко И.Ю.) | декабрь | Глазунова Р.А., Бычкова С.П, Терентьева Т.В, Екименко И.Ю. | Выявление и поддержка одаренных детей |
|  | Круглый стол «Формирование исследовательских навыков младших школьников в урочной деятельности» | январь | Зам. дир. по УВР  | Выявление и поддержка одаренных детей |
|  | Роль книги в развитии интеллектуальных умений ребенка (1-4 классы) | январь | библиотекарь | Выявление и поддержка одаренных детей |
|  | Организация и проведение I этапа Региональной олимпиады учащихся основной школы по общеобразовательным предметам «Юниор-2015» | Февраль  | Обучающиеся | Выявление и поддержка одаренных детей |
|  | Экспертиза работ учащихся для участия в «Конференции первого доклада» | Март | Евграфова Л.М. | Выявление и поддержка одаренных детей |
|  | Анализ деятельности школы по реализации программы «Одаренные дети» | май | Зам. дир. по УВР  | Выявление и поддержка одаренных детей |
|  | Привлечение одаренных обучающихся к осуществлению помощи слабоуспевающих детей | В течение года | Учителя – предметники, Руководители ПТГ | Выявление и поддержка одаренных детей |
|  | Подготовка и проведение предметных недель и декад | В течение года | Учителя – предметники, Руководители ПТГ | Выявление и поддержка одаренных детей |
|  | Проведение школьных, кустовых предметных недель, декад | В течение года | Руководители исследовательских проектов;обучающиеся | Текст речи, ораторское мастерство |
|  | Организация и проведение школьной, районной научно-практической конференции «Эврика», «Первый доклад» | Февраль, март | Педагог-координатор исследовательской деятельности | Экспертная оценка |
|  | Участие областной научно-практической конференции «Шаг в будущее» | Ноябрь 2015-2016учебного года | Учителя-предметники, председатель НОУ | Уровень владения навыками исследовательской деятельности |
|  | Работа с учащимися с повышенными образовательными потребностями | В течение года | Учителя-предметники | Выявление и поддержка одаренных детей |
|  | Проведение интеллектуальных марафонов в рамках предметных недель, декад | По плану | Руководители МО | Выявление и поддержка одаренных детей |
|  | Занятия в «Родительской школе» | 1 раз в четверть | Глазунова Р.А. |  |

**Темы по самообразованию учителей предметников:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***ФИО учителя*** | ***Тема самообразования*** | ***Какие технологии использует*** | ***Практическая направленность, продукт самообразовательной деятельности*** |
| **образовательные** | **воспитательные** |
| 1 | Бычкова С.П. | Развитие УУД посредством современных педагогических технологий | - КСО,- ИКТ, - ТРКМЧП, - Проблемный метод,- Проектный метод обученияДифференцированное обучение- Проблемно-модульное обучение | Личностно-ориентированноеВоспитательная технология Щурковой, ИвановаЗдоровьесберегающаяИгровыеТворческого развитияСаморазвития личностиИКТ | Обобщение опыта Открытый урок |
| 2 | Лебедева Е.А. | Формирование УУД школьников на уроках обществознания | ТРКМДифференцированное обучениеПроблемно-модульное обучениеМетод проектовТРИЗКСО | Личностно-ориентированноеВоспитательная технология Щурковой, ИвановаЗдоровьесберегающаяИгровыеТворческого развитияСаморазвития личностиИКТ | Обобщение опыта Мастер-класс |
| 3 | Екименко И.Ю | Активизация деятельности учащихся через использование элементов новых технологий. | Дифференцированное обучениеКСО | Саморазвития личностиИКТ | Творческий отчёт,Открытые уроки |
| 4 | Смарыгина Л.М. |  Способы и приемы формирования коммуникативно-речевых УУД на уроках русского языка и литературы | ТРКМДифференцированное обучениеПроблемно-модульное обучениеМетод проектовТРИЗКСО | Личностно-ориентированноеВоспитательная технология Щурковой, ИвановаЗдоровьесберегающаяИгровыеТворческого развитияСаморазвития личностиИКТ | Обобщение опыта Мастер-классОткрытый урок |
| 5 | Глазунова Р.А. | Формирование у младших школьников УУД | ТРКМДифференцированное обучениеПроблемно-модульное обучениеКСО | Личностно-ориентированноеВоспитательная технология Щурковой, ИвановаЗдоровьесберегающаяИгровыеТворческого развитияСаморазвития личностиИКТ | Творческий отчёт,Открытый урок |
| 6 | Чубаров В.И. | Развивающая и оздоровительная роль общей физической подготовки учащихся. | Дифференцированное обучениеЗдоровьесберегающие технологииКСО | Личностно-ориентированноеЗдоровьесберегающаяИгровыеСаморазвития личности | Творческий отчёт,Открытый урок |
| 7 | Абрамова н.Г. | Формирование у младших школьников основ теоретического мышления на основе деятельностного подхода на уроках | Проблемно-диалогическое обучениеТРКМДифференцированноеКСО | Личностно-ориентированноеВоспитательная технология Щурковой, ИвановаЗдоровьесберегающаяИгровыеТворческого развитияСаморазвития личностиИКТ | Творческий отчёт,Открытый урок |
| 8 | Терентьева Т.В. | Развитие познавательной активности обучающихся через использование современных педагогических технологий | Проблемно-диалогическое обучениеТРКМДифференцированноеКСО | Личностно-ориентированноеВоспитательная технология Щурковой, ИвановаЗдоровьесберегающаяИгровыеТворческого развитияСаморазвития личности | Обобщение опыта Выступление на МО начальных классов, мастер-класс |
| 9 | Мясоедова Н.П. | Формирование у младших школьников познавательных УУД на уроках | Проблемно-диалогическое обучениеТРКМДифференцированноеКСО | Личностно-ориентированноеВоспитательная технология Щурковой, ИвановаЗдоровьесберегающаяИгровыеТворческого развитияСаморазвития личности | Обобщение опыта  |
| 10 | Рыбакова О.П. | Использование информационных технологий при формировании естественнонаучной картины мира у учащихся на уроках химии, биологии, географии | ТРКМДифференцированное обучениеПроблемно-модульное обучениеМетод проектовКСО | Личностно-ориентированноеВоспитательная технология ЩурковойЗдоровьесберегающаяИгровыеТворческого развитияСаморазвития личностиИКТ | Открытый урок, обобщение опыта |
| 11 | Петрова Р.Р. | Использование компьютерных технологий на уроках английского языка | Дифференцированное обучениеКСО | Саморазвития личностиИКТ | Открытые уроки |
| 12 | Евграфова Л.М. | Организация проектной деятельности обучающихся с использованием информационных ресурсов | Дифференцированное обучениеПроблемно-модульное обучениеМетод проектовКСО  | Личностно-ориентированноеВоспитательная технология ЩурковойЗдоровьесберегающаяИгровыеТворческого развитияСаморазвития личностиИКТ  | Открытые уроки |
| 13 | Абрамова Е.О. | Повышение двигательной активности детей через подвижные игры | Дифференцированное обучениеЗдоровьесберегающаяИгровыеТворческого развитияСаморазвития личности | Обобщение опыта, открытые занятия |
| 14 | Рябова С.И. | Развитие логического мышления дошкольников как средство формирования интеллектуальной культуры дошкольников | Дифференцированное обучениеЗдоровьесберегающаяИгровыеТворческого развитияСаморазвития личности | Открытые занятия |
| 15 | Елшанская Р.Р. | Адаптация детей младшего дошкольного возраста | Дифференцированное обучениеЗдоровьесберегающаяИгровыеТворческого развитияСаморазвития личности | Открытые занятия |
| 17 | Сергеева В.А. | Развитие мелкой моторики у детей дошкольного возраста | Дифференцированное обучениеЗдоровьесберегающаяИгровыеТворческого развитияСаморазвития личности | Открытые занятия |
| 18 | Вагина Т.И. | Фольклор как средство развития речи дошкольников | Дифференцированное обучениеЗдоровьесберегающаяИгровыеТворческого развитияСаморазвития личности | Обобщение опыта, открытые занятия |

**Сведения об аттестации педагогических работников**

**МАОУ «Хохловская СОШ»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | ФИО педагога | должность | Действующая категория | № и дата приказа об аттестации | Планируемый год аттестации |
| 1 | Абрамова Наталья Геннадьевна | учитель | первая | № 404-К от 28.12.2012г | 2016-2017 г |
| 2 | Абрамова Евгения Олеговна | Воспитатель | без категории, в 2014-2015г закончила институт |  | 2018-2019г |
| 3 | Бычкова Светлана Петровна | Завучучитель | первая | 25.03.2011г | 2015-2016г |
| 4 | Волкова Светлана Александровна | учитель | первая | № 79 –К от 27.03.2015г | 2019-2020г |
| 5 | Вагина Татьяна Ивановна | воспитатель | Соответствие занимаемой должности | № -од от 24.02.2015г | 2019-2020 г. |
| 6 | Ветлугин Виктор Васильевич | учитель | Соответствие занимаемой должности | № 31-к от26.11.2013г | 2017 -2018г |
| 7 | Глазунова Лидия Федоровна | учитель | первая | № 61 –К от 29.02.2012г | 2016-2017г |
| 8 | Глазунова Руфина Анатольевна | учитель | высшая | № 70-К от 04.03.2011г | 2015-2016г |
| 9 | Евграфова Любовь Михайловна | учитель | высшая | № 108 –к от 24.04.2015г | 2019-2020 г. |
| 10 | Екименко Ирина Юрьевна | учитель | без категории, работает второй год |  |  |
| 11 | Елшанская Роза Рафаиловна | воспитатель | Соответствие занимаемой должности | № 31-к от26.11.2013г | 2017 -2018г |
| 12 | Коврижных Галина Федосовна | директор | Соответствие занимаемой должности |  |  |
| 13 | Лебедева Евгения Андреевна | учитель | вторая | № 79-к от 27.03.2015г | 2019-2020 г. |
| 14 | Мачитова Эльвира Мухаметовна | учитель | первая |  |  |
| 15 | Мясоедова Нина Павловна | учитель | первая | № 61-к ДОиН ТО от 29.02.2012 г. | 2016 -2017г |
| 16 | Петрова Рузанна Рашитовна | учитель | первая | № 187-к от 11.06.2013г | 2017 -2018г |
| 17 | Рябова Светлана Ивановна | воспитатель | первая | Проходила в апреле 2012 г. | 2016-2017г |
| 18 | Рыбакова Ольга Павловна | учитель | первая | № 53-к от 07.03.2014г | 2018-2019г |
| 19 | Сергеева Валентина Анатольевна | учитель | высшая | №55 –К от 27.02.2015г | 2019-2020 г |
| 20 | Смарыгина Лариса Михайловна | учитель | первая | № 426-к от 03.12.2013 г. | 2017- 2018 г. |
| 21 | Терентьева Татьяна Владимировна | учитель | первая | № 146-К от 17.05.2011г | 2015-2016г |
| 22 | Шихова Галина Леонидовна | учитель | первая | № 61-к ДОиН ТО от 29.02.2012 г. | 2017 -2018г |

***Циклограмма методической работы на 2015-2016 учебный год***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п**  | **Мероприятия**  | **Сроки**  | **Ответственные**  |
| 1 | Роль методической службы в условиях введения ФГОС НОО и ООО.  | В течение года  | Методический совет  |
| 2 | Заседания МО  | 5 раз в год  | Руководители МО  |
| 3 | Заседания методического совета  | 5 раз в год  | Заместитель директора по УВР |
| 4 | Педагогические советы  | По плану школы  | Администрация  |
| 5 | Изучение и распространение передового педагогического опыта  | Систематически  | Администрация, руководители МО  |
| 6 | Организация и проведение предметных недель  | В течение года  | Руководители МО  |
| 7 | Организация и проведение этапов Всероссийской олимпиады школьников  | В течение года  | Заместитель директора по УВР Руководители МО  |
| 8 | Организация и проведение школьных методических семинаров, мастер-классов  | В течение года  | Заместитель директора по УВР |
| 9 | Оказание помощи учителям в подготовке к участию в профессиональных конкурсах  | В течение года  | Администрация, руководители МО |

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.П. Бычкова