УТВЕРЖДАЮ

Заведующая филиалом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/И.А.Бохан/

« \_28\_» \_\_сентября\_2020 г.

**План-график**

**подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников IX, XI классов**

**общеобразовательной организации филиала МАОУ Черемшанская СОШ - Прокуткинская СОШ в 2020/2021 учебном году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Сроки | Итоговые документы | Ответственные |
| 1. **НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ И ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**
 |
| 1. | Сбор и обработка информации Рособрнадзора, ФЦТ, областного департамента образования и науки, РЦОИ, ТОГИРРО. | июль 2020 - июль 2021 | Информационные письма, отчеты, аналитическая информация | Старший методист ПСОШ |
| 2. |  Согласование схемы проведения ГИА выпускников IX классов, в том числе экзаменов в форме ОГЭ:1. Согласование перечня предметов с выпускниками, учителями;
2. Сбор информации о сдаче экзаменов по выбору;
3. Согласование ППЭ;
4. Согласование порядка ознакомления с результатами ГИА.
 | ноябрь 2020 | Приказ об утверждении Порядка проведения ГИА выпускников IX классов в формате ОГЭ | Старший методист ПСОШ |
| 3. | Согласование численности выпускников, участвующих в ЕГЭ и ОГЭ, выбора общеобразовательных предметов  | декабрь 2020 | Отчет ОУ по формам отдела образования. | Старший методист ПСОШ |
| 4. | Согласование транспортной схемы доставки выпускников в ППЭ | декабрь 2020 | Приказ о доставке выпускников в ППЭ | Заведующая филиалом ПСОШ |
| 5. | Подготовка к написанию в качестве допуска к ГИА итогового сочинения (изложения), изучение тем сочинений (изложений), изучение процедурных вопросов организации экзамена. Проведение тренировочных работ. | Октябрь-декабрь 2020 | Аналитическая справка по результатам реализации данной формы аттестации | Старший методист ПСОШУчитель русского языка и литературы 11 кл  |
| 6. | Участие в апробациях новых моделей проведения ГИА, организуемых Рособрнадзором, областным Департаментом образования и науки Тюменской области | По мере поступления информации из Рособрнадзора, ДОН ТО | Приказы о проведении апробаций | Старший методист ПСОШ |
| 7. | Изучение приказов и информационных писем отдела образования:1. о проведении ГИА выпускников IX, XI (XII) классов досрочно;
2. о проведении Государственного выпускного экзамена (ГВЭ);
3. о проведении ГИА выпускников IX классов в формате ОГЭ;
4. о проведении ГИА выпускников XI классов в формате ЕГЭ;
5. об окончании учебного года;
6. о порядке хранения экзаменационных материалов и лицах, ответственных за хранение;
7. о проведении ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья.
 | февраль 2021апрель 2021май 2020 | Приказы ОУ:- об организации и проведении Государственного выпускного экзамена- о проведении ГИА выпускников IX классов в формате ОГЭ- об утверждении порядка окончания учебного года |  Старший методист ПСОШ |
| 8. | Работа с региональной информационной системой (РИС): - порядок и условия доступа к информации, содержащейся в региональной информационной системе об участниках ЕГЭ и ОГЭ;- технические и организационные требования к обмену информацией;- перечень и объем информации об участниках ЕГЭ и ОГЭ, о результатах ЕГЭ, ОГЭ, предельных сроках и формах их предоставления.  | февраль 2021 | Приказ об утверждении инструкций по работе с РБДИнструкции для школьного администратора по работе с РБДПриказ об утверждении Порядка и условий доступа к информации, содержащейся в РБД |  Старший методист ПСОШ |
| 9. | Доведение инструктивных документов по технологическому сопровождению ЕГЭ и ОГЭ до участников ГИА:1. для участников ЕГЭ, ОГЭ;
2. для руководителей ОУ
3. для общественных наблюдателей;
4. для ответственных за формирование базы данных об участниках ЕГЭ и ОГЭ
 | по мере поступления федеральных и региональных инструктивных материалов, до мая 2021 | Приказ об утверждении инструкцийИнструкции  |  Старший методист ПСОШ |
| 10. | Организация работы общественных наблюдателей | март - июнь 2021 |  Отчеты общественных наблюдателей | Старший методист ПСОШ |
| 11. | Организация очной работы по подготовке к ГИА обучающихся различных категорий (слабоуспевающих, высоко мотивированных в отдельных предметных областях) на базе ОУ в форме индивидуальных и групповых консультаций. | В течение года | График с указанием ответственных лиц, места проведения, даты, содержания работы. | Старший методист ПСОШ |
| 12. | Создание и обеспечение постоянной работы консультационной площадки для оказания помощи педагогам, родителям по вопросам подготовки к ГИА | В течение года | Родительские собрания в выпускных классах.Тьюторские занятия с педагогами | Старший методист ПСОШ |
| 1. **ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА ВЫПУСКНИКОВ**
 |
| 1. | Организация взаимодействия со средствами массовой информации (СМИ): 1. участие в тематических интервью;
2. публикация материалов
 | в течение года | Материалы публикаций в СМИ | Пресс – центр АИМР. Заведующий филиалом |
| 2. | Предоставление информации о проведении ГИА выпускников для размещения на официальном сайте школы в сети Интернет, в т.ч. публикация нормативных правовых актов, регламентирующих организацию и проведение ГИА выпускников IX, XI (XII) классов | в течение года | Информация (НПБ, расписание ГИА и др.), размещенная на официальном сайте школы в сети Интернет |  Старший методист ПСОШ |
| 3. | Обеспечение работы «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения ГИА в ПСОШ | в течение года | Аналитическая справка по вопросам подготовки и проведения ГИА |  Старший методист ПСОШ |
| 4. | Проведение совещаний с педагогическими работниками ОУ, собраний с выпускниками и родителями (законным представителями) по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ, ОГЭ и соблюдению требований законодательства в этом вопросе | октябрь 2020февраль-март 2021.апрель-май 2021 | Протоколы собраний и совещаний |  Старший методист ПСОШКл руководители 9 и 11 классов  |
| 5. | Проведение инструктивных мероприятий по информированию участников ГИА | В течение года | Памятка для родителей и выпускников | Старший методист ПСОШ |
| 6. | Организация постоянного информационно-консультационного сопровождения в очно-заочном и дистанционном режиме с использованием ресурсов Интернет всех участников подготовки, организации и проведения ГИА | В течение года | Аналитические справки | Старший методист ПСОШ |
| 7. | Публикация информации на официальном сайте ОУ, муниципального органа управления образованием и официальном сайте ОИВ:-о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ОГЭ, ЕГЭ (в том числе для выпускников прошлых лет);-о сроках проведения ГИА:* Выпускников 9 класса,
* Выпускников 11 класса

О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрении аппеляций:* Выпускников 9 класса,
* Выпускников 11 класса

О сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА:* Выпускников 9 класса,
* Выпускников 11 класса
 | До 31.12.2020До 01.04.2021, не позднее чем за 2 мес. до экзаменовДо 20.04.2021, не позднее чем за 1 мес. до экзаменовДо 20.04.2021, не позднее чем за 1 мес. до экзаменов | Информационные письма, памятки. | Старший методист ПСОШ |
| 1. **КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГИА**
 |
| 1. | Организация участия в обучении в районе:1. учителей-предметников, выпускающих IX, XI классы, по вопросам подготовки обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ;
2. ответственных за формирование базы данных об участниках ЕГЭ и ОГЭ
3. общественных наблюдателей
 | октябрь 2020 – май 2021 март 2021апрель 2021 | План подготовки специалистов, участвующих в организации и проведении ЕГЭ и ОГЭ в 2020-2021 учебном годуУдостоверения  |  Старший методист ПСОШ |
| 2. | Подготовка информации о результатах ЕГЭ, ОГЭ в ОУ, методических рекомендаций по преподаванию предметов | июнь-июль2021 | Анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ | Старший методист ПСОШ |
| 3. | Выявление и распространение лучшего опыта педагогов по подготовке обучающихся к ГИА | В течение года | Обучающие семинары. Оформление методических памяток. | Старший методист ПСОШ |
| 1. **ДИАГНОСТИКА УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**
 |
| 1. | Разработка контрольно-измерительных материалов для проведения административных контрольных работ (АКР) по всем предметам в 9, 11 классах и их проведение. | октябрь 2020 -март 2021 | Контрольно-измерительные материалы для проведения АКР |  Учителя-предметникиСтарший методист ПСОШ |
| 2. | Проведение ЕКР районных, областных в 9 и 11 классах, согласно плану-графику (независимая экспертиза качества образования). | октябрь 2020; январь - апрель 2021 | Приказы о проведении единых контрольных работ  |  Старший методист ПСОШ |
| 3. | Анализ результатов административных, районных, областных контрольных работ | Ежемесячно (согласно плану) |  Протоколы, анализ учителей-предметников, аналитические справки старшего методиста по результатам КР по всем предметам. |  Учителя-предметникиСтарший методист ПСОШ |
| 1. **ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ, АНАЛИЗ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА В 2019-2020 УЧЕБНОМ ГОДУ**
 |
| 1. |  Подготовка анализа ГИА - 2021 | июнь2021 | Протоколы, анализ учителей – предметников, информационные справки |  Учителя-предметникиСтарший методист ПСОШ |
| 2. | Подготовка и проведение педсовета ГИА - 2021 | июнь 2021 | Материалы к заседанию педсовета. Анализ ГИА - 2021  |  Старший методист ПСОШ |
| 3. | Участие в заседаниях РМО по итогам проведения ЕГЭ и ОГЭ | июнь, август 2020 | Протоколы заседаний  |  Руководители РМО |
| 4. | Проведение совещаний с учителями-предметниками, выпускающими IX, XI(XII) классы, по итогам ЕГЭ, ОГЭ | июнь, август 2021 | Протоколы ШМО. Методические материалы для учителей-предметников | Руководители ШМО.Старший методист ПСОШ |

План – график подготовила старший методист филиала МАОУ Черемшанская СОШ – Прокуткинская СОШ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/С.А.Штефан/