

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Яровская средняя общеобразовательная школа им. Р.И. Алимбаева»**

**Утверждаю:
Директор школы:**

/В.К.Хамидуллина/

План внутришкольного контроля на 2015-2016 учебный год

Целью внутришкольного контроля является: совершенствование уровня деятельности школы; повышение мастерства учителей; улучшение качества образования в школе.

Задачи внутришкольного контроля:

- осуществление контроля над исполнением законодательства в области образования; выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативных правовых актов и принятие мер по их пресечению;
- анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению; анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников;
- изучение результатов педагогической деятельности, выявление отрицательных и положительных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по устранению негативных тенденций и распространение педагогического опыта;
- анализ результатов реализации приказов и распоряжений в школе;
- оказание методической помощи педагогическим работникам.

Функции внутришкольного контроля:

информационно-аналитическая;
контрольно-диагностическая;
корректирующая.

Основные объекты ВШК

1. *Контроль за выполнением всеобщего*. Цель: Организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на сохранение здоровья учащихся как приоритетного направления государственной политики в соответствии с Законом РФ «Об Образовании».

2. *Контроль за состоянием преподавания учебных предметов*

Цель: Организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на создание условий для осуществления непрерывности и преемственности учебно-воспитательного процесса

3. *Контроль за состоянием ЗУН*

Цель: Организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на обеспечение успешного усвоения базового уровня образования учащимися.

4. *. Качество ведения школьной документации*

Цель: Организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на соблюдение единых норм, требований при оформлении школьной документации

5. *. Работа с кадрами*

Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на оказание помощи в организации и осуществлении деятельности сотрудников, обеспечение обстановки заинтересованности, доверия, совместного творчества. деятельности сотрудников, взаимоконтроля и взаимопомощи.

СТРУКТУРА ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

Направление , формы , объект , цель, метод, сроки контроля. Существует несколько видов контроля.

Персональный контроль – это комплексный контроль работы одного учителя в разных классах. Он проводится в плановом порядке, с тем, чтобы оценить качество выполнения учителями своих обязанностей, выявить достижения, способствовать устранению ошибок, оказывать

побуждающее влияние. Этот вид контроля очень важен в период аттестации педагогов.

Текущий контроль проводится в ходе выполнения работ. Объектом контроля являются промежуточные результаты деятельности исполнителей, их отношение к работе, сложившиеся межличностные отношения в совместно работающих группах. Текущий контроль проводится спустя определенное время после начала работ, когда можно подвести определенные итоги сделанного. Смысл текущего контроля состоит в выявлении возможных отклонений промежуточных результатов от запланированных.

Тематический контроль – это изучение системы работы учителя по определенному вопросу (осуществление обратной связи на уроке; предупреждение аритмии, обучение школьников постановке вопросов к изучаемой информации, к ответу товарищей). Тематический контроль имеет тематически-обобщающую, классно-обобщающую, предметно-обобщающую и персональную формы.

Тематически-обобщающий контроль предназначен для углубленного изучения одного или нескольких аспектов педагогического процесса в разных классах и по разным предметам. Например, может изучаться вопрос формирования общеучебных умений и навыков учащихся, развития познавательных интересов школьников и др.

Фронтальный контроль по форме проведения является комплексно-обобщающим. Он предполагает глубокую всестороннюю проверку деятельности учителя, всего или части педагогического коллектива (например, методического объединения) по целому ряду аспектов. Например, может быть проверена деятельность учителей начальной школы по вопросам развития учащихся на уроках и во внеурочной воспитательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических требований к режиму занятий. Может быть фронтально проверена работа предметного методического объединения по целому кругу вопросов, входящих в его компетенцию: совершенствованию преподавания, обучению кадров, распространению их опыта и др. Данный вид контроля требует значительных затрат времени и усилий проверяющих, тщательной предварительной подготовки, поэтому используется редко.

Классно-обобщающий контроль предполагает изучение состояния учебно-воспитательного процесса в одном классе по конкретному аспекту. В ходе классно-обобщающего контроля может, например, проверяться подготовка учащихся выпускного класса к экзаменам. Он позволяет установить степень слаженности работы группы педагогов с одним классным коллективом. Особое значение это может иметь, например, при переходе учащихся из начальной школы в основную и из основной – в старшую.

Предметно-обобщающий контроль предполагает проверку качества преподавания определенного предмета в разных классах и разными учителями. Эту форму контроля наиболее целесообразно использовать в случаях, когда наблюдаются отклонения от запланированных результатов в успеваемости по определенному предмету.

В свою очередь, любой из акцентированных видов контроля может быть **активным** (проведение контрольных работ или устный опрос учащихся по заранее составленным программам) и **опосредованным** (качество работы учителя изучается путем анализа ученических работ и документации). Активный и опосредованный виды контроля в школе осуществляются в единстве.

Каждый вид контроля в процессе его реализации обретает определенную форму. Здесь имеет место и персональная форма контроля, когда в течение длительного времени посещаются уроки одного учителя с целью изучения его структуры деятельности и перевода в более творческое состояние.

Как правило, директор школы передает основной объем функций контроля своим заместителям, оставляя в большинстве случаев за собой контроль работы административно-управленческого персонала, выполнения Закона РФ «Об образовании», состояния санитарно-гигиенических условий, соблюдения правил охраны труда и техники безопасности, ведением документации строгой отчетности (журналов, личных дел учащихся). В ведении заместителей директора школы находятся определенные процессы функционирования и их непосредственные исполнители, а также органы управления этими процессами. Они контролируют выполнение учебных программ, соблюдение режима учебных занятий и посещаемость учащихся, работу классных руководителей, а также ведение школьной документации (классных журналов, планов работы учителей и др.), работу методических объединений, проблемных групп, школьной библиотеки и т.д., состояние воспитательного процесса.

Система внутришкольного контроля на 2015-2016 учебный год.

Направления контроля	Формы контроля	Объект контроля	Цель контроля	Методы контроля	Сроки проведения	Ответственный	Подведение итогов
Контроль за выполнением всеобща	Персональный	Организация ОП школьников с ограниченными возможностями и Сагидуллина Руфина, Шангираев Мурат, Сагидуллин Ибрахим; группы риска; учащиеся, состоящие на внутришкольном контроле), классные руководители, воспитатель.	Выполнение закона о всеобщем образовании. Предупреждение неуспеваемости обучающихся, включенность обучающихся во внеурочную деятельность, система работы классных руководителей с обучающимися по предупреждению неуспеваемости и правонарушений. Качество индивидуальных занятий по ликвидации пробелов.	1.Посещение уроков 1 Изучение документации. 3. Проверка планов работы классных руководителей	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, педагог – организатор, социальный педагог	Совещание при директоре, справка.
	Фронтальный	Обучающиеся 1-11 классов, учителя - предметники	Работа учителя на уроке и проведение индивидуальных занятий с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно – познавательной деятельности	Посещение уроков, реализация учителями индивидуальных траекторий развития по каждому обучающемуся	Октябрь, март	Директор, заместитель директора по УВР,	Отчет учителей-предметников на заседании МС (реализация индивидуальный траектории обучающихся)
	Тематический контроль	Обучающиеся 1-11 классов, учителя - предметники	Выявление уровня коммуникативных компетенций учащихся, уровень организации работы с текстом	Посещение уроков, проверка техники чтения	Входной – сентябрь Итоговый – май.	Директор, заместитель директора по УВР,	Справка

Обзорный Преемственность ОП между ДОУ и НШ.	Воспитатель ГКП, учителя начальных классов, воспитанники ГКП, обучающиеся 1-4 классов	Осуществление преемственности в обучении: методическая грамотность учителей.	1.Собеседование. 2. Посещение уроков и занятий 3. Проверка реализации календарно- тематических планов. 4.Проверка реализации программы «Преемственность между НШ и ДОУ»	Декабрь, апрель	Заместитель директора по УВР	Рассмотрено на заседании учителей начальных классов и воспитателей ГКП.
Фронтальный	Обучающиеся 1-4, 5-8 классов, учителя - предметники	Работа учителя на уроке и проведение индивидуальных занятий с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно – познавательной деятельности.	Посещение уроков, реализация учителями индивидуальных траекторий развития по каждому обучающемуся	Октябрь, январь	Заместитель директора по УВР	Анализ участия в творческих и интеллектуал ьных конкурсах
Классно - обобщающий контроль по адаптации учащихся 1,5 классов	Обучающиеся 1, 5 классов, учителя- предметники	Соблюдение преемственности, создание условий для успешной адаптации, организация работы по подготовке к промежуточной аттестации.	Анкетирование, проверка журналов, дневников, посещение уроков, проведение АДКПС	Ноябрь, февраль, апрель (согласно графика КПС)	Заместитель директора по УВР, педагог- организатор, классные руководители	Справка, метод совет
Обобщающий контроль воспитанников ГКП	Воспитанники ГКП, воспитатель	Соблюдение преемственности, создание условий для успешной адаптации. Уровень удовлетворенности родителей организацией работы ГКП, КМП	Анкетирование родителей, посещение занятий,	Октябрь, март	Заместитель директора по УВР	Справка, метод совет
Тематический	Учащиеся 1-11 классов	Успеваемость и посещаемость «трудными» учащимися.	Отслеживание систематичности подготовки к урокам и посещения учебных занятий «трудными» учащимися	Октябрь, февраль апрель	Заместитель директора по УВР, социальный педагог.	Справка.
Административны	Учителя – предметники,	Проверить качество ЗУН обучающихся на начало	КПС	Ежемесячно (согласно	Заместитель директора по	Справка, метод совет

	е контрольно-проверочные срезы	обучающиеся 2-11 классов	учебного года		графика)	УВР, учителя - предметники	
Контроль за состоянием преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания образования	Персональный контроль качества преподавания уроков английского языка во 2-11 классах	Учитель английского Назырова Л.Р., обучающиеся 2-11 классов	Качество организации уроков и внеурочных занятий, уровень обученности учащихся по данному предмету	Изучение классных журналов, прохождения программного материала, посещение уроков, внеклассных мероприятий, изучение динамики уровня обученности учащихся, через проведение АДКПС	Октябрь, январь, февраль	Заместитель директора по УВР	Лист посещения урока.
	Персональный контроль качества преподавания уроков русского языка и литературы.	Учитель русского языка и литературы Набиева З.Ю. обучающиеся 7,10,11 классов	Качество организации уроков	Изучение классных журналов, прохождения программного материала, изучение динамики уровня обученности учащихся, проведение административных - контрольно-проверочных срезов, анализ индивидуальной траектории развития обучающихся	Декабрь	Директор, заместитель директора по УВР, руководители проблемных групп.	ПГ, справка
	Тематический. Предметный	Учащиеся 9.11 классов, учителя – предметники по русскому языку и математике	Определение уровня учебных достижений обучающихся согласно требованиям федерального государственного образовательного стандарта: русский язык, математика, предметы по выбору.	Установить уровень обученности по предметам, выявить проблемы, наметить пути решения проблем.	Январь март	Директор, заместитель директора по УВ	Анализ учителями – предметниками в рамках ВШТ.
	Персональный	Учащиеся, обучающиеся на дому. Состояние	Изучение уровня преподавания.	Собеседование с учителем, с родителями учащегося.	Декабрь, апрель	Заместитель директора по УВР, социальный	Информация, совещание при зам. директора по

		преподавания обучения на дому.				педагог.	УВР
	Тематический контроль.	Учащиеся 9,10,11 класса, учителя - предметники	Качество организации предметных курсов в 9 классе. Проверка программ предметных курсов. Развитие интереса учащихся к предметам. Совершенствование работы школы по созданию условий для самоопределения и самореализации личности в условиях предпрофильной подготовки.	Посещение предметных курсов.	Сентябрь, март	Директор, заместитель директора по УВР, классные руководители.	Информация на совещании при директоре.
	Предметно-обобщающий контроль за преподаванием ОРКСЭ в 4 классе	Учитель ОРКСЭ Хамидуллина Н.А.	Качество преподавания предмета, реализация межпредметной связи, организация проектной деятельности на уроках	Изучение классного журнала, прохождение программного материала, посещение уроков, защита творческих проектов.	Февраль, май (1 половина)	Директор, заместитель директора по УВР	Информация на заседании учителей НШ и ГКП.
	Входные контрольные работы по русскому языку и математике во 2-11 классах.	Учащиеся 2-11 классов, учителя – предметники.	Прочность усвоения материала за предыдущий учебный год.	Проведение контрольных работ.	Сентябрь	Директор, заместитель директора по УВР, учителя – предметники.	Анализ контрольных работ учителями – предметниками.
	Комплексно-обобщающий контроль организации образовательного процесса по достижениям современного качества образования учителями-предметниками естественно-математического и гуманитарного цикла	Обучающиеся 5 – 11 классов, учителя-предметники (русский язык, история, обществознание, биология, география, физика)	Качество преподавания предмета, организация работы по подготовке к промежуточной аттестации	КПС, АДКПС согласно графика	Апрель	Заместитель директора по УВР	Лист посещения урока.

Промежуточный Выявление уровня развития дошкольников (будущих первоклассников)	Дошкольники, воспитатели ГКП	Выявить уровень сформированности УУД, уровень удовлетворенности родителей организацией образовательной деятельностью ГКП, выявление качества организации занятий, внеклассных мероприятий.	Анкетирование родителей, посещение занятий, внеклассных мероприятий, проверка ежедневных планов занятий.	Февраль	Директор, заместитель директора по УВР, учитель начальных классов.	Информация на заседании учителей начальных классов и воспитателей ГКП.
Контроль за организацией лабораторных, практических работ по физике, химии, информатике, географии	Учителя – предметники, обучающиеся 7- 11 классов	Выполнение практической части согласно календарно- тематическому планированию.	Посещение уроков, проверка календарно – тематического планирования планов	Декабрь, май	Директор, заместитель директора по УВР, руководитель ПГ естественно – математическо го цикла	Справка
Организация интегративных уроков (татарский язык и литература , ИЗО, музыка, технология)	Учителя- предметники, обучающиеся 5-8 классов.	Уровень организации интегративных уроков	Посещение уроков, проверка планов	Ноябрь, апрель	Директор, заместитель директора по УВР,	Лист посещения урока. ПГ, информация.
Выполнение норм домашнего задания по предметам	Учителя – предметники Хамидуллина В.К. Ниязова Д.Х. Кадырова А.Н.	Уровень качества выполнения домашних заданий, соответствие нормам объема домашних заданий, состояние психологического комфорта учащихся	Посещение уроков, анкетирование учащихся, проверка классных журналов и дневников учащихся.	Январь	Директор, заместитель директора по УВР	Лист посещения урока.
Предметный. Контроль соответствия качества образования учащихся качеству преподавания предметов истории и обществознания	Учителя – предметники, обучающиеся 5-11 классов	- выявить уровень сформированности УУД; -качество преподавания предметов.	Посещение уроков, АДКПС.	Ноябрь	Директор, заместитель директора по УВР.	Лист посещения урока, анализ учителей – предметнико в.
Предметный.	Учащиеся 11	Организация работы по	Посещение уроков	Октябрь,	Директор,	Лист

	Организация работы по подготовке к выпускному сочинению.	класса, учитель русского языка и литературы Набиева З.Ю.	подготовке к выпускному сочинению.		декабрь	заместитель директора по УВР.	посещения урока
	Предметно-обобщающий контроль состояния преподавания физики, информатики.	Обучающиеся 7-11 классов, учитель физики Кадыров М.Н.	Выявить уровень качества преподавания предметов, организация самостоятельной работы обучающихся на уроках	Посещение уроков, АДКПС	Декабрь, январь.	Директор, заместитель директора по УВР, руководители ПГ	Лист посещения урока
Контроль за школьной документацией	Формы контроля	Объект контроля	Цель контроля	Методы контроля	Сроки проведения	Ответственный	Подведение итогов
	Персональный контроль за текущей успеваемостью учащихся	Набиева З.Ю. (русский язык) Кадыров М.Н. (физика) Казанцева Г.М. (ОБЖ) Сагидуллина Е.А. (химия)	Своевременное выставление отметок за контрольные, лабораторные, практические работы.	Проверка журналов, тетрадей по контрольным, лабораторным работам.	Еженедельно	Заместитель директора по УВР	Справка Аналитическая информация по итогам проверки на совещание при директоре (1 раз в четверть)
	Тематический контроль за текущей успеваемостью учащихся	Учителя-предметники	Своевременное выставление текущих отметок по учебным предметам	Проверка журналов, тетрадей по контрольным, лабораторным работам.	1 раз в 2 недели	Заместитель директора по УВР	Справка
	Проверка личных дел обучающихся	Работа классных руководителей	Соблюдение требований к оформлению личных дел, системность работы педагогов с личными делами.	Изучение личных дел	Сентябрь май	Заместитель директора по УВР	

Персональный контроль воспитательных планов классных руководителей	Планы работы классных руководителей, воспитателей ГКП	Обеспечение координации воспитательной деятельности, направленной на достижение поставленной цели с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся.	Изучение и анализ планов, собеседование	Сентябрь	Педагог-организатор	
Персональный Контроль плана работы социального педагога.	План работы социального педагога на год.	Выполнение поставленной цели и задач, согласно плана работы социального педагога.	Проверка выполнения плана работы.	Сентябрь Апрель	Педагог - организатор	Справка
Фронтальный	Руководители проблемных групп, учителя - предметники	Развитие коммуникативно компетентности через проектно – исследовательскую деятельность. Уровень организации при проведении декады гуманитарных наук, выявление интегративных связей в рамках проведения декады.	Посещение открытых уроков, внеклассных мероприятий в рамках декады.	Март	Директор, заместитель директора по УВР, педагог – организатор.	Отчет по проведенной декаде на заседании ПГ
Фронтальный	Руководители проблемных групп, учителя - предметники	Развитие коммуникативной компетентности через проектно – исследовательскую деятельность. Уровень организации при проведении декады естественно – математического цикла, выявление интегративных связей в рамках проведения декады.	Посещение открытых уроков, внеклассных мероприятий в рамках декады.	Ноябрь, декабрь	Директор, заместитель директора по УВР, педагог – организатор.	Отчет по проведенной декаде на заседании ПГ
Обзорный. Мониторинг социальной адаптации выпускников	Классные руководители 9,11 классов	Анализ социальной адаптации выпускников.	Сбор информации о продолжении обучения учащихся. Пополнение базы данных для проведения школьного	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, классные руководители.	Предоставлен ие справок, отчет в МКУ

Те
й п
те
ус
ю
уч

			мониторинга. Предоставление справок с места учебы			
Обзорный. Контроль деятельности кружков	Руководители кружков	Уровень организации кружковой работы в школе, охват и уровень мотивации обучающихся дополнительным образованием, проверка программ дополнительного образования, их выполнение, системность, эффективность и качество проводимых занятий, своевременное заполнение и соблюдение единых требований при ведении журнала.	Посещение кружков, утверждение программ дополнительного образования, выполнение программ, проверка ведения журналов	Ежемесячно	Директор, заместитель директора по УВР, педагог – организатор, классные руководители.	Совещание при директоре, справка.
Персональный. Контроль деятельности спортивного кружка при филиале Сингульская НОШ	Руководитель кружка Казанцева Г.М.	Уровень организации спортивного кружка, охват обучающихся дополнительным образованием	Посещение кружков	Ноябрь	Директор, заместитель директора по УВР, педагог – организатор, классные руководители	Совещание при директоре, справка
Персональный Контроль деятельности предметного кружка	Руководитель кружка Набиева З.Ю.	Уровень организации предметного кружка, охват обучающихся дополнительным образованием	Посещение кружков	Ноябрь	Директор, заместитель директора по УВР, педагог – организатор, классные руководители	Совещание при директоре, справка
Обзорный. Проверка дневников учащихся 2- 11 классов	Обучающиеся 2 -11 классов, анализ работы классных руководителей, родителей с дневниками.	Соблюдение единых орфографических требований, правильность оформления обучающимися дневников, своевременность выставления отметок учителями и проверка дневников классными руководителями и родителями. Выявление общих недочетов в ведении дневников обучающихся.	Проверка дневников	1 раз в четверть	Завуч, педагог -организатор	Справка для классных руководителе й

	Проверка тетрадей для контрольных работ по русскому языку, математике, английскому языку, истории, обществознанию.	Учителя - предметники	Контроль качества работы учителя с тетрадями обучающихся, организация работы над ошибками, выполнение единого орфографического режима, соответствие требованиям, объективность оценивания работ, регулярность проведения контрольно-проверочных работ	Проверка тетрадей	1 раз в четверть	Заместитель директора по УВР	МС, справка
Контроль за работой по подготовке к ГИА и ЕГЭ	Обзорный Контроль организации консультативных занятий по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	Обучающиеся 9, 11 классов, учителя - предметники	Контроль организации консультативных занятий по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ, изучение методов подготовки учащихся к ГИА, систематичность подготовки учащихся к итоговой аттестации.	Посещение консультативных занятий, проверка журналов.	Ежемесячно	Директор, заместитель директора по УВР	Беседа с учителями – предметниками
	Контроль за работой по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ в урочное время.	Обучающиеся 9,11 классов, учителя - предметники	Выявление практической направленности учебных занятий; организация повторения учебного материала; качество преподавания предметов русского языка, математики, биологии, физики, английского языка. Организация индивидуальной, дифференцированной работы, согласно индивидуальных траекторий развития каждого обучающегося.	Посещение уроков, проверка тематических планирований	Октябрь, декабрь, февраль, апрель	Директор, заместитель директора по УВР, социальный педагог, классные руководители	Совещание при директоре, справка
	Предметный контроль в рамках подготовки к МСОКО, РОКО (гуманитарный цикл, ест)	Обучающиеся 9,10,11 классов	Выявление практической направленности учебных занятий, организация повторения учебного материала, организация индивидуальной и дифференцированной работы основе выявленных пробелов.	Посещение уроков, индивидуализация и дифференциация обучения	Ноябрь, январь	Директор, заместитель директора по УВР.	Совещание при директоре, анализ контрольных работ учителями - предметниками

**Контроль за
работой с ка
драми**

Предметный контроль в рамках подготовки к РОКО по проверке уровня читательской грамотности, уровня орфографической грамотности, уровня математической грамотности и уровня естественно – научной грамотности.	Обучающиеся 4,5,8,9 классов.	Выявление практической направленности учебных занятий, организация повторения учебного материала, организация индивидуальной и дифференцированной работы, по подготовке к РОКО	Посещение уроков, формы работы по подготовке к контрольным работам	Декабрь, март.	Директор, заместитель директора по УВР.	Совещание при директоре, справка, анализ контрольных работ учителями - предметниками
Предметный контроль. Проведение административных контрольно-проверочных срезов по русскому языку, математике, обществознанию, физике, английскому языку	Обучающиеся 5-11 классов.	Выявить уровень сформированности УУД; соответствие результатов КПС уровню обученности обучающихся по предмету	АДКПС	Согласно плана АДКПС	Директор, заместитель директора по УВР	МС, справка
Персональный. учебно - методическое обеспечение ОП по учебным предметам	Учителя-предметники.	Соответствие используемых программ, учебников требованиям стандарта	Анализ календарно - тематических планов	Первая неделя сентября	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре, информация.
Персональный контроль деятельности учителя физкультуры по реализации программы по	Обучающиеся 2-11 классов, учитель физической культуры Казанцева Г.М.	Уровень организации уроков. Изучение деятельности учителя физкультуры в части создания условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья обучающихся.	Посещение уроков, изучение и анализ календарно-тематических и поурочных планов.	Март	Заместитель директора по УВР	Лист посещения урока

здоровье сбережению (в соответствии с группой здоровья)						
Контроль самообразователь ной деятельности учителя русского языка и литературы Набиевой З.Ю. Аттестация учителя	Учитель русского языка и литературы.	Уровень знаний учащихся, качество преподавания предмета, выполнение календарно – тематического планирования.	Посещение уроков, занятий, проверка КТП.	Октябрь, ноябрь	Директор, зам. директора по УВР, члены рабочей экспертной группы .	Лист экспертной оценки деятельности педагога, отчет педагога по индивидуаль ной траектории развития
Контроль самообразователь ной деятельности музыки Хамидуллиной Н.А. Аттестация учителя	Учитель музыки	Уровень знаний учащихся, качество преподавания предмета, выполнение календарно – тематического планирования	Посещение уроков, занятий, проверка КТП	Ноябрь декабрь,	Директор, заместитель директора по УВР, члены рабочей экспертной группы	Лист экспертной оценки деятельности педагога, отчет педагога по индивидуаль ной траектории развития
Предметный контроль преподавания уроков русского языка и литературы, математики Сафиевой Г.З. Хамидуллиной М.М. Филиал Сингульская НОШ Хайбуллиной Р.Х	Учителя начальных классов, обучающиеся 1-4 классов	Уровень знаний учащихся, качество преподавания предмета	Посещение уроков, проверка выполнения БУП организация КПС.	Апрель	Директор, заместитель директора по УВР	ПГ, справка
Персональный	Обучающиеся	Уровень организации учебного	Посещение уроков,	Декабрь,	Директор, зам.	Совещание

— **Контроль взаимодействия семьи и школы в отношении воспитания и развития ребенка**

контроль деятельности учителя МХК и искусства	5,6,7,8,9 классов, учитель Хамидуллина Н.А	процесса	проверка выполнения календарно – тематического планирования	январь.	директора по УВР.	при директоре, информация
Тематический контроль деятельности ИМЦ	Библиотекарь Сабирова Р.Г.	Уровень организации деятельности школьной библиотеки, организация библиотечных уроков, проверка выполнения плана работы библиотеки, состояния и эффективности библиотечной работы и ее роли в учебно – воспитательном процессе.	Посещение библиотечных уроков, проверка библиотечной документации, выполнение плана работы библиотеки за год.	Один раз в четверть	Директор, зам. директора по УВР, педагог - организатор	МС, справка
Обзорный	Обучающиеся 1- 11 классов, классные руководители	Качество организации родительских собраний, уровень взаимосвязи классного руководителя и родительского коллектива в классе и школе	Посещение классных родительских собраний, изучение протоколов родительских собраний	1 раз в четверть	Директор, заместитель директора по УВР, педагог – организатор, соц. педагог	ПГ, информация
Тематический	Работа классного руководителя	Выявление уровня удовлетворенности родителей организацией учебно – воспитательного процесса в классе и школе, анализ эффективности планирования форм работы с родителями.	Анкетирование, соц. опрос, посещение уроков, внеклассных мероприятий, проверка учета журнала работы классного руководителя с обучающимися и родителями.	1 раз в четверть	Заместитель директора по УВР, педагог – организатор, соц. педагог	ПГ, информация
Тематический	Классные руководители, родители отстающих и «трудных» обучающихся	Выявление уровня организации работы учителей – предметников, классных руководителей с отстающими и «трудными обучающимися 6,7,8,9 классов	Посещение уроков, собеседование, проверка журнала индивидуальных занятий.	2,4 четверть	Зам. директора по УВР, соц. педагог	Совещание при директоре, справка
Обзорный, фронтальный	Обучающиеся 1,4,5 классов	Личностные образовательные результаты.	Включенное наблюдение,	Октябрь	Директор, зам. директора по	МС, справка

**Контроль
реализации
программы
развития УУД
обучающихся**

			анкетирование.		УВР	
Обзорный, фронтальный	Учащиеся 5 класса, учителя- предметники.	Преемственность ФГОС ООО. Методическая грамотность учителей, работающих в 5 классе.	Включенное наблюдение, анкетирование.	Ежемесячно.	Директор, зам. директора по УВР	Беседа с учителями – предметника ми, информация на совещании при директоре.
Обзорный, фронтальный	Учащиеся 5 класса, учителя- предметники. Результативность обучения обучающихся начальной школы. Стартовая диагностика (сопровождение введения ФГОС в 5 классе)	Диагностика по математике, русскому языку	Проведение контрольных проверочных работ	Сентябрь	Зам. директора по УВР, учителя - предметники ,	Анализ проведенных контрольных проверочных работ
Обзорный, фронтальный	Обучающиеся 9-11 классов	Уровень сформированности ценностей ЗОЖ	Включенное наблюдение, анкетирование, тестирование	Март	Зам. директора по УВР, педагог – организатор, классные руководители	МС, справка
Обзорный, фронтальный	Обучающиеся 1 -4,5 классов	Метапредметные образовательные результаты. Уровень реализации регулятивных УУД (организация и управление , навыки системного, экологического мышления	КМС	Февраль	Директор, зам. директора по УВР	МС, справка
Обзорный, персональный	Учащиеся 1-4,5 классов	Уровень реализации УУД (мыслительные ОУУ, логические умения)	КМС	Ноябрь	Директор, зам. директора по УВР	МС, справка
Обзорный, персональный	Учащиеся 1-4, 5 классов	Уровень реализации коммуникативных УУД (смысловое чтение, работа в группе, монологическая речь) Уровень развития ИКТ – компетентности (преобразование	Посещение уроков	Апрель	Директор, зам. директора по УВР	МС, справка

		информации, владение ПК, навыки грамотного использования Интернета)				
Обзорный	Учащиеся 1- 11 классов	Качество и динамика обученности.	КМС	Ноябрь	Директор, зам. директора по УВР	Совещание при директоре, информация
Обзорный	Учащиеся 4- 11 классов	Подтверждение обученности по результатам внешней, независимой оценки.	КМС	Согласно графика проведения РОКО.	Директор, зам. директора по УВР	Совещание при директоре, информация
Обзорный. Фронтальный	Учащиеся 2- 11 классов, учителя начальных классов, учителя – предметники.	Участие и результат участия в предметных олимпиадах, конкурсах	Мониторинг участия обучающихся в конкурсах и олимпиадах	Апрель	Зам. директора по УВР, педагог – организатор, классные руководители	Портфолио обучающихся
Персональный	Учителя – предметники	Соответствие рабочих программ и календарно – тематических планов требованиям	Проверка календарно – тематических планов.	Сентябрь	Директор, зам. директора по УВР, руководители проблемных групп.	МС, справка
Фронтальный	Учителя 1-4,5 классов Сафиева Г.З. Хамидуллина М.М Филиал Сингульская НОШ Хайбуллина Р.Х. Учителя – предметники, работающие в 5 классе	Уровень сформированности УУД.	Мониторинг, итоговые контрольные работы, оценки за полугодие, год	Апрель	Директор, зам. директора по УВР	МС, информация