

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
**Петелинская средняя общеобразовательная школа**

ул. Ленина, д. 25, с. Петелино, Ялуторовский район, Тюменская область, 627047 тел./факс 95-168  
 ИНН/КПП 7228001043/720701001 ОГРН 1027201463728chkolapetelino@mail.ru

**ПРИНЯТА**  
 на заседании  
 педагогического совета  
 Протокол № 1  
 от «31» августа 2020 г.

**СОГЛАСОВАНА**  
 заместителем директора по  
 УВР  
  
 Н.И.Кошикова

**УТВЕРЖДЕНА**  
 приказом  
 от «31» августа 2020 г.  
 № 80-ОД  
  
 Н.Ю.Вахрушева

**План мероприятий по подготовке к ВПР  
 с использованием результатов ВПР 2020 года**

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок	Формат документа	Ответственный
<b>I. Информационное сопровождение ВПР</b>				
1.1	Доведение до сведения родителей графика проведения ВПР	график РОН	График проведения ВПР	Методисты школ
1.2	Своевременное обновление на сайте информации о проведении ВПР	в течение года	Информация на сайте	Заместитель директора по УВР – Кошикова Н.И.,
1.3	Информационно-разъяснительная работа с участниками образовательных отношений об организации и проведении ВПР, аналитических итогах и рекомендациях	в течение года	Памятки, беседы, практикумы для педагогов, детей, родителей	Заместитель директора по УВР – Кошикова Н.И., методисты
1.4	Совещания (педсоветы) по вопросам проведения ВПР, в том числе по обеспечению объективности результатов	согласно графику	Протоколы / решения / рекомендации	Заместитель директора по УВР – Кошикова Н.И.
<b>II. Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения ВПР</b>				
2.1	Издание локальных актов: - о проведении ВПР по соответствующим предметам;	В соответствии с графиком ВПР	Локальный акт ОО	Заместитель директора по УВР – Кошикова Н.И.
2.2	- о составах комиссий, назначению организаторов в аудиториях, общественных наблюдателей для обеспечения объективности оценивания итогов ВПР			
2.3	Проведение ВПР, в том числе: - своевременная регистрация на официальном интернет-портале ВПР и внесение сведений об участниках;	В соответствии с графиком ВПР и согласно инструкции	Информация согласно инструкций	Координатор Петелинского округа - Киприну О.В
	- своевременное получение (загрузка) результатов по предмету через официальный интернет-портал ВПР;		Результаты по учебному предмету	Координатор Петелинского округа - Киприну О.В

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок	Формат документа	Ответственный
	- получение и отработка с педагогами аналитического отчета в личных кабинетах школ		Анализ работ, справка	
<b>III. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов по итогам анализа ВПР</b>				
3.1	Работа школьных, муниципальных методических объединений по вопросам: - подготовки и проведения ВПР; - анализа полученных результатов детей, педагогов, школ; - формирования решений и рекомендаций в целях преодоления затруднений детей и педагогов.	В течение учебного года	Протоколы / решения / рекомендации	Руководители МО, Глазунова Р.А.
3.2	Работа с детьми по ликвидации недостатков:	Не позднее 10 дней после итогов	Анализ работ педагогами	Руководители МО, Глазунова Р.А.
	- выявление общих и адресных проблем в формировании базовых компетенций по учебным предметам;		Протоколы МО/ решения МО.	Заместитель директора по УВР – Кошикова Н.И., методисты
	- выявление учащихся, испытывающих затруднения в обучении, и систематический контроль за работой с этими детьми (посещение уроков, консультаций, исполнение иных принятых решений и рекомендаций);	В течение учебного года	График дополнительных (групповых, индивидуальных консультационных занятий)	
- создание индивидуальных образовательных маршрутов для высоко и низко мотивированных обучающихся				
3.3	Работа с педагогами по ликвидации методических и компетентностных проблем:	В течение учебного года	Анализ проверочных работ, справка	Руководители МО, Глазунова Р.А.
	- выявление по результатам ВПР проблемных зон в преподавании, оказание адресной методической помощи;		Протоколы метод совета	
	- внесение изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа результатов ВПР	По мере необходимости	Рабочие программы	Заместитель директора по УВР – Кошикова Н.И., методисты
	- мотивирование педагогических работников на участие в мероприятиях различного формата и продолжительности для повышения профессиональной компетентности (в том числе используя ресурс Центров непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников)	В соответствии с планом	План повышения компетентности педагогов	Заместитель директора по УВР – Кошикова Н.И.