**Филиал муниципального автономного общеобразовательного учреждения**

 **«Прииртышская средняя общеобразовательная школа» - «Верхнеаремзянская СОШ им. Д.И. Менделеева»**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

 по информатике

для 7 класса

на 2019-2020 учебный год

Планирование составлено в соответствии

ФГОС ООО

Составитель программы: Кряжева О.С.

учитель информатики

2019 год

**Планируемые результаты освоения учебного предмета**

**Ученик научится:**

* использовать термины «информация», «сообщение», «данные», «кодирование», «алгоритм», «программа»; понимание различий между употреблением этих терминов в обыденной речи и в информатике;
* описывать размер двоичных текстов, используя термины «бит», «байт» и производные от них; использовать термины, описывающие скорость передачи данных; записывать в двоичной системе целые числа от 0 до 256;
* кодировать и декодировать тексты при известной кодовой таблице;
* составлять неветвящиеся (линейные) алгоритмы управления исполнителями и записывать их на выбранном алгоритмическом языке (языке программирования);
* использовать логические значения, операции и выражения с ними;
* формально выполнять алгоритмы, описанные с использованием конструкций ветвления (условные операторы) и повторения (циклы), вспомогательных алгоритмов, простых и табличных величин;
* создавать и выполнять программы для решения несложных алгоритмических задач в выбранной среде программирования;
* использовать готовые прикладные компьютерные программы и сервисы в выбранной специализации, умение работать с описаниями программ и сервисами;

**Ученик получит возможность научиться:**

* умение определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать выводы;
* умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач;
* умение осознанно использовать речевые средства в соответствии с задачей коммуникации; владение устной и письменной речью;
* формирование и развитие компетентности в области использования информационно-коммуникационных технологий (далее ИКТ-компетенции).

**Содержание курса**

**1. Компьютер как универсальное устройство для обработки информации**

Программная обработка данных на компьютере. Устройство компьютера. Файлы и файловая система. Программное обеспечение компьютера. Графический интерфейс операционных систем и приложений. Представление информационного пространства с помощью графического интерфейса. Компьютерные вирусы и антивирусные программы.

***Компьютерный практикум***

Практическая работа № 1 «Работаем с файлами с использованием файлового менеджера».

Практическая работа № 2 «Форматирование диска».

Практическая работа № 3 «Установка даты и времени с использованием графического интерфейса операционной системы».

**2. Обработка текстовой информации**

Создание документов в текстовых редакторах. Ввод и редактирование документа. Сохранение и печать документов. Форматирование документа. Таблицы. Компьютерные словари и системы машинного перевода текстов. Системы оптического распознавания документов.

***Компьютерный практикум***

Практическая работа № 4 «Тренировка ввода текстовой и числовой информации с помощью клавиатурного тренажёра».

Практическая работа № 5 «Вставка в документ формул».

Практическая работа № 6 «Форматирование символов и абзацев».

Практическая работа № 7 «Создание и форматирование списков».

Практическая работа № 8 «Вставка в документ таблицы, её форматирование и заполнение данными ».

Практическая работа № 9 «Перевод текста с помощью компьютерного словаря».

Практическая работа №10 «Сканирование и распознавание «бумажного» текстового документа»

**3. Обработка графической информации**

Растровая и векторная графика. Интерфейс и основные возможности графических редакторов. Растровая и векторная анимация.

***Компьютерный практикум***

Практическая работа № 11 «Редактирование изображений в растровом графическом редакторе».

Практическая работа № 12 «Создание рисунков в векторном графическом редакторе».

Практическая работа № 13 «Анимация».

**4. Коммуникационные технологии**

Информационные ресурсы Интернета. Поиск информации в Интернете. Электронная коммерция в Интернете.

***Компьютерный практикум***

Практическая работа № 14 «Путешествие по Всемирной паутине».

Практическая работа № 15 «Работа с электронной Web-почтой».

Практическая работа № 16 «Загрузка файлов из Интернета».

Практическая работа № 17 «Поиск информации в Интернете»

**Тематическое планирование**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ урока** | **Содержание материала** | **Количество часов** | **Практические работы** |
| **Информация и информационные процессы (1 час)** |
| 1 | Введение. Информация, ее представление и измерение. Инструктаж по технике безопасности. | 1 |  |
| **Компьютер как универсальное устройство обработки информации (7 часов)** |
| 2 | Устройство компьютера. Общая схема. Процессор, память. | 1 | 3 |
| 3 | Устройства ввода и вывода | 1 |
| 4 | Файл и файловая система | 1 |
| 5 | Работа с файлами. Практическая работа 1.1. «Работа с файлами с использованием файлового менеджера». Практическая работа 1.2. «Форматирование диска». | 1 |
| 6 | Программное обеспечение и его виды | 1 |
| 7 | Организация информационного пространства. Практическая работа 1.3. «Установка даты и времени с использованием графического интерфейса операционной системы». | 1 |
| 8 | Компьютерные вирусы и антивирусные программы. Контрольная работа №1 «Компьютер как универсальное устройство обработки информации» | 1 |
| **Обработка текстовой информации (10 часов)** |
| 9 | Создание документа в текстовом редакторе | 1 | 8 |
| 10 | Основные приемы редактирования документов. Практическая работа 2.1. «Тренировка ввода текстовой и числовой информации с помощью клавиатурного тренажера» | 1 |
| 11 | Основные приемы форматирования документов. Практическая работа 2.3. «Форматирование абзацев». Практическая работа 2.4 «Создание и форматирование списков». | 1 |
| 12 | Внедрение объектов в текстовый документ. Практическая работа 2.2. «Вставка в документ формул». | 1 |
| 13 | Работа с таблицами в текстовом документе. Практическая работа 2.5. «Вставка в документ таблицы, её форматирование и заполнение данными». | 1 |
| 14 | Подготовка текстового документа со сложным форматированием | 1 |
| 15 | Творческая тематическая работа со сложным форматированием. | 1 |
| 16 | Компьютерные словари и системы машинного перевода текста. Практическая работа 2.6. «Перевод текста с помощью компьютерного словаря». | 1 |
| 17 | Административная контрольная работа | 1 |
| 18 | Системы оптического распознавания документов. Практическая работа 2.7. Сканирование и распознавание «бумажного» текстового документа». | 1 |
| **Обработка графической информации (7 часов)** |
| 19 | Векторная и растровая графика | 1 | 3 |
| 20 | Интерфейс и возможности растровых графических редакторов | 1 |
| 21 | Редактирование изображений в растровом графическом редакторе. Практическая работа 3.1. «Редактирование изображений в растровом графическом редакторе» | 1 |
| 22 | Интерфейс и возможности векторных графических редакторов | 1 |
| 23 | Создание рисунков в векторном графическом редакторе. Практическая работа 3.2. «Создание рисунков в векторном графическом редакторе» | 1 |
| 24 | Контрольная работа №2 «Обработка графической информации» | 1 |
| 25 | Растровая и векторная анимация. Практическая работа 3.3. «Анимация» | 1 |
| **Коммуникационные технологии и разработка web-сайтов (9 часов)** |  |
| 26 | Представление информационных ресурсов в глобальной телекоммуникационной сети. Практическая работа 4.1. «Путешествие по Всемирной паутине» |  | 4 |
| 27 | Сервисы сети. Электронная почта | 1 |
| 28 | Работа с электронной почтой. Практическая работа 4.2. «Работа с электронной web-почтой». | 1 |
| 29 | Сервисы сети. Файловые архивы | 1 |
| 30 | Загрузка файлов из Интернета. Практическая работа 4.3. «Загрузка файлов из Интернета». | 1 |
| 31 | Социальные сервисы сети | 1 |
| 32 | Электронная коммерция в Интернете.Поиск информации в сети Интернет. Практическая работа 4.4. «Поиск | 1 |
| 33 | Итоговая контрольная работа | 1 |
| 34 | Работа над ошибками | 1 |