

**1. Общие положения**

1.1. Правила приема граждан в МАОУ «Карачинская СОШ» (далее по тексту - Правила) разработаны с целью реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными общеобразовательными стандартами.

1.2. Правила определяют порядок и условия приема граждан Российской Федерации (далее- граждане, дети) на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее- общеобразовательные программы) в МАОУ «Карачинская СОШ» (далее по тексту - ОО), в отношении которой отдел образования администрации Тобольского муниципального района осуществляет полномочия учредителя.

1.3. Прием граждан в ОО осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом Российской Федерации от 25.06.1993 N 5242-1 "О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации", приказом Минобрнауки РФ от 22.01.2014 г. № 32 «Об утверждении на Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 N 189, настоящими Правилами и Уставом ОО.

1.4. В ОО, реализующую общеобразовательные программы, принимаются все граждане, имеющие право на получение образования соответствующего уровня и проживающие на условно закрепленной за МАОУ «Карачинская СОШ» территории (с. Карачино, д. Блиникова, д. Меримы, д. Долбилова, д. Шишкина) (далее закрепленная территория).

1.5. В соответствии со статьей 3 Закона Российской Федерации от 25.06.1993 N 5242-1 "О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации" регистрация по месту пребывания или по месту жительства или отсутствие таковой не могут служить основанием ограничения прав и свобод граждан, предусмотренных Конституцией Российской Федерации. Для граждан Российской Федерации при реализации конституционного права на образование, в том числе права на прием в ОО, не имеет юридического значения факт наличия или отсутствия регистрации по месту пребывания или месту жительства в пределах Российской Федерации на территории, где находится избранная ими или их законными представителями ОО. ОО не вправе отказать в приеме гражданам Российской Федерации, проживающим на данной территории без регистрации.

1.6. Лицо, признанное беженцем (вынужденным переселенцем), и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в ОО наравне с гражданами Российской Федерации.

1.7. Прием граждан из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи граждан в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов.

1.8. При приеме в ОО не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), возрасту, состоянию здоровья, социальному, имущественному и должностному положению, наличию судимости.

1.9. Прием на обучение в ОО проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным и региональным законодательством предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.10. Прием и обучение граждан на все общеобразовательные программы в ОО осуществляется бесплатно.

1.10. Прием граждан в ОО на все общеобразовательные программы на конкурсной основе не допускается.

1.11. Правила приема в ОО размещены в помещении ОО для всеобщего ознакомления и на школьном сайте.

**2. Порядок приема граждан в ОО**

2.1. Право граждан на получение общего образования реализуется созданием в Тобольском муниципальном районе сети муниципальных общеобразовательных организаций различных типов и видов.

2.2. Гражданам, не проживающим на территории, условно закрепленной за ОО, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в ОО. В этом случае отдел образования Тобольского муниципального района представляет гражданину и (или) его родителям (законным представителям) информацию о наличии свободных мест в иных ОО и обеспечивает прием гражданина для обучения.

2.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних граждан имеют право выбирать ОО, форму получения образования, однако не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не предусмотренных уставом данной ОО.

2.4. Основанием приема в ОО на общеобразовательные программы является заявление гражданина, достигшего совершеннолетнего возраста, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан. К заявлению прилагаются документы, установленные настоящим правилами.

2.5. Прием заявлений и зачисление в ОО как правило производится до начала учебного года.

При переводе из другой ОО прием заявлений и зачисление в ОО возможно в течение всего учебного года, исключая период государственной (итоговой) аттестации. Заявление о приеме в ОО регистрируется в журнале приема заявлений.

2.6. Предельный возраст получения общего образования не ограничивается.

2.7. Зачисление гражданина в ОО оформляется приказом директора ОО.

2.8. При приеме гражданина в ОО последнее обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом ОО, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ОО, основными общеобразовательными программами (начального общего, основного общего, среднего общего образования), реализуемыми в ОО и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.9. По заявлению родителей (законных представителей) граждане имеют право оставить ОО и продолжить обучение в другой школе, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, при подтверждении последним наличия свободных мест. Прием граждан в другое образовательное учреждение должен подтверждаться приказом о зачислении, с последующим его передачей в ОО, в котором гражданин обучался ранее.

**3. Правила приема граждан в 1-й класс**

3.1. Обучение граждан в ОО начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

3.2. По заявлению родителей (законных представителей) отдел образования администрации Тобольского муниципального района (учредитель) выдает разрешение на прием граждан в ОО для обучения в более раннем возрасте (младше 6 лет 6 месяцев).

3.3. Обучение граждан, не достигших 6 лет 6 месяцев к началу учебного года, следует проводить с соблюдением гигиенических требований к организации обучения детей шестилетнего возраста.

3.4. Все граждане, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки.

3.5. ОО размещают распорядительный акт – приказ Отдела образования Тобольского муниципального района о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями Тобольского муниципального района, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года (далее - распорядительный акт о закрепленной территории).

3.6. ОО с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;

- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1

3.7. Для удобства родителей (законных представителей) детей ОО устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

3.8. Прием заявлений в первый класс ОО для закрепленных лиц начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Зачисление в учреждение оформляется приказом руководителя учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.9. Прием граждан в ОО осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032).

Образовательная организация может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается ОО на информационном стенде и (или) на официальном сайте ОО в сети «Интернет».

Для приема в ОО:

родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения ребенка.

3.10. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ОО, уставом ОО фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.11. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы установленного образца. Требования предъявлять другие документы в качестве основания для детей в ОО не допускается.

3.12. После регистрации заявления заявителю предоставляется информация о сроках уведомления о зачислении в первый класс.

3.13. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3.14. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.15. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица ОО, ответственного за прием документов, и печатью ОО.

3.16. Распорядительные акты ОО о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде ОО в день их издания.

3.17. На каждого ребенка, зачисленного в ОО, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

**4. Зачисление граждан при переводе из другой ОО**

4.1. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное ОО, в котором он обучался ранее.

4.2. При приеме в ОО на обучение для получения среднего полного образования родители (законные представители) обучающегося представляют выданный ему документ об основном общем образовании установленного образца.

4.3. При отсутствии личного дела поступающего ОО самостоятельно выявляет уровень образования.

**5. Порядок регулирования спорных вопросов**

5.1. Спорные вопросы по приему, переводу обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями) обучающихся и администрацией ОО, регулируются отделом образования Тобольского муниципального района, осуществляющего координацию деятельности ОО.