Приложение к приказу

 от 25.09.2013г. №38/1

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**по организации подвоза учащихся, проживающих в населенных пунктах: Слободское, Сорокино, Русаково, к Муниципальному общеобразовательному учреждению Шабановская средняя общеобразовательная школа.**

**1. Общие положения.**

        1.1. Настоящее Положение регулирует взаимоотношения участников подвоза учащихся и воспитанников, проживающих в деревнях: Слободское, Сорокино, Русаково к Муниципальному образовательному учреждению Шабановская средняя общеобразовательная школа (далее - подвоз учащихся (воспитанников).

1.2. Положение разработано с целью обеспечения прав и законных интересов учащихся (воспитанников) и их родителей, повышения безопасности дорожного движения при осуществлении подвоза учащихся (воспитанников), соблюдения санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

1.3. Подвозы учащихся (воспитанников) – регулярные, осуществляемые в течение учебного года, специальные (школьные) перевозки учащихся (воспитанников), проживающих в деревнях: Слободское, Сорокино, Русаково, к Муниципальному образовательному учреждению и развоз учащихся (воспитанников) из муниципального образовательного учреждения по окончании занятий.

Подвоз учащихся (воспитанников) не относится к перевозкам общего пользования.

1.4. Организация подвоза учащихся (воспитанников) осуществляется Муниципальным автономным учреждением Шабановская средняя общеобразовательная школа.

Контроль за организацией подвоза учащихся (воспитанников) осуществляется директором МАОУ Шабановская СОШ.

1.5. Настоящее Положениеилчрежденияиеным учреждениям разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 10.07.1992 N 3266-1 "Об образовании", Федеральным законом Российской Федерации от 10.12.1995 N 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения", Положением об обеспечении безопасности перевозок пассажиров автобусами, утвержденным Приказом министра транспорта Российской Федерации от 08.01.1997 N 2, Положением об обеспечении безопасности дорожного движения в предприятиях, учреждениях, организациях, осуществляющих перевозки пассажиров и грузов, утвержденным Приказом министра транспорта Российской Федерации от 09.03.1995 N 27, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.6. Настоящее Положение обязательно для исполнения при осуществлении подвоза учащихся (воспитанников):

- руководителем МАОУ Шабановская СОШ;

- водителем транспортного средства;

- учащимися;

1.7. Подвоз учащихся (воспитанников) осуществляется

 муниципальным пассажирским транспортом – автобусом;

1.8. Муниципальный пассажирский транспорт, в данном случае – это совокупность транспортных средств, находящихся в муниципальной собственности и используемых для подвоза учащихся (воспитанников).

**2. Организация подвоза учащихся (воспитанников).**

2.1. К деятельности по осуществлению подвоза учащихся (воспитанников) допускаются юридические лица;

2.2. Обязательным условием для осуществления подвоза учащихся (воспитанников) являются:

- обеспечение профессиональной надежности водителей (непрерывный стаж работы в качестве водителя автобуса не менее трех последних лет, стажировка и т.д.) в соответствии с требованиями действующего транспортного законодательства;

- наличие графика, маршрута (с указанием опасных участков) движения транспортного средства, утвержденного образовательным учреждением совместно с ОГИБДД ОВД по Омутинскому району;

- проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей с отметкой в путевом листе.

2.3. Транспортное средство, осуществляющее подвоз учащихся (воспитанников), должно быть технически исправно; зарегистрировано в ОГИБДД ОВД по Омутинскому району; пройти в установленном порядке государственный технический осмотр; иметь левостороннее расположение рулевого управления и правосторонние двери, обеспечивающие удобную посадку и высадку пассажиров.

2.4. Перевозчик не вправе без уведомления образовательного учреждения отменить назначенные на маршруте рейсы или изменить расписание, за исключением случаев, когда выполнение рейсов по расписанию невозможно: при возникновении не зависящих от перевозчика помех по неблагоприятным дорожным или погодно-климатическим условиям, угрожающим безопасности движения или безопасности перевозки пассажиров.

**3. Права и обязанности Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Шабановская СОШ, эксплуатирующая транспортное средство, осуществляющее подвоз учащихся (воспитанников).**

 3.1. Маршруты движения транспорта утверждаются ОГИБДД ОВД по Омутинскому району, графики движения транспорта, осуществляющего подвоз учащихся (воспитанников) утверждаются руководителем МАОУ Шабановская СОШ.

      3.2.Маршруты и графики движения транспорта, осуществляющего подвоз учащихся (воспитанников), разрабатываются Муниципальным автономным общеобразовательным учреждением (далее – МАОУ) в соответствии с пунктами 2.17 и 2.1.8 СанПиН 2.4.2.1178-02, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.11.02 N 44.

       3.3. МАОУ Шабановская СОШ, эксплуатирующее транспортное средство, осуществляющее подвоз учащихся (воспитанников), обязано:

1) выполнять требования настоящего Положения и иных нормативных актов, регулирующих данный вид деятельности;

2) принимать дополнительные меры по безопасности подвоза учащихся (воспитанников), систематически проверять состояние автомобильных дорог, по которым осуществляется подвоз учащихся (воспитанников);

3) контролировать соответствие квалификации водителя автобуса, осуществляющего подвоз учащихся (воспитанников), требованиям действующего законодательства Российской Федерации и обеспечивать проведение соответствующих инструктажей водителя, осуществляющего подвоз учащихся (воспитанников);

4) обеспечивать проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителя автобуса;

5) содержать транспортное средство в технически исправном и надлежащем санитарном состоянии; обеспечивать проведение государственного технического осмотра, технического обслуживания и ремонта автобуса в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации;

6) обеспечивать водителя автобуса необходимой оперативной информацией и информацией об особенностях подвоза учащихся (воспитанников);

7) обеспечить оформление транспортного средства:

а) внешнее оформление:

оборудовать автобусы лобовыми и боковыми трафаретами с надписью "Школьный" и опознавательными знаками "Дети" или "Перевозка детей";

б) внутреннее оформление:

рядом с дверью, предназначенной для выхода, разместить схему маршрута с указанием всех остановок; выдержки из Типовых Правил; табличку с указанием ФИО водителя, ФИО и номер телефона руководителя ОУ;

в кабине у водителя или рядом с ней разместить график движения по маршруту; паспорт безопасности маршрута.

Все таблички с информацией должны быть выполнены в соответствии с действующими стандартами;

8) обеспечить, чтобы количество пассажиров не превышало вместимости транспортного средства;

9) соблюдать законодательство о труде и охране труда Российской Федерации, а также Правила по охране труда на автомототранспорте.

3.3. МАОУ, эксплуатирующее транспортное средство, осуществляющее подвоз учащихся (воспитанников), имеет право:

- осуществлять подвоз учащихся (воспитанников) при наличии графика, схемы маршрута, утвержденного образовательным учреждением совместно с ОГИБДД ОВД по Омутинскому району, акта обследования маршрута.

3.5. При организации подвоза учащихся (воспитанников) МАОУ Шабановская СОШ, эксплуатирующее транспортное средство, осуществляющее подвоз учащихся (воспитанников), обеспечивает:

- выбор трассы маршрута, используя только дороги с твердым покрытием;

- проведение обследования дорожных условий на маршруте;

- составление расписания движения автобусов по маршруту с учетом вопросов обеспечения безопасности подвоза учащихся (воспитанников) и установленного режима труда и отдыха водителя. График движения утверждается руководителем МАОУ Шабановская СОШ;

**4. Права и обязанности водителя.**

4.1. Права водителя:

- требовать от руководителя МАОУ Шабановская СОШ предоставления технически исправного транспортного средства;

- соблюдать законодательство о труде и охране труда Российской Федерации;

- требовать от учащихся выполнения настоящего Положения, соблюдения чистоты и порядка в салоне.

4.2. Водитель обязан:

- осуществлять движение автобуса со скоростью не более 60 км/час с включением ближнего света фар;

- соблюдать утвержденный график и схему движения на маршруте;

- производить посадку и высадку учащихся только в местах, специально отведенных для этого;

- не превышать номинальную вместимость транспортного средства;

- не перевозить посторонних лиц;

- трогаться только по окончании посадки и высадки учащихся с закрытыми дверями и окнами, не осуществлять движение задним ходом;

- не выходить из кабины автобуса при посадке и высадке пассажиров, не курить во время движения;

- поддерживать в салоне чистоту и порядок, следить за состоянием внешнего вида транспортного средства;

- иметь при себе документы, подтверждающие его право заниматься этой деятельностью, и предъявлять их по первому требованию работников милиции, налоговых служб, краевого отделения Российской транспортной инспекции, уполномоченных работников органов местного самоуправления либо уполномоченных ими органов;

- проходить предрейсовый и послерейсовый медицинский осмотр;

- своевременно проходить инструктаж.

**5. Права и обязанности руководителя Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Шабановская СОШ.**

5.1. Руководитель Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Шабановская СОШ при организации подвоза учащихся (воспитанников) вправе:

- вносить предложения о необходимости открытия новых маршрутов школьных перевозок или их изменение.

5.2. Руководитель Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Шабановская СОШ обязан:

- в случае массовых перевозок учащихся (воспитанников) подавать заявку в подразделение ГИБДД  ОВД на сопровождение автобуса с детьми автомобилями ГИБДД;

- вносить в органы местного самоуправления либо уполномоченные ими органы предложения по разработке маршрутов и графиков движения транспорта, осуществляющего подвоз учащихся (воспитанников);

- составлять график движения по маршруту;

- согласовывать с родителями (законными представителями) учащихся (воспитанников) условия организации подвоза учащихся (воспитанников) и их сопровождения, в том числе от места жительства до места остановки школьного автобуса и от места остановки школьного автобуса до места жительства при подвозе учащихся (воспитанников) после окончания занятий (организованных мероприятий);

- утверждать список учащихся (воспитанников) при организации их подвоза с указанием их анкетных данных, места жительства и наименований автобусных остановок;

- обеспечивать подбор сопровождающих из числа работников образовательного учреждения и их инструктаж по вопросам безопасности движения и правилам оказания первой медицинской помощи;

- предоставлять достоверную и своевременную информацию в управление образования, выставляемую на сайт «Школьный автобус», на котором отражается эксплуатация школьного автобуса и мониторинг за организацией подвоза учащихся (воспитанников) к МАОУ;

- осуществлять контроль за своевременным выполнением мероприятий, обеспечивающих безопасный подвоз.

**6. Права и обязанности пассажиров.**

6.1. Пассажирами транспортного средства, осуществляющего подвоз учащихся (воспитанников), являются учащиеся (воспитанники) Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Шабановская СОШ, проживающие в населенных пунктах Слободское, Сорокино, Русаково и лица, их сопровождающие.

6.2. Пассажиры обязаны:

- соблюдать в салоне автобуса чистоту и порядок;

- посадку и высадку производить со стороны тротуара или обочины и только после полной остановки транспортного средства;

 - быть пристегнутыми ремнями безопасности.

Ответственность за вред, причиненный имуществу владельца транспортного средства, возмещается в порядке, предусмотренном главой 59 Гражданского кодекса Российской Федерации.

6.3. Пассажиру запрещается:

- отвлекать водителя во время движения;

- при движении автобуса покидать свое посадочное место без разрешения сопровождающего;

- открывать двери транспортного средства во время движения;

- высовывать из окон руки или голову.

**7. Права и обязанности сопровождающего при осуществлении подвоза учащихся.**

7.1. Подвоз осуществляется при условии сопровождения группы учащихся (воспитанников) преподавателями или специально назначенными взрослыми.

7.2. В процессе подвоза учащихся (воспитанников) сопровождающие должны находиться у двери автобуса.

7.3. При осуществлении подвоза учащихся (воспитанников) сопровождающий обязан:

- проходить своевременно инструктаж;

- не допускать нахождения в салоне автобуса посторонних лиц;

- производить учет учащихся при посадке и высадке из автобуса по утвержденному списку;

- следить за тем, чтобы число учащихся в салоне автобуса, осуществляющего подвоз, не превышало количества оборудованных для сидения мест;

- следить за тем, чтобы окна в салоне автобуса при движении оставались закрытыми;

- обеспечивать порядок в салоне автобуса и соблюдение правил поведения при подвозе учащихся (воспитанников);

- по окончании занятий (организованных мероприятий) в образовательном учреждении обеспечивать посадку в автобус всех лиц, включенных в список учащихся (воспитанников), подлежащих подвозу;

- по прибытии автобуса на остановку передать учащихся (воспитанников) родителям (законным представителям) либо при наличии заявления родителей (законных представителей) разрешить учащимся (воспитанникам) самостоятельно следовать от остановки автобуса до места жительства.

**8. Контроль за выполнением настоящего Положения по организации подвоза учащихся.**

8.1.Контроль за своевременным выполнением мероприятий, обеспечивающих безопасный подвоз учащихся осуществляет директор МАОУ Шабановская СОШ.